**Совет муниципального района «Ижемский»**

**и**

**Администрация муниципального района «Ижемский»**

****

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ**

**ВЕСТНИК**

**Совета и администрации**

**муниципального образования**

**муниципального района «Ижемский»**

№ 12

07.10.2015

**Ижма 2015 г.**

**Содержание**

**Постановление № 573 от 01 июля 2015 года**

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский»

**Постановление № 582 от 06 июля 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 12 апреля 2011 года № 213 «Об утверждении порядка назначения на должность начальника Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский»

**Постановление № 585 от 07 июля 2015 года**

Об утверждении Положения о представительских расходах и иных прочих расходах администрации муниципального района «Ижемский»

**Постановление № 587 от 08 июля 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1269 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие»

**Постановление № 593 от 08 июля 2015 года**

О предоставлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

**Постановление № 595 от 13 июля 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 25 февраля 2015 года № 179 «Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Хозяйственное управление»

**Постановление № 602 от 15 июля 2015 года**

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» за I полугодие 2015 года

**Постановление № 613 от 20 июля 2015 года**

О Порядке формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский» (в том числе юношеских, юниорских и молодежных) по видам спорта

**Постановление № 660от 10 августа 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1266 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский»

«Развитие образования»

**Постановление № 671от 13 августа 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 января 2015 года № 63 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района «Ижемский» на 2015-2020 гг.» В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

**Постановление № 685 от 19 августа 2015 года**

Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района «Ижемский»

**Постановление № 687 от 19 августа 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1261 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики»

**Постановление № 689 от 19 августа 2015 года**

«О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 января 2015 года № 66 «Об утверждении порядка оказания финансовой поддержки (субсидирования) субъектам малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Ижемский»

**Постановление № 697 от 25 августа 2015 года**

О мерах по реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. № 198 «Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2015 году» и № 199 «О случаях и условиях, при которых в 2015 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта

**Постановление № 698 от 25 августа 2015 года**

Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения Планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для Обеспечения муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Ижемский»

**Постановление № 699 от 25 августа 2015 года**

Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального района «Ижемский»

**Постановление № 693 от 21 августа 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 05 июня 2015 года № 541 «О создании комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального района «Ижемский»

**Постановление № 701 от 26 августа 2015 года**

Об утверждении порядка конкурсного отбора бизнес-проектов для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты)

**Постановление № 730 от 03 сентября 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 20 июля 2015 года № 613 «О Порядке формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский» (в том числе юношеских, юниорских и молодежных) по видам спорта»

**Постановление № 729 от 03 сентября 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1269 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие»

**Постановление № 727 от 01 сентября 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 декабря 2014 года № 1237 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие физической культуры и спорта»

**Постановление № 754 от 09 сентября 2015 года**

О внесении изменения в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 14 ноября 2013 года № 1017 «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений культуры, образования, физической культуры и спорта»

**Постановление № 778 от 22 сентября 2015 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 26 декабря 2014 года № 1229 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие и сохранение культуры»

**Постановление № 781 от 22 сентября 2015 года**

О внесении изменений в Порядок субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 29 января 2015 года № 66 «Об утверждении порядка оказания финансовой поддержки (субсидирования) субъектам малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Ижемский»

**Постановление № 787 от 23 сентября 2015 года**

Об утверждении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждение «Детский сад № 8» д. Варыш в новой редакции

**Постановление № 792 от 25 сентября 2015 года**

О внесении изменений в Устав муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального образования муниципального района «Ижемский»

**Постановление № 793 от 25 сентября 2015 года**

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения «Жилищное управление»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

# ШУÖМ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01 июля 2015 года № 573

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский»

На основании положений Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года (протокол № 21),

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - Кодекс).
2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального района «Ижемский», обеспечить включение в должностные инструкции муниципальных служащих положений об ответственности за нарушение положений Кодекса.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Ижемский»

от «01» июля 2015 г. № 573

(приложение)

Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский»

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - Кодекс), разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 года), Модельного закона «Об основах муниципальной службы» (принят на 19-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 года), Федеральных законов от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - муниципальные служащие), независимо от замещаемой ими должности.

3. Гражданин, поступающий на муниципальную службу, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения

муниципальных служащих

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан в связи с нахождением их на муниципальной службе.

10. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский»;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов, так и муниципальных служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

з) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

р) соблюдать установленные в органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Республики Коми, муниципальные правовые акты.

12. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

17. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

22. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

23. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного

поведения муниципальных служащих

24. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

26. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органу, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

28. Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский», и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

29. Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06 июля 2015 года № 582

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 12 апреля 2011 года № 213 «Об утверждении порядка назначения на должность начальника Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский»

В соответствии с [Уставом](consultantplus://offline/ref=F69F6748523119D958F5AC6FDDC4D6395914522A5C28C2DDB060DABDB87AA956d3UFO) муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 12 апреля 2011 года № 213 «Об утверждении порядка назначения на должность начальника Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский»» (далее - Постановление) следующие изменения:
2. пункт 2 [Постановлени](consultantplus://offline/ref=F69F6748523119D958F5AC6FDDC4D6395914522A522DC3DBB160DABDB87AA956d3UFO)я отменить;
3. приложение № 2 к Постановлению отменить;
4. пункт 3 приложения № 3 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Состав Комиссии утверждается и изменяется распоряжением администрации. В состав комиссии включаются представители администрации муниципального района «Ижемский», министерств и ведомств Республики Коми (по согласованию).».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса администрация** |  | **Администрация муниципального района**  **«Ижемский»** |

**ШУÖМ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07 июля 2015 года №585

Республика Коми, Ижемский район, с.Ижма

|  |
| --- |
|  |

Об утверждении Положения о представительских расходах и иных прочих расходах администрации муниципального района «Ижемский»

В целях упорядочения использования администрацией муниципального района «Ижемский» средств местного бюджета на оплату представительских и иных расходов, на основании [статьи 264](consultantplus://offline/ref=8F2464C22C061F2846FA518BE710D2A5B4B049394DAD02C5B8952580F63A7EC305F828846CBF9398y4s8L) Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=8F2464C22C061F2846FA518BE710D2A5B4BF4E334DA402C5B8952580F6y3sAL) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить [Положение](#Par28) о представительских и иных расходах администрации муниципального района «Ижемский» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 25 октября 2011 г. N884 «Об утверждении Положения о представительских и иных прочих расходах администрации муниципального района «Ижемский».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В.Норкин

Утверждено

Постановлением

администрации муниципального района

«Ижемский»

от 07 июля 2015 г. N 585

(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ И ИНЫХ РАСХОДАХ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ»**

I. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения использования средств на представительские и иные расходы администрации муниципального района «Ижемский», планируемые в бюджете муниципального района «Ижемский» на соответствующий финансовый год.

Основной целью осуществления таких расходов является обеспечение мероприятий по установлению и формированию взаимовыгодных отношений с другими муниципальными образованиями, субъектами Российской Федерации, иностранными государствами, предприятиями и учреждениями различных форм собственности в интересах муниципального района «Ижемский», а также участие в торжественных праздничных мероприятиях (встречах, приемах, прочих аналогичных мероприятиях), траурных мероприятиях.

1.2. Для целей реализации настоящего Положения используются следующие понятия:

- представительские расходы - это расходы администрации муниципального района «Ижемский», связанные с проведением официальных приемов иностранных делегаций, представителей организаций, расположенных на территории Российской Федерации, с приемом представителей органов государственной власти Российской Федерации и Республики Коми, органов местного самоуправления, организаций (учреждений, предприятий) и отдельных лиц, участвующих в проведении переговоров с целью поддержания международных связей, обмена опытом, установления и поддержания взаимного сотрудничества, независимо от места проведения мероприятия, а также обслуживанием участников приема;

- иные расходы - это расходы администрации муниципального района «Ижемский», связанные с участием представителей в торжественных праздничных, траурных мероприятиях, организованных администрацией, другими органами местного самоуправления, а также иными организациями независимо от организационно-правовой формы собственности, общественными объединениями, с проведением торжественных встреч, приемов, прочих аналогичных мероприятий, с участием администрации муниципального района «Ижемский».

II. Состав и порядок осуществления

представительских расходов

2.1. Прием делегаций и отдельных лиц осуществляется на основании распоряжения администрации муниципального района «Ижемский» или плана мероприятия, в котором:

- указывается цель проведения официального приема, наименование организации, участвующей в официальных переговорах, список участников приема (принимающей стороны и приглашенных) с указанием фамилии, имени, отчества и должности;

- [план](#Par110) мероприятия согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- утверждается [смета](#Par166) расходов на организацию приема согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2.2. В состав представительских расходов включаются:

- расходы на оплату гостиницы и бронирование мест;

- расходы на оплату питания;

- расходы на буфетное обслуживание во время переговоров;

-расходы на проведение завтрака, обеда, ужина или иного аналогичного мероприятия, носящего официальный характер;

- услуги переводчика, не состоящего в штате администрации во время проведения приема иностранной делегации;

- расходы на транспортное обслуживание к месту проведения представительского мероприятия;

- расходы на официальный прием и обслуживание представителей, участвующих в официальных переговорах (приобретение памятных подарков, сувениров, цветов и других аналогичных расходов).

