|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация** **сельского поселения «Няшабож»** |   | **«Няшабöж»** **сикт овмöдчöминса администрация** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ШУÖМ**

от 25 октября 2013 года № 18

с.Няшабож, Ижемский район,

Республика Коми

Об утверждении Положения об оплате

труда уборщика служебных помещений

администрации сельского поселения «Няшабож»

В соответствии со ст. 53 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения «Няшабож» и в целях упорядочения системы оплаты труда уборщика служебных помещений, осуществляющих техническое обеспечение деятельности и обслуживания органов местного самоуправления администрации сельского «Няшабож»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Положение об оплате труда уборщика служебных помещений администрации сельского поселения «Няшабож» согласно приложению.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Постановления, осуществляется за счёт и в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения «Няшабож» на соответствующий финансовый год на функционирование органов местного самоуправления сельского поселения «Няшабож».

 3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4. Действие данного Постановления с 01 октября 2013 года.

Глава сельского поселения «Няшабож» Терентьева Н.И.

Утверждено постановлением

 администрации сельского поселения «Няшабож

 № 18 от 25 октября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда уборщика служебных помещений, осуществляющего техническое обеспечение администрации сельского поселения «Няшабож»**

 1. Установить следующие размеры должностного оклада уборщика служебных помещений, осуществляющего техническое обеспечение и обслуживание администрации сельского поселения «Няшабож»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Размеры должностных окладов (в рублях, в месяц) |
|  | Уборщик служебных помещений | 3303 |

Установленный оклад подлежит изменению (индексации) в сроки и размерах, установленных для изменения (индексации) окладов администрации сельского поселения «Няшабож».

 2. Выплачивать уборщику служебных помещений:

1) должностной оклад;

2) премии по результатам работы

3) материальная помощь.

Установить, что при утверждении фонда оплаты труда для администрации сельского поселения «Няшабож» сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностного оклада уборщика служебных помещений, предусматриваются средства на выплату;

1) премий по результатам работы – в размере трех должностных окладов (в расчете на год);

2) материальной помощи - в размере двух должностных окладов (расчете на год).

Установить, что

 3. Премия является переменной

 Размер премии индивидуализирован и привязан к конкретным показателям, в основу которых заложены следующие принципы:

- уровень ответственности, круг выполняемых обязанностей;

- степень решения стоящих перед работником задач;

- умение интенсивно и производительно трудиться.

Размер премии в процентом отношении по работнику конкретно определяется в зависимости от личного вклада в результаты работы и выплачивается ежемесячно на основании распоряжения главы администрации сельского поселения «Няшабож».

За упущения в работе, нарушения трудовой дисциплины, при наличии претензий к работнику со стороны непосредственного руководителя премия выплачивается в меньшем размере или не выплачивается за тот расчетный период, в котором было допущено нарушение.

Премирование может производиться по итогам работы за квартал.

Работникам, проработавшим неполный отчетный период в связи переводом на другую работу, уходом на пенсию, поступлением в учебное заведение, уходом в отпуск по беременности и родам, увольнением по сокращению штатов, собственному желанию, а также по другим уважительным причинам, выплата премии производится за фактически отработанное в отчетном периоде время.

 Временным работникам премия выплачивается по отдельному распоряжению.

4. Выплата материальной помощи работнику производится из средств бюджете, при выходе в отпуск в размер месячного фонда оплаты труда.

 В случае разделения ежегодного основного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь оказывается только один раз при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

Материальная помощь может быть выплачена единовременно в полном размере по распоряжению главы администрации сельского поселения «Няшабож», на основании письменного заявления работника при наличии подтверждающих документов в случае:

- смерти близких родственников;

- необходимости выезда на лечение;

- рождение ребенка;

- вступление в брак;

- приобретение жилья или строительства индивидуального жилого дома;

- непредвиденных обстоятельств, требующих материальных затрат и прочих форсмажорных обстоятельствах.

Материальная помощь не оказывается:

 - работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- работникам, уволенным из администрации сельского поселения «Няшабож» и получившим материальную помощь в текущем календарном году и вновь принятым в этом же году в администрацию сельского поселения «Няшабож»;

- работникам, увольняемым по основаниям, предусмотренным пунктами5-11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае если указанному работнику материальная помощь уже была выплачена в текущем календарном году, то выплаченная материальная помощь удержанию не подлежит.

Работникам, увольняемым по другим пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала рабочего года до даты увольнения. В случае если указанному работнику материальная помощь уже была оказана, данная материальная помощь удержанию не подлежит.

Работнику, вновь принятому на работу и проработавшему неполный календарный год, выплата материальной помощи производится пропорционально отработанному периоду.