III. Состав и порядок осуществления иных расходов

3.1. Лица, имеющие право от имени администрации муниципального района «Ижемский» участвовать в торжественных праздничных мероприятиях, организованных органами местного самоуправления, а также другими структурами (организациями независимо от организационно-правовой формы собственности, общественными объединениями), и осуществлять связанные с этими мероприятиями расходы:

1) руководитель администрации муниципального района «Ижемский»;

2) заместители руководителя администрации муниципального района «Ижемский»;

3) представители администрации муниципального района «Ижемский».

3.2. К иным расходам относятся расходы, связанные:

- с участием представителей администрации муниципального района «Ижемский» в торжественных праздничных мероприятиях, организованных органами местного самоуправления на территории муниципального района «Ижемский»;

- с участием представителей администрации муниципального района «Ижемский» в торжественных праздничных мероприятиях, организованных иными структурами (организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, общественными объединениями) на территории муниципального района «Ижемский», за пределами территории муниципального района «Ижемский»;

- с участием представителей администрации муниципального района «Ижемский» во встречах, направленных на развитие взаимоотношений с иными муниципальными образованиями, субъектами Российской Федерации, зарубежными странами;

- с проведением координационных советов, «круглых столов», заседаний, конференций, семинаров, совещаний и других официальных мероприятий органов местного самоуправления;

- с участием администрации муниципального района «Ижемский» в культурных мероприятиях города и республики и прочих подобных мероприятиях, в том числе выездных, организованных органами местного управления, органами государственной власти, а также иными структурами (организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, общественными объединениями);

- с проведением торжественных приемов, организованных администрацией муниципального района «Ижемский» для следующих категорий граждан: ветеранов Великой Отечественной войны и других граждан, отнесенных федеральным законодательством к льготным категориям, заслуженных работников образования, здравоохранения, культуры, искусства, производственной сферы, почетных граждан, спортсменов, студентов, учащихся школ, достигших высоких показателей в своей деятельности, и иных представителей общественности, органов государственной власти и местного самоуправления, граждан муниципального района «Ижемский» по случаю выдающихся событий;

- с проведением координационных советов, «круглых столов», заседаний, конференций, семинаров, совещаний и других официальных мероприятий органов местного самоуправления;

- с участием представителей администрации муниципального района «Ижемский» в чествованиях заслуженных юбиляров;

- с поздравлением ветеранов и работников органов государственной власти и местного самоуправления по случаю юбилейных дат (с 50-летием и далее каждые последующие 5 лет), государственных и профессиональных праздников;

- с участием представителей администрации муниципального района «Ижемский» в траурных мероприятиях, в том числе посвященных памятным общероссийским датам, в мероприятиях, связанных со смертью людей, внесших значительный вклад в развитие муниципального района «Ижемский»;

- другие расходы (в том числе деловые встречи, протокольные визиты, переговоры и т.д.).

3.3. В состав иных расходов на проведение и обслуживание мероприятий, указанных в [п.п. 3.2](#Par62) настоящего положения, могут включаться:

- расходы на буфетное обслуживание участников мероприятий;

- оплата услуг общественного питания;

- расходы на продукты питания;

- расходы на приобретение сувениров и памятных подарков, цветов для награждения физических и юридических лиц, поздравительных открыток, рамок для благодарственных писем, почетных грамот, пригласительных билетов;

- приобретение венков с траурными лентами и прочих траурных атрибутов для их возложения при участии в траурных мероприятиях, опубликование некрологов, соболезнований в средствах массовой информации;

- аренда и оформление зала для проведения мероприятий, прочие услуги сторонних организаций и частных лиц;

- расходы на транспортное обслуживание участников мероприятия.

В случаях с организацией буфетного обслуживания участников мероприятий, общественного питания составляется [план](#Par110) мероприятий согласно приложению 1 к настоящему Положению.

IV. Учет расходов на проведение

представительских и иных расходов

4.1. Отнесение расходов к представительским и иным расходам осуществляется на основании первичных учетных документов, оформленных и принятых в установленном порядке (счета-фактуры, счета, накладные, квитанции, приходные ордера, товарные чеки, чеки контрольно-кассовых машин, договоры, акты, авансовые отчеты подотчетного лица).

4.2. Оплата представительских и иных расходов осуществляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации согласно [приложению 5](#Par302) к настоящему Положению.

4.3. Представительские и иные расходы могут быть произведены как за наличный, так и за безналичный расчет.

4.4. Лицом, ответственным за проведение мероприятия, составляется отчет, подтверждающий фактически произведенные расходы по форме согласно [приложениям 3](#Par216) и [4](#Par254) к настоящему Положению.

4.5. При награждении физических лиц, ответственные лица обязаны представлять в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального района «Ижемский» сведения о награждаемом физическом лице, как о налогоплательщике (ИНН, паспортные данные, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования) вместе с отчетом.

4.6. Ответственность за целевое использование средств местного бюджета несет руководитель администрации муниципального района «Ижемский».

Приложение 1

к Положению

о представительских

и иных расходах

администрации муниципального района

«Ижемский»

Утверждаю:

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Цель проведения (вопросы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения: с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приглашенные и должностные лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Представительские мероприятия | Дата | Время |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответственное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению

о представительских

и иных расходах

администрации муниципального района

«Ижемский»

Утверждаю:

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СМЕТА

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год.

Приглашенные лица в кол-ве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

Официальные участники со стороны учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование представительских расходов (состав расходов) | Суммы (руб.) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению

о представительских

и иных расходах

администрации муниципального района

«Ижемский»

Утверждаю:

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

О ПРОИЗВЕДЕННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ РАСХОДАХ

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

были проведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

Количество присутствующих: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.,

в том числе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расходы направлены на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4

к Положению

о представительских

и иных расходах

администрации муниципального района

«Ижемский»

Утверждаю:

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

О ПРОИЗВЕДЕННЫХ ИНЫХ РАСХОДАХ

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

были проведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование расходов)

Присутствовали на мероприятии

Представители организации:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приобретенные материальные ценности использованы на:

1. Вручение

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование юридического лица | Должностное лицо (Ф.И.О. физ. лица) | Наименование материальных ценностей | Количество | Сумма |
|  |  |  |  |  |

2. Иные цели (указать какие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5

к Положению

о представительских

и иных расходах

администрации муниципального района

«Ижемский»

ПРЕДЕЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ И ИНЫХ ПРОЧИХ РАСХОДОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид представительских и иных прочих расходов | Расходы на одного человека в день |
| 1. | Проведение официального приема (завтрак, обед, ужин) | до 1 000 рублей |
| 2. | Транспортное обеспечение | по фактическим расходам |
| 3. | Буфетное обслуживание | до 700 рублей |
| 4. | Оплата услуг переводчика | по фактическим расходам |
| 5. | Расходы на приобретение сувениров и памятных подарков, цветов, поздравительных открыток, рамок для благодарственных писем, почетных грамот, пригласительных билетов в случае участия в торжественных мероприятиях | до 3000 рублей |
| 6. | Расходы на приобретение сувениров и памятных подарков юридическим лицам ( от имени администрации района) в связи с юбилеем 5-летием,10-летием и каждые последующие пять лет со дня образования | до 10 000 рублей |
| 7. | Траурные мероприятия (приобретение венков, прочие траурные атрибуты, опубликование некрологов и соболезнований) | По фактическим расходам |
| 8. | Аренда и оформление зала для проведения мероприятий, прочие услуги сторонних организаций | до 1500 рублей |
| 9. | расходы на оплату гостиницы и бронирование мест | по фактическим расходам |
| 10. | расходы на продукты питания | до 500 рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

# ШУÖМ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08 июля 2015 года № 587

Республика Коми, Ижемский район с. Ижма

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1269 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие» |

В соответствии с Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 08 апреля 2014 года № 287 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1269 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие» (далее – Программа) следующие изменения:

1) позицию «Соисполнители программы» паспорта Программы «Территориальное развитие» изложить в следующей редакции:

«отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский», отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский».

2) позицию «Объем финансирования программы» паспорта Программы «Территориальное развитие» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объем финансирования программы | Общий объем финансирования Программы на период 2015-2017 гг. предусматривается в размере 50782,4 тыс.руб:  2015 год - 22966,0 тыс.руб;  2016 год - 17010,8 тыс.руб;  2017 год - 10805,6 тыс.руб.  В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 19176,7 тыс.руб., в т.ч. по годам::  2015 год - 9603,3 тыс.руб;  2016 год - 7874,9 тыс.руб;  2017 год - 1698,5 тыс.руб.  средства республиканского бюджета Республики Коми – 19716,5 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 9008,1 тыс.руб;  2016 год - 5352,4 тыс.руб;  2017 год - 5356,0 тыс.руб;  средства федерального бюджета - 11854,2 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 4319,6 тыс.руб;  2016 год – 3783,5 тыс.руб;  2017 год - 3751,1 тыс.руб.  средства бюджетов сельских поселений -35,0 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 35,0 тыс.руб;  2016 год - 0,0 тыс.руб;  2017 год - 0,0 тыс.руб. |

»;

3) Раздел 8 «Ресурсное обеспечение муниципальной Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы на период 2015-2017 гг. предусматривается в размере 50782,4 тыс.руб:

2015 год - 22966,0 тыс.руб;

2016 год - 17010,8 тыс.руб;

2017 год - 10805,6 тыс.руб.

В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 19176,7 тыс.руб., в т.ч. по годам:

2015 год - 9603,3 тыс.руб;

2016 год - 7874,9 тыс.руб;

2017 год - 1698,5 тыс.руб.

средства республиканского бюджета Республики Коми – 19716,5 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 9008,1 тыс.руб;

2016 год - 5352,4 тыс.руб;

2017 год - 5356,0 тыс.руб;

средства федерального бюджета - 11854,2 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 4319,6 тыс.руб;

2016 год – 3783,5 тыс.руб;

2017 год - 3751,1 тыс.руб.

средства бюджетов сельских поселений -35,0 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 35,0 тыс.руб;

2016 год - 0,0 тыс.руб;

2017 год - 0,0 тыс.руб.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы на 2015-2017 годы по источникам финансирования представлено в таблицах 4 и 5 приложения к Программе.»;

4) позицию «Соисполнители подпрограммы 1» паспорта подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский», отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский».

5) позицию «Объемы финансирования Подпрограммы 1» паспорта подпрограммы 1 «Строительство, обеспечение качественным, доступным жильем населения Ижемского района» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования  Подпрограммы 1 | Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 годы предусматривается в размере 32496,5 тыс.руб:  2015 год - 11998,4 тыс.руб;  2016 год - 10315,3 тыс.руб;  2017 год - 10182,8 тыс.руб.  В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 4537,8 тыс.руб., в т.ч. по годам:  2015 год - 2125,3 тыс.руб;  2016 год – 1256,3 тыс.руб;  2017 год - 1156,2 тыс.руб.  средства республиканского бюджета Республики Коми- 16104,5 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 5553,5 тыс.руб;  2016 год - 5275,5 тыс.руб;  2017 год - 5275,5 тыс.руб;  средства федерального бюджета – 11854,2 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год – 4319,6 тыс.руб;  2016 год – 3783,5 тыс.руб;  2017 год - 3751,1 тыс.руб. |

»;

6) Раздел 5 подпрограммы 1 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

« Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 годы предусматривается в размере 32496,5 тыс.руб:

2015 год - 11998,4 тыс.руб;

2016 год - 10315,3 тыс.руб;

2017 год - 10182,8 тыс.руб.

В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 4537,8 тыс.руб., в т.ч. по годам:

2015 год - 2125,3 тыс.руб;

2016 год – 1256,3 тыс.руб;

2017 год - 1156,2 тыс.руб.

средства республиканского бюджета Республики Коми- 16104,5 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 5553,5 тыс.руб;

2016 год - 5275,5 тыс.руб;

2017 год - 5275,5 тыс.руб;

средства федерального бюджета – 11854,2 тыс**.**руб, в том числе по годам:

2015 год – 4319,6 тыс.руб;

2016 год – 3783,5 тыс.руб;

2017 год - 3751,1 тыс.руб.

Ресурсное обеспечение Подпрограммы в целом, а так же по годам реализации подпрограммы и источникам финансирования представлено в таблицах 4 и 5 приложения к Программе.»;

7) позицию «Соисполнители подпрограммы 2» паспорта подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский», отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский».

8) позицию «Объемы финансирования Подпрограммы 2» паспорта подпрограммы 2 «Обеспечение благоприятного и безопасного проживания граждан на территории Ижемского района и качественными жилищно-коммунальными услугами населения» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования  Подпрограммы 2 | Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 годы предусматривается в размере 12634,7 тыс.руб:  2015 год - 6637,6 тыс.руб;  2016 год - 5374,3 тыс.руб;  2017 год - 622,8 тыс.руб.  В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 12066,0 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 6226,3 тыс.руб;  2016 год - 5297,4 тыс.руб;  2017 год - 542,3 тыс.руб.  средства республиканского бюджета Республики Коми – 533,7 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 376,3 тыс.руб;  2016 год - 76,9 тыс.руб;  2017 год - 80,5 тыс.руб.  средства бюджетов сельских поселений - 35,0 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 35,0 тыс.руб;  2016 год - 0,0 тыс.руб;  2017 год - 0,0 тыс.руб. |

»;

9)Раздел 5 подпрограммы 2 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 годы предусматривается в размере 12634,7 тыс.руб:

2015 год - 6637,6 тыс.руб;

2016 год - 5374,3 тыс.руб;

2017 год - 622,8 тыс.руб.

В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 12066,0 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год **-** 6226,3 тыс.руб;

2016 год - 5297,4 тыс.руб;

2017 год - 542,3 тыс.руб.

средства республиканского бюджета Республики Коми – 533,7 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 376,3 тыс.руб;

2016 год - 76,9 тыс.руб;

2017 год - 80,5 тыс.руб.

средства бюджетов сельских поселений -35,0 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 35,0 тыс.руб;

2016 год - 0,0 тыс.руб;

2017 год - 0,0 тыс.руб.

Ресурсное обеспечение Подпрограммы в целом, а так же по годам реализации подпрограммы и источникам финансирования представлено в таблицах 4 и 5 приложения к Программе.»;

10) позицию «Соисполнители подпрограммы 3» паспорта подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский», отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский».

11) позицию «Объемы финансирования Подпрограммы 3» паспорта подпрограммы 3 «Развитие систем обращения с отходами» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования  Подпрограммы 3 | Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 гг. предусматривается в размере 5651,2 тыс.руб.:  2015 год - 4330,0 тыс.руб.;  2016 год - 1321,2 тыс.руб.;  2017 год - 0,0 тыс.руб.  В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 2572,9 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 1251,7 тыс.руб;  2016 год - 1321,2 тыс.руб;  2017 год - 0,0 тыс.руб.  средства республиканского бюджета Республики Коми– 0,0 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 3078,3 тыс.руб;  2016 год - 0,0 тыс.руб;  2017 год - 0,0 тыс.руб; |

»;

12)Раздел 5 подпрограммы 3 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 гг. предусматривается в размере 5651,2 тыс.руб.:

2015 год - 4330,0 тыс.руб.;

2016 год - 1321,2 тыс.руб.;

2017 год - 0,0 тыс.руб.

В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 2572,9 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 1251,7 тыс.руб;

2016 год - 1321,2 тыс.руб;

2017 год - 0,0 тыс.руб.

средства республиканского бюджета Республики Коми– 3078,3 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 3078,3 тыс.руб;

2016 год - 0,0 тыс.руб;

2017 год - 0,0 тыс.руб;

Ресурсное обеспечение подпрограммы в целом, а также по годам реализации подпрограммы и источникам финансирования приводится в приложении к Программе ([таблицы](consultantplus://offline/ref=6380D849C2210D2EF96FC6242DE77C68E317E30C0D2C57355004F10F6734128A0EF7852140287718DB93E6J6PEK) 4 и [5](consultantplus://offline/ref=6380D849C2210D2EF96FC6242DE77C68E317E30C0D2C57355004F10F6734128A0EF7852140287718DA9AE0J6PCK)).»;

13) таблицы 4 и 5 приложении к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

14) Слова по тексту «отдел строительства» заменить «отдел архитектуры и градостроительства.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» Л.В. Юрьева

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 08 июля 2015 года № 587

«Таблица 4

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие» за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»

(с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми и федерального бюджета)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы (тыс. руб.), годы | | |
|  |  |  | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа | Территориальное развитие | Всего | 22931,0 | 17010,8 | 10805,6 |
|  |  | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 11386,4 | 10036,9 | 10008,1 |
|  |  | Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 766,0 | 355,3 | 255,2 |
|  |  | Отдел архитектуры и градостроительства | 10778,6 | 6618,6 | 542,3 |
| [Подпрограмма 1](#Par534). | Строительство, обеспечение качественным, доступным жильем населения Ижемского района | Всего | 11998,4 | 10315,3 | 10182,8 |
|  |  | Отдел архитектуры и градостроительства | 1288,3 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 10460,1 | 9960,0 | 9927,6 |
|  |  | Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 250,0 | 355,3 | 255,2 |
| Основное мероприятие 1.01.01. | Разработка документов территориального проектирования, в т.ч.  актуализация документов территориального планирования МО МР «Ижемский», разработка местных нормативов градостроительного проектирования | Отдел архитектуры и градостроительства | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.01.02. | Актуализация генеральных планов и правил землепользования и застройки муниципальных образований поселений | Отдел архитектуры и градостроительства. | 188,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.02.02. | Формирование земельных участков для последующего предоставления в целях индивидуального жилищного архитектуры и градостроительства и для последующей реализации их в целях индивидуального жилищного архитектуры и градостроительства | Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 250,0 | 355,3 | 255,2 |
| Основное мероприятие 1.02.04. | Реализация инвестиционных проектов по обеспечению новых земельных участков инженерной и дорожной инфраструктурой для целей жилищного архитектуры и градостроительства с разработкой проектов планировок территорий | Отдел архитектуры и градостроительства | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.04.04. | Содействие в выполнении государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 1025,6 | 1016,6 | 1016,8 |
| Основное мероприятие 1.04.06. | Содействие в предоставлении государственной поддержки на приобретение (строительство) жилья молодым семьям | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 1116,6 | 901,0 | 901,0 |
| Основное мероприятие 1.04.07. | Осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 8317,9 | 8042,4 | 8009,8 |
| [Подпрограмма](#Par534) 2. | Обеспечение благоприятного и безопасного проживания граждан на территории Ижемского района и качественными жилищно-коммунальными услугами населения | Всего | 6602,6 | 5374,3 | 622,8 |
|  |  | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 926,3 | 76,9 | 80,5 |
|  |  | Отдел архитектуры и градостроительства | 5160,3 | 5297,4 | 542,3 |
|  |  | Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 516,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.01.02. | Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 550,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.02.01. | Реализация малых проектов в сфере благоустройства | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.02.02. | Отлов безнадзорных животных на территории Ижемского района | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 76,3 | 76,9 | 80,5 |
| Основное мероприятие 2.03.01. | Строительство и реконструкция объектов водоснабжения | Отдел архитектуры и градостроительства | 5060,3 | 583,1 | 542,3 |
| Основное мероприятие 2.03.02. | Строительство и реконструкция объектов водоотведения и очистки сточных вод | Отдел архитектуры и градостроительства | 100,0 | 4714,3 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.03.03. | Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организации постановки в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=E22D0FC0A9BA0636FA11DFCE4E2536860F7DCAA5282BFF4E3774BC8B2F10F2910D3AcBT6H) таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и затем признанию права муниципальной собственности на такие бесхозяйные объекты недвижимого имущества | Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 516,0 | 0,0 | 0,0 |
| [Подпрограмма](#Par796) 3. | [Развитие систем](#Par668)  обращения с отходами | Всего | 4330,0 | 1321,2 | 0,0 |
|  |  | Отдел архитектуры и градостроительства | 4330,0 | 1321,2 | 0,0 |
| Основное мероприятие  3.01.01 | Строительство межпоселенческого полигона твердых бытовых отходов в с. Ижма и объекта размещения (площадки хранения) ТБО в с. Сизябск Ижемского района, в том числе ПИР | Отдел архитектуры и градостроительства | 4330,0 | 1321,2 | 0,0 |

Таблица 5

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета муниципального района «Ижемский», бюджетов сельских поселений, бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Коми и юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы,  основного мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | |
|  |  |  | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа | Территориальное развитие | Всего, в том числе: | 22966,0 | 17010,8 | 10805,6 |
|  |  | федеральный бюджет | 4319,6 | 3783,5 | 3751,1 |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми | 9008,1 | 5352,4 | 5356,0 |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 9603,3 | 7874,9 | 1698,5 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* | 35,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| [Подпрограмма 1](#Par534). | Строительство, обеспечение качественным, доступным жильем населения Ижемского района | Всего, в том числе: | 11998,4 | 10315,3 | 10182,8 |
|  |  | федеральный бюджет | 4319,6 | 3783,5 | 3751,1 |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми | 5553,5 | 5275,5 | 5275,5 |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 2125,3 | 1256,3 | 1156,2 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.01.01. | Разработка документов территориального проектирования, в т.ч.  актуализация документов территориального планирования МОМР «Ижемский», разработка местных нормативов градостроительного проектирования | Всего, в том числе: | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.01.02. | Актуализация генеральных планов и правил землепользования и застройки муниципальных образований поселений | Всего, в том числе: | 188,3 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 188,3 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.02.02. | Формирование земельных участков для последующего предоставления в целях индивидуального жилищного архитектуры и градостроительства и для последующей реализации их в целях индивидуального жилищного архитектуры и градостроительства | Всего, в том числе: | 250,0 | 355,3 | 255,2 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 250,0 | 355,3 | 255,2 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.02.04. | Реализация инвестиционных проектов по обеспечению новых земельных участков инженерной и дорожной инфраструктурой для целей жилищного архитектуры и градостроительства с разработкой проектов планировок территорий | Всего, в том числе: | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.04.04. | Содействие в выполнении государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством | Всего, в том числе: | 1025,6 | 1016,6 | 1016,8 |
|  |  | федеральный бюджет | 1025,6 | 1016,6 | 1016,8 |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» |  |  |  |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.04.06. | Содействие в предоставлении государственной поддержки на приобретение (строительство) жилья молодым семьям | Всего, в том числе: | 1116,6 | 901,0 | 901,0 |
|  |  | федеральный бюджет | 251,6 |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми | 278,0 |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 587,0 | 901,0 | 901,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.04.07. | Осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Всего, в том числе: | 8317,9 | 8042,4 | 8009,8 |
|  |  | федеральный бюджет | 3042,4 | 2766,9 | 2734,3 |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми | 5275,5 | 5275,5 | 5275,5 |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» |  |  |  |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| [Подпрограмма](#Par534) 2. | Обеспечение благоприятного и безопасного проживания граждан на территории Ижемского района и качественными жилищно-коммунальными услугами населения | Всего, в том числе: | 6637,6 | 5374,3 | 622,8 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми | 376,3 | 76,9 | 80,5 |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 6226,3 | 5297,4 | 542,3 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* | 35,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.01.02. | Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов | Всего, в том числе: | 550,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 550,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.02.01. | Реализация малых проектов в сфере благоустройства | Всего, в том числе: | 335,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» |  |  |  |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* | 35,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.02.02. | Отлов безнадзорных животных на территории Ижемского района | Всего, в том числе: | 76,3 | 76,9 | 80,5 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми | 76,3 | 76,9 | 80,5 |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» |  |  |  |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.03.01. | Строительство и реконструкция объектов водоснабжения | Всего, в том числе: | 5060,3 | 583,1 | 542,3 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 5060,3 | 583,1 | 542,3 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.03.02. | Строительство и реконструкция объектов водоотведения и очистки сточных вод | Всего, в том числе: | 100,0 | 4714,3 | 0,0 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 100,0 | 4714,3 | 0,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.03.03. | Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организации постановки в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=E22D0FC0A9BA0636FA11DFCE4E2536860F7DCAA5282BFF4E3774BC8B2F10F2910D3AcBT6H) таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и затем признанию права муниципальной собственности на такие бесхозяйные объекты недвижимого имущества | Всего, в том числе: | 516,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 516,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| [Подпрограмма 3](#Par796) | «[Развитие систем](#Par668)  обращения с отходами» | Всего, в том числе: | 4330,0 | 1321,2 | 0,0 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми | 3078,3 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 1251,7 | 1321,2 | 0,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие  3.01.01 | Строительство межпоселенческого полигона твердых бытовых отходов в с. Ижма и объекта размещения (площадки хранения) ТБО в с. Сизябск Ижемского района, в том числе ПИР | Всего, в том числе: | 4330,0 | 1321,2 | 0,0 |
|  |  | федеральный бюджет |  |  |  |
|  |  | республиканский бюджет Республики Коми | 3078,3 |  |  |
|  |  | Бюджет муниципального района «Ижемский» | 1251,7 | 1321,2 | 0,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |

».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

# ШУÖМ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# 

от 08 июля 2015 года № 593

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О предоставлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В целях реализации [абзаца четвертого статьи 275](consultantplus://offline/ref=2993AB5817A3D38466FB9B844A80C428626D46FA332AFB629B6B55E330A1FC4865B4AEBBC17B38DB71ZDJ) Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2993AB5817A3D38466FB9B844A80C428626D43F93220FB629B6B55E330A1FC4865B4AEBC7CZ8J) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указом](consultantplus://offline/ref=2993AB5817A3D38466FB9B844A80C428626C45F9312BFB629B6B55E3307AZ1J) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить:

- [Положение](#Par39) о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению № 1;

- [Положение](#Par78) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального района «Ижемский»:

- от 05 марта 2013 года № 148 «О предоставлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 24 сентября 2013 года [№](consultantplus://offline/ref=2993AB5817A3D38466FB85895CEC9A2C65611FF13F20F737C6340EBE67A8F61F72Z2J) 811 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 05 марта 2013 года № 148 «О предоставлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» Л.В. Юрьева

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 08 июля 2015 г. № 593

[Положение](#Par39)

о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения (далее - лицо, поступающее на должность руководителя), а также руководителем муниципального учреждения (далее - руководитель) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Ижемский» руководителями подведомственных учреждений по форме справки, утвержденной [Указом](consultantplus://offline/ref=2993AB5817A3D38466FB9B844A80C428626C45F9312BFB629B6B55E3307AZ1J) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

а) лицами, поступающими на должность руководителя. При этом в текущем календарном году сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в сроки, предусмотренные [подпунктом «б](#Par51)» настоящего пункта, указанными лицами не предоставляются;

б) руководителями - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на должность руководителя, представляет:

а) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя, сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участка, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя (на отчетную дату);

б) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участка, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участка, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 мая года, следующего за отчетным.

6. В случае непредставления руководителем сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению работодателем.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя, и руководителем, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский».

9. Должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя, а также представляемые руководителем ежегодно, приобщаются к личному делу руководителя.

В случае если лицо, поступающее на должность руководителя, представившее справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не назначено на должность руководителя, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 08 июля 2015 г. № 593

[Положение](#Par78)

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Положением о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах):

а) лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения (далее - лицо, поступающее на должность руководителя);

б) руководителями муниципальных учреждений (далее - руководитель).

2. Проверка осуществляется Управлением культуры, Управлением образования, отделом физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района «Ижемский» по решению руководителей отраслевых (функциональных органов) администрации (далее - работодатель).

Решение принимается отдельно в отношении каждого лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#Par84) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации;

г) Общественной палатой Республики Коми;

д) уполномоченным должностным лицом кадровой службы, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

е) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. В исключительных случаях по решению работодателя при отсутствии достаточных оснований для окончания проверки, в том числе, когда для проведения проверки необходимо истребовать дополнительные материалы, срок проверки может быть продлен до 90 дней.

6. При осуществлении проверки кадровая служба вправе:

а) проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя, а также руководителем;

б) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя, или руководителем, сведения о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

д) готовить запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Коми и иных субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В случае, когда в соответствии с законодательством сведения предоставляются по запросам высшего должностного лица Республики Коми, кадровая служба готовит проект запроса Главы Республики Коми, который направляется в Администрацию Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми;

е) готовить запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с [частью третьей статьи 7](consultantplus://offline/ref=2993AB5817A3D38466FB9B844A80C428626F47FC342AFB629B6B55E330A1FC4865B4AEB97CZ0J) Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее - Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

7. Кадровая служба обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанные в [пункте 1](#Par84) настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

8. По окончании проверки в течение трех рабочих дней кадровая служба обязана ознакомить лицо, поступающее на должность руководителя, или руководителя, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

9. Лицо, поступающее на должность руководителя, или руководитель вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

10. Пояснения, указанные в [пункте 12](#Par114) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

11. Кадровая служба представляет работодателю, уполномоченному назначать лицо на должность руководителя, доклад о результатах проверки в отношении данного лица в течение пяти рабочих дней после окончания проверки. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении на должность руководителя лица, поступающего на должность руководителя;

б) об отказе лицу, поступающему на должность руководителя, в назначении на должность руководителя.

12. Кадровая служба представляет работодателю, назначившему лицо на должность руководителя, доклад о результатах проверки в течение пяти рабочих дней после окончания проверки. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) об отсутствии оснований для применения к руководителю мер юридической ответственности;

б) о применении к руководителю мер юридической ответственности.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом предоставляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

14. По результатам проверки работодатель принимает, в течение 15 рабочих дней со дня представления ему доклада, одно из следующих решений:

а) назначить на должность руководителя лицо, поступающее на должность руководителя;

б) отказать лицу, поступившему на должность руководителя, в назначении на должность руководителя;

в) применить к руководителю меры юридической ответственности.

О принятом решении лицо, поступающее на должность руководителя, или руководитель, в отношении которого проведена проверка, письменно уведомляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

15. Сведения о результатах проверки и принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия решения предоставляются работодателем с одновременным уведомлением в письменной форме об этом лица, поступающего на должность руководителя, или руководителя, в отношении которых проводилась проверка, органам, организациям и должностным лицам, указанным в [пункте 3](#Par89) настоящего Положения, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

16. Материалы проверки в отношении лиц, поступающих на работу на должность руководителя, приобщаются к личным делам руководителей.

Материалы проверки в отношении лиц, которым отказано в назначении на должность руководителя, хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Материалы проверки в отношении руководителей приобщаются к личным делам руководителей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | герб1 | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13 июля 2015 года № 595

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального

района «Ижемский» от 25 февраля 2015 года № 179 «Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Хозяйственное управление»

Руководствуясь Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района «Ижемский» от 25 февраля 2015 года № 179 «Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Хозяйственное управление» следующие изменения:

1) таблицу приложения № 1 дополнить подпунктом 15:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование должности | Должностной оклад, оклад (рублей) |
| 15 | Специалист по охране труда и пожарной безопасности | 3805 |
|  | II категории | 4200 |
|  | I категории | 4475 |

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2015 года.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» Л.В. Юрьева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15 июля 2015 года № 602

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» за I полугодие 2015 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пунктом 4 статьи 17 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципального района «Ижемский», утвержденного решением Совета муниципального района «Ижемский» от 05 октября 2012 года № 4-15/5

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» за I полугодие 2015 года согласно приложению.
2. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» за I полугодие 2015 года направить в Совет муниципального района «Ижемский» и Контрольно-счетную комиссию муниципального района «Ижемский».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» Л.В. Юрьева

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение |
|  |  |  |  | к постановлению администрации |
|  |  |  |  | муниципального района "Ижемский" |
|  |  |  |  | от 15 июля 2015 года № 602 |
| **ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ КОНСОЛИДИРОВАННОГО БЮДЖЕТА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И БЮДЖЕТА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ВНЕБЮДЖЕТНОГО ФОНДА** | | | | |
|  |  | на 1 июля 2015 г. | |  |
| Наименование финансового органа | Ижемский | | |  |
| Наименование бюджета | Бюджет муниципального района | | |  |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  |  |  |  |
| **1. Доходы бюджета** |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код стро- ки | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
|
| 1 | 2 | 3 | 11 | 21 |
| Доходы бюджета - ИТОГО | 010 | х | 937 670 951,01 | 475 444 370,03 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 000 1000000000 0000 000 | 235 664 346,00 | 101 376 147,62 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 010 | 000 1010000000 0000 000 | 205 796 446,00 | 85 391 709,57 |
| Налог на доходы физических лиц | 010 | 000 1010200001 0000 110 | 205 796 446,00 | 85 391 709,57 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1010201001 0000 110 | 205 187 246,00 | 85 066 534,00 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1010202001 0000 110 | 290 100,00 | 73 233,58 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1010203001 0000 110 | 319 100,00 | 251 941,99 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 000 1030000000 0000 000 | 3 604 400,00 | 2 377 767,19 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 010 | 000 1030200001 0000 110 | 3 604 400,00 | 2 377 767,19 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1030223001 0000 110 | 1 369 700,00 | 773 310,54 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1030224001 0000 110 | 28 800,00 | 21 617,65 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1030225001 0000 110 | 2 115 800,00 | 1 649 047,49 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1030226001 0000 110 | 90 100,00 | -66 208,49 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 010 | 000 1050000000 0000 000 | 14 160 200,00 | 8 540 654,15 |
| Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 010 | 000 1050100000 0000 110 | 4 760 000,00 | 3 276 969,69 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 010 | 000 1050101001 0000 110 | 4 200 000,00 | 2 833 968,62 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 010 | 000 1050101101 0000 110 | 4 200 000,00 | 2 833 831,63 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 010 | 000 1050101201 0000 110 | - | 136,99 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 010 | 000 1050102001 0000 110 | 560 000,00 | 443 001,07 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 010 | 000 1050102101 0000 110 | 560 000,00 | 442 703,81 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 010 | 000 1050102201 0000 110 | - | 297,26 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 010 | 000 1050200002 0000 110 | 9 300 000,00 | 5 208 702,61 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 010 | 000 1050201002 0000 110 | 9 300 000,00 | 5 208 701,17 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 010 | 000 1050202002 0000 110 | - | 1,44 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 010 | 000 1050300001 0000 110 | 60 200,00 | 39 981,85 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 010 | 000 1050301001 0000 110 | 60 200,00 | 39 981,85 |
| Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 010 | 000 1050400002 0000 110 | 40 000,00 | 15 000,00 |
| Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 010 | 000 1050402002 0000 110 | 40 000,00 | 15 000,00 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 010 | 000 1080000000 0000 000 | 526 000,00 | 397 954,54 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 010 | 000 1080300001 0000 110 | 526 000,00 | 397 954,54 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 010 | 000 1080301001 0000 110 | 526 000,00 | 397 954,54 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 010 | 000 1110000000 0000 000 | 9 004 600,00 | 3 433 692,82 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1110500000 0000 120 | 9 004 600,00 | 3 433 692,82 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 010 | 000 1110501000 0000 120 | 7 628 600,00 | 2 969 732,26 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 010 | 000 1110501310 0000 120 | 7 628 600,00 | 2 969 732,26 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1110503000 0000 120 | 1 376 000,00 | 463 960,56 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1110503505 0000 120 | 1 376 000,00 | 463 960,56 |
| ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 010 | 000 1120000000 0000 000 | 290 000,00 | 189 869,69 |
| Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 010 | 000 1120100001 0000 120 | 290 000,00 | 189 869,69 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 010 | 000 1120101001 0000 120 | 130 000,00 | 88 315,39 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами | 010 | 000 1120102001 0000 120 | 10 000,00 | 9 543,80 |
| Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 010 | 000 1120103001 0000 120 | 80 000,00 | 58 606,64 |
| Плата за размещение отходов производства и потребления | 010 | 000 1120104001 0000 120 | 70 000,00 | 33 111,09 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа | 010 | 000 1120107001 0000 120 | - | 292,77 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 010 | 000 1130000000 0000 000 | 738 300,00 | 228 026,38 |
| Доходы от компенсации затрат государства | 010 | 000 1130200000 0000 130 | 738 300,00 | 228 026,38 |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства | 010 | 000 1130299000 0000 130 | 738 300,00 | 228 026,38 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 010 | 000 1130299505 0000 130 | 738 300,00 | 228 026,38 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 010 | 000 1140000000 0000 000 | 306 000,00 | 176 379,39 |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1140200000 0000 000 | 100 000,00 | - |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 010 | 000 1140205005 0000 410 | 100 000,00 | - |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 010 | 000 1140205305 0000 410 | 100 000,00 | - |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 010 | 000 1140600000 0000 430 | 206 000,00 | 176 379,39 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 010 | 000 1140601000 0000 430 | 206 000,00 | 176 379,39 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений | 010 | 000 1140601310 0000 430 | 206 000,00 | 176 379,39 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 010 | 000 1160000000 0000 000 | 1 233 400,00 | 638 593,89 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах | 010 | 000 1160300000 0000 140 | 13 000,00 | 6 155,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1160301001 0000 140 | 10 000,00 | 3 350,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 010 | 000 1160303001 0000 140 | 3 000,00 | 2 805,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства | 010 | 000 1162500000 0000 140 | 87 600,00 | 114 590,01 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира | 010 | 000 1162503001 0000 140 | 23 000,00 | 1 000,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды | 010 | 000 1162505001 0000 140 | 58 000,00 | 107 000,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства | 010 | 000 1162506001 0000 140 | 6 600,00 | 6 590,01 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей | 010 | 000 1162800001 0000 140 | 37 000,00 | 3 500,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 010 | 000 1163000001 0000 140 | 14 000,00 | 15 900,00 |
| Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 010 | 000 1163003001 0000 140 | 14 000,00 | 15 900,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 010 | 000 1164300001 0000 140 | 130 000,00 | 39 541,64 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 010 | 000 1169000000 0000 140 | 951 800,00 | 458 907,24 |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 010 | 000 1169005005 0000 140 | 951 800,00 | 458 907,24 |
| ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 000 1170000000 0000 000 | 5 000,00 | 1 500,00 |
| Прочие неналоговые доходы | 010 | 000 1170500000 0000 180 | 5 000,00 | 1 500,00 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 010 | 000 1170505005 0000 180 | 5 000,00 | 1 500,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 000 2000000000 0000 000 | 702 006 605,01 | 374 068 222,41 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 000 2020000000 0000 000 | 692 083 311,00 | 365 219 512,65 |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 010 | 000 2020100000 0000 151 | 165 318 400,00 | 71 403 444,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 000 2020100100 0000 151 | 83 954 900,00 | 41 809 542,00 |
| Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 000 2020100105 0000 151 | 83 954 900,00 | 41 809 542,00 |
| Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 010 | 000 2020100300 0000 151 | 81 363 500,00 | 29 593 902,00 |
| Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 010 | 000 2020100305 0000 151 | 81 363 500,00 | 29 593 902,00 |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 010 | 000 2020200000 0000 151 | 13 868 458,00 | 6 988 985,38 |
| Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства | 010 | 000 2020200900 0000 151 | 119 300,00 | 30 000,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства | 010 | 000 2020200905 0000 151 | 119 300,00 | 30 000,00 |
| Прочие субсидии | 010 | 000 2020299900 0000 151 | 13 749 158,00 | 6 958 985,38 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 010 | 000 2020299905 0000 151 | 13 749 158,00 | 6 958 985,38 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 010 | 000 2020300000 0000 151 | 501 381 053,00 | 282 576 423,27 |
| Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 010 | 000 2020300300 0000 151 | 151 100,00 | 75 550,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 010 | 000 2020300305 0000 151 | 151 100,00 | 75 550,00 |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2020301500 0000 151 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2020301505 0000 151 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 010 | 000 2020302400 0000 151 | 7 070 313,00 | 1 156 003,27 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 010 | 000 2020302405 0000 151 | 7 070 313,00 | 1 156 003,27 |
| Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 010 | 000 2020302900 0000 151 | 8 219 000,00 | 3 973 000,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 010 | 000 2020302905 0000 151 | 8 219 000,00 | 3 973 000,00 |
| Субвенции бюджетам на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" | 010 | 000 2020307000 0000 151 | 1 025 600,00 | 866 400,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" | 010 | 000 2020307005 0000 151 | 1 025 600,00 | 866 400,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 010 | 000 2020311900 0000 151 | 3 042 400,00 | 335 500,00 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 010 | 000 2020311905 0000 151 | 3 042 400,00 | 335 500,00 |
| Прочие субвенции | 010 | 000 2020399900 0000 151 | 480 217 900,00 | 275 342 600,00 |
| Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 010 | 000 2020399905 0000 151 | 480 217 900,00 | 275 342 600,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 010 | 000 2020400000 0000 151 | 11 515 400,00 | 4 250 660,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2020401400 0000 151 | 683 600,00 | 341 450,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2020401405 0000 151 | 683 600,00 | 341 450,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга | 010 | 000 2020402500 0000 151 | 5 900,00 | - |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований | 010 | 000 2020402505 0000 151 | 5 900,00 | - |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений | 010 | 000 2020405200 0000 151 | 100 000,00 | - |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам мунииципальных районов на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений | 010 | 000 2020405205 0000 151 | 100 000,00 | - |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 010 | 000 2020499900 0000 151 | 10 725 900,00 | 3 909 210,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 010 | 000 2020499905 0000 151 | 10 725 900,00 | 3 909 210,00 |
| ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 000 2070000000 0000 000 | 9 220 000,00 | 9 220 000,00 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 010 | 000 2070500005 0000 180 | 9 220 000,00 | 9 220 000,00 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 010 | 000 2070503005 0000 180 | 9 220 000,00 | 9 220 000,00 |
| ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | 010 | 000 2180000000 0000 000 | 1 328 892,07 | 1 328 892,07 |
| Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет | 010 | 000 2180000000 0000 180 | 1 328 892,07 | 1 328 892,07 |
| Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет | 010 | 000 2180500005 0000 180 | 1 328 892,07 | 1 328 892,07 |
| Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет | 010 | 000 2180501005 0000 180 | 1 328 892,07 | 1 328 892,07 |
| ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | 010 | 000 2190000000 0000 000 | -625 598,06 | -1 700 182,31 |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 010 | 000 2190500005 0000 151 | -625 598,06 | -1 700 182,31 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Расходы бюджета** |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код стро- ки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
|
| 1 | 2 | 3 | 11 | 21 |
| Расходы бюджета - ИТОГО | 200 | х | 1 035 798 618,86 | 471 641 296,68 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 200 | 000 0100 0000000 000 000 | 143 844 665,00 | 31 070 190,36 |
| Расходы | 200 | 000 0100 0000000 000 200 | 69 872 839,00 | 27 790 258,05 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0100 0000000 000 210 | 56 420 074,53 | 23 334 037,01 |
| Заработная плата | 200 | 000 0100 0000000 000 211 | 42 668 300,18 | 17 926 562,39 |
| Прочие выплаты | 200 | 000 0100 0000000 000 212 | 1 284 623,00 | 393 276,47 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0100 0000000 000 213 | 12 467 151,35 | 5 014 198,15 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0100 0000000 000 220 | 10 982 531,00 | 3 237 384,25 |
| Услуги связи | 200 | 000 0100 0000000 000 221 | 831 000,00 | 366 121,58 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0100 0000000 000 222 | 555 000,00 | 129 289,80 |
| Коммунальные услуги | 200 | 000 0100 0000000 000 223 | 2 920 000,00 | 973 051,57 |
| Арендная плата за пользование имуществом | 200 | 000 0100 0000000 000 224 | 739 388,00 | 369 694,02 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0100 0000000 000 225 | 2 558 600,00 | 247 344,19 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0100 0000000 000 226 | 3 378 543,00 | 1 151 883,09 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0100 0000000 000 240 | 100 000,00 | - |
| Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций | 200 | 000 0100 0000000 000 242 | 100 000,00 | - |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0100 0000000 000 250 | 363 880,00 | 183 000,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0100 0000000 000 251 | 363 880,00 | 183 000,00 |
| Социальное обеспечение | 200 | 000 0100 0000000 000 260 | 252 353,47 | 252 353,47 |
| Пособия по социальной помощи населению | 200 | 000 0100 0000000 000 262 | 252 353,47 | 252 353,47 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0100 0000000 000 290 | 1 754 000,00 | 783 483,32 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0100 0000000 000 300 | 73 971 826,00 | 3 279 932,31 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0100 0000000 000 310 | 72 411 530,00 | 2 471 644,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0100 0000000 000 340 | 1 560 296,00 | 808 288,31 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 200 | 000 0103 0000000 000 000 | 420 000,00 | 73 680,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0103 0000000 200 000 | 420 000,00 | 73 680,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0103 0000000 240 000 | 420 000,00 | 73 680,50 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0103 0000000 244 000 | 420 000,00 | 73 680,50 |
| Расходы | 200 | 000 0103 0000000 244 200 | 360 000,00 | 73 680,50 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0103 0000000 244 220 | 360 000,00 | 73 680,50 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0103 0000000 244 222 | 40 000,00 | - |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0103 0000000 244 226 | 320 000,00 | 73 680,50 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0103 0000000 244 300 | 60 000,00 | - |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0103 0000000 244 340 | 60 000,00 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 200 | 000 0104 0000000 000 000 | 46 185 854,00 | 19 178 216,86 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 0000000 100 000 | 40 563 128,00 | 16 988 490,16 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 0000000 120 000 | 40 563 128,00 | 16 988 490,16 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 200 | 000 0104 0000000 121 000 | 39 763 128,00 | 16 712 439,95 |
| Расходы | 200 | 000 0104 0000000 121 200 | 39 763 128,00 | 16 712 439,95 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0104 0000000 121 210 | 39 763 128,00 | 16 712 439,95 |
| Заработная плата | 200 | 000 0104 0000000 121 211 | 30 851 494,18 | 13 102 032,45 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0104 0000000 121 213 | 8 911 633,82 | 3 610 407,50 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 200 | 000 0104 0000000 122 000 | 800 000,00 | 276 050,21 |
| Расходы | 200 | 000 0104 0000000 122 200 | 800 000,00 | 276 050,21 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0104 0000000 122 210 | 800 000,00 | 276 050,21 |
| Прочие выплаты | 200 | 000 0104 0000000 122 212 | 800 000,00 | 276 050,21 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 0000000 200 000 | 5 621 726,00 | 2 189 713,84 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 0000000 240 000 | 5 621 726,00 | 2 189 713,84 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 0000000 244 000 | 5 621 726,00 | 2 189 713,84 |
| Расходы | 200 | 000 0104 0000000 244 200 | 4 320 000,00 | 1 417 180,53 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0104 0000000 244 220 | 4 320 000,00 | 1 417 180,53 |
| Услуги связи | 200 | 000 0104 0000000 244 221 | 700 000,00 | 326 288,44 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0104 0000000 244 222 | 350 000,00 | 109 918,20 |
| Коммунальные услуги | 200 | 000 0104 0000000 244 223 | 1 510 000,00 | 408 489,38 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0104 0000000 244 225 | 640 000,00 | 190 646,05 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0104 0000000 244 226 | 1 120 000,00 | 381 838,46 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0104 0000000 244 300 | 1 301 726,00 | 772 533,31 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0104 0000000 244 310 | 194 530,00 | 173 205,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0104 0000000 244 340 | 1 107 196,00 | 599 328,31 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0104 0000000 800 000 | 1 000,00 | 12,86 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0104 0000000 850 000 | 1 000,00 | 12,86 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0104 0000000 852 000 | 1 000,00 | 12,86 |
| Расходы | 200 | 000 0104 0000000 852 200 | 1 000,00 | 12,86 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0104 0000000 852 290 | 1 000,00 | 12,86 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 200 | 000 0106 0000000 000 000 | 17 286 000,00 | 6 977 951,61 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0106 0000000 100 000 | 16 109 300,00 | 6 597 900,32 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0106 0000000 120 000 | 16 109 300,00 | 6 597 900,32 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 200 | 000 0106 0000000 121 000 | 15 372 323,53 | 6 228 320,59 |
| Расходы | 200 | 000 0106 0000000 121 200 | 15 372 323,53 | 6 228 320,59 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0106 0000000 121 210 | 15 372 323,53 | 6 228 320,59 |
| Заработная плата | 200 | 000 0106 0000000 121 211 | 11 816 806,00 | 4 824 529,94 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0106 0000000 121 213 | 3 555 517,53 | 1 403 790,65 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 200 | 000 0106 0000000 122 000 | 736 976,47 | 369 579,73 |
| Расходы | 200 | 000 0106 0000000 122 200 | 736 976,47 | 369 579,73 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0106 0000000 122 210 | 484 623,00 | 117 226,26 |
| Прочие выплаты | 200 | 000 0106 0000000 122 212 | 484 623,00 | 117 226,26 |
| Социальное обеспечение | 200 | 000 0106 0000000 122 260 | 252 353,47 | 252 353,47 |
| Пособия по социальной помощи населению | 200 | 000 0106 0000000 122 262 | 252 353,47 | 252 353,47 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0106 0000000 200 000 | 1 173 700,00 | 379 342,27 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0106 0000000 240 000 | 1 173 700,00 | 379 342,27 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0106 0000000 244 000 | 1 173 700,00 | 379 342,27 |
| Расходы | 200 | 000 0106 0000000 244 200 | 880 600,00 | 289 303,27 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0106 0000000 244 220 | 880 600,00 | 289 303,27 |
| Услуги связи | 200 | 000 0106 0000000 244 221 | 121 000,00 | 39 833,14 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0106 0000000 244 222 | 65 000,00 | 4 871,60 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0106 0000000 244 225 | 64 600,00 | 2 760,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0106 0000000 244 226 | 630 000,00 | 241 838,53 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0106 0000000 244 300 | 293 100,00 | 90 039,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0106 0000000 244 310 | 85 000,00 | 4 604,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0106 0000000 244 340 | 208 100,00 | 85 435,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0106 0000000 800 000 | 3 000,00 | 709,02 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0106 0000000 850 000 | 3 000,00 | 709,02 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0106 0000000 852 000 | 3 000,00 | 709,02 |
| Расходы | 200 | 000 0106 0000000 852 200 | 3 000,00 | 709,02 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0106 0000000 852 290 | 3 000,00 | 709,02 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 200 | 000 0107 0000000 000 000 | 1 200 000,00 | 600 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0107 0000000 200 000 | 1 200 000,00 | 600 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0107 0000000 240 000 | 1 200 000,00 | 600 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0107 0000000 244 000 | 1 200 000,00 | 600 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 0107 0000000 244 200 | 1 200 000,00 | 600 000,00 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0107 0000000 244 290 | 1 200 000,00 | 600 000,00 |
| Резервные фонды | 200 | 000 0111 0000000 000 000 | 130 000,00 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0111 0000000 800 000 | 130 000,00 | - |
| Резервные средства | 200 | 000 0111 0000000 870 000 | 130 000,00 | - |
| Расходы | 200 | 000 0111 0000000 870 200 | 130 000,00 | - |
| Прочие расходы | 200 | 000 0111 0000000 870 290 | 130 000,00 | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 200 | 000 0113 0000000 000 000 | 78 622 811,00 | 4 240 341,39 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 0000000 200 000 | 77 988 931,00 | 3 961 829,39 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 0000000 240 000 | 77 988 931,00 | 3 961 829,39 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 0000000 244 000 | 77 988 931,00 | 3 961 829,39 |
| Расходы | 200 | 000 0113 0000000 244 200 | 5 671 931,00 | 1 544 469,39 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0113 0000000 244 220 | 5 421 931,00 | 1 457 219,95 |
| Услуги связи | 200 | 000 0113 0000000 244 221 | 10 000,00 | - |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0113 0000000 244 222 | 100 000,00 | 14 500,00 |
| Коммунальные услуги | 200 | 000 0113 0000000 244 223 | 1 410 000,00 | 564 562,19 |
| Арендная плата за пользование имуществом | 200 | 000 0113 0000000 244 224 | 739 388,00 | 369 694,02 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0113 0000000 244 225 | 1 854 000,00 | 53 938,14 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0113 0000000 244 226 | 1 308 543,00 | 454 525,60 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0113 0000000 244 290 | 250 000,00 | 87 249,44 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0113 0000000 244 300 | 72 317 000,00 | 2 417 360,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0113 0000000 244 310 | 72 132 000,00 | 2 293 835,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0113 0000000 244 340 | 185 000,00 | 123 525,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0113 0000000 500 000 | 363 880,00 | 183 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0113 0000000 540 000 | 363 880,00 | 183 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 0113 0000000 540 200 | 363 880,00 | 183 000,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0113 0000000 540 250 | 363 880,00 | 183 000,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0113 0000000 540 251 | 363 880,00 | 183 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0113 0000000 600 000 | 100 000,00 | - |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 200 | 000 0113 0000000 630 000 | 100 000,00 | - |
| Расходы | 200 | 000 0113 0000000 630 200 | 100 000,00 | - |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0113 0000000 630 240 | 100 000,00 | - |
| Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций | 200 | 000 0113 0000000 630 242 | 100 000,00 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0113 0000000 800 000 | 170 000,00 | 95 512,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0113 0000000 850 000 | 170 000,00 | 95 512,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0113 0000000 852 000 | 85 000,00 | 10 512,00 |
| Расходы | 200 | 000 0113 0000000 852 200 | 85 000,00 | 10 512,00 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0113 0000000 852 290 | 85 000,00 | 10 512,00 |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0113 0000000 853 000 | 85 000,00 | 85 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 0113 0000000 853 200 | 85 000,00 | 85 000,00 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0113 0000000 853 290 | 85 000,00 | 85 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 200 | 000 0200 0000000 000 000 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Расходы | 200 | 000 0200 0000000 000 200 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0200 0000000 000 250 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0200 0000000 000 251 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 200 | 000 0203 0000000 000 000 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0203 0000000 500 000 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0203 0000000 540 000 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Расходы | 200 | 000 0203 0000000 540 200 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0203 0000000 540 250 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0203 0000000 540 251 | 1 654 740,00 | 827 370,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 200 | 000 0300 0000000 000 000 | 3 200 000,00 | 200 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 0300 0000000 000 200 | 3 200 000,00 | 200 000,00 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0300 0000000 000 220 | 3 000 000,00 | 100 000,00 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0300 0000000 000 222 | 1 300 000,00 | - |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0300 0000000 000 226 | 1 700 000,00 | 100 000,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0300 0000000 000 250 | 200 000,00 | 100 000,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0300 0000000 000 251 | 200 000,00 | 100 000,00 |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 200 | 000 0309 0000000 000 000 | 3 200 000,00 | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0309 0000000 200 000 | 3 000 000,00 | 100 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0309 0000000 240 000 | 3 000 000,00 | 100 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0309 0000000 244 000 | 3 000 000,00 | 100 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 0309 0000000 244 200 | 3 000 000,00 | 100 000,00 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0309 0000000 244 220 | 3 000 000,00 | 100 000,00 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0309 0000000 244 222 | 1 300 000,00 | - |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0309 0000000 244 226 | 1 700 000,00 | 100 000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0309 0000000 500 000 | 200 000,00 | 100 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0309 0000000 540 000 | 200 000,00 | 100 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 0309 0000000 540 200 | 200 000,00 | 100 000,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0309 0000000 540 250 | 200 000,00 | 100 000,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0309 0000000 540 251 | 200 000,00 | 100 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 200 | 000 0400 0000000 000 000 | 29 396 398,35 | 10 431 323,38 |
| Расходы | 200 | 000 0400 0000000 000 200 | 29 346 398,35 | 10 431 323,38 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0400 0000000 000 220 | 19 196 440,35 | 4 620 950,40 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0400 0000000 000 225 | 16 297 940,35 | 4 492 616,84 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0400 0000000 000 226 | 2 898 500,00 | 128 333,56 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0400 0000000 000 240 | 10 119 958,00 | 5 810 372,98 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0400 0000000 000 241 | 226 743,38 | 146 743,38 |
| Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций | 200 | 000 0400 0000000 000 242 | 9 893 214,62 | 5 663 629,60 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0400 0000000 000 290 | 30 000,00 | - |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0400 0000000 000 300 | 50 000,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0400 0000000 000 310 | 50 000,00 | - |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 200 | 000 0405 0000000 000 000 | 4 463 458,00 | 2 663 458,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0405 0000000 800 000 | 4 463 458,00 | 2 663 458,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 200 | 000 0405 0000000 810 000 | 4 463 458,00 | 2 663 458,00 |
| Расходы | 200 | 000 0405 0000000 810 200 | 4 463 458,00 | 2 663 458,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0405 0000000 810 240 | 4 463 458,00 | 2 663 458,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций | 200 | 000 0405 0000000 810 242 | 4 463 458,00 | 2 663 458,00 |
| Транспорт | 200 | 000 0408 0000000 000 000 | 4 256 500,00 | 2 712 881,71 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0408 0000000 800 000 | 4 256 500,00 | 2 712 881,71 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 200 | 000 0408 0000000 810 000 | 4 256 500,00 | 2 712 881,71 |
| Расходы | 200 | 000 0408 0000000 810 200 | 4 256 500,00 | 2 712 881,71 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0408 0000000 810 240 | 4 256 500,00 | 2 712 881,71 |
| Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций | 200 | 000 0408 0000000 810 242 | 4 256 500,00 | 2 712 881,71 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 200 | 000 0409 0000000 000 000 | 16 975 440,35 | 4 597 450,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 0000000 200 000 | 16 975 440,35 | 4 597 450,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 0000000 240 000 | 16 975 440,35 | 4 597 450,40 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 0000000 244 000 | 16 975 440,35 | 4 597 450,40 |
| Расходы | 200 | 000 0409 0000000 244 200 | 16 975 440,35 | 4 597 450,40 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0409 0000000 244 220 | 16 975 440,35 | 4 597 450,40 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0409 0000000 244 225 | 16 297 940,35 | 4 492 616,84 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0409 0000000 244 226 | 677 500,00 | 104 833,56 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 200 | 000 0412 0000000 000 000 | 3 701 000,00 | 457 533,27 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 0000000 200 000 | 2 301 000,00 | 23 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 0000000 240 000 | 2 301 000,00 | 23 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 0000000 244 000 | 2 301 000,00 | 23 500,00 |
| Расходы | 200 | 000 0412 0000000 244 200 | 2 251 000,00 | 23 500,00 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0412 0000000 244 220 | 2 221 000,00 | 23 500,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0412 0000000 244 226 | 2 221 000,00 | 23 500,00 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0412 0000000 244 290 | 30 000,00 | - |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0412 0000000 244 300 | 50 000,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0412 0000000 244 310 | 50 000,00 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0412 0000000 600 000 | 100 000,00 | 20 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0412 0000000 610 000 | 100 000,00 | 20 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 200 | 000 0412 0000000 612 000 | 100 000,00 | 20 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 0412 0000000 612 200 | 100 000,00 | 20 000,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0412 0000000 612 240 | 100 000,00 | 20 000,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0412 0000000 612 241 | 100 000,00 | 20 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0412 0000000 800 000 | 1 300 000,00 | 414 033,27 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 200 | 000 0412 0000000 810 000 | 1 300 000,00 | 414 033,27 |
| Расходы | 200 | 000 0412 0000000 810 200 | 1 300 000,00 | 414 033,27 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0412 0000000 810 240 | 1 300 000,00 | 414 033,27 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0412 0000000 810 241 | 126 743,38 | 126 743,38 |
| Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций | 200 | 000 0412 0000000 810 242 | 1 173 256,62 | 287 289,89 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 200 | 000 0500 0000000 000 000 | 24 900 860,42 | 10 631 104,45 |
| Расходы | 200 | 000 0500 0000000 000 200 | 12 608 947,61 | 5 353 685,98 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0500 0000000 000 220 | 4 571 047,61 | 859 485,98 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0500 0000000 000 225 | 550 000,00 | 21 858,56 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0500 0000000 000 226 | 4 021 047,61 | 837 627,42 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0500 0000000 000 240 | 7 737 900,00 | 4 194 200,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0500 0000000 000 241 | 7 737 900,00 | 4 194 200,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0500 0000000 000 250 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0500 0000000 000 251 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0500 0000000 000 300 | 12 291 912,81 | 5 277 418,47 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0500 0000000 000 310 | 12 291 912,81 | 5 277 418,47 |
| Жилищное хозяйство | 200 | 000 0501 0000000 000 000 | 7 438 571,25 | 6 067 481,82 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0501 0000000 200 000 | 1 448 168,23 | 721 858,56 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0501 0000000 240 000 | 1 448 168,23 | 721 858,56 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0501 0000000 244 000 | 1 448 168,23 | 721 858,56 |
| Расходы | 200 | 000 0501 0000000 244 200 | 1 448 168,23 | 721 858,56 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0501 0000000 244 220 | 1 448 168,23 | 721 858,56 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0501 0000000 244 225 | 550 000,00 | 21 858,56 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0501 0000000 244 226 | 898 168,23 | 700 000,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0501 0000000 400 000 | 5 990 403,02 | 5 345 623,26 |
| Бюджетные инвестиции | 200 | 000 0501 0000000 410 000 | 5 990 403,02 | 5 345 623,26 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0501 0000000 414 000 | 5 990 403,02 | 5 345 623,26 |
| Расходы | 200 | 000 0501 0000000 414 200 | 148 290,21 | 68 204,79 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0501 0000000 414 220 | 148 290,21 | 68 204,79 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0501 0000000 414 226 | 148 290,21 | 68 204,79 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0501 0000000 414 300 | 5 842 112,81 | 5 277 418,47 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0501 0000000 414 310 | 5 842 112,81 | 5 277 418,47 |
| Коммунальное хозяйство | 200 | 000 0502 0000000 000 000 | 11 632 609,17 | 3 534 322,63 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 0000000 200 000 | 558 209,17 | 69 422,63 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 0000000 240 000 | 558 209,17 | 69 422,63 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 0000000 244 000 | 558 209,17 | 69 422,63 |
| Расходы | 200 | 000 0502 0000000 244 200 | 558 209,17 | 69 422,63 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0502 0000000 244 220 | 558 209,17 | 69 422,63 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0502 0000000 244 226 | 558 209,17 | 69 422,63 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0502 0000000 400 000 | 4 671 500,00 | - |
| Бюджетные инвестиции | 200 | 000 0502 0000000 410 000 | 4 671 500,00 | - |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0502 0000000 414 000 | 4 671 500,00 | - |
| Расходы | 200 | 000 0502 0000000 414 200 | 1 800 000,00 | - |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0502 0000000 414 220 | 1 800 000,00 | - |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0502 0000000 414 226 | 1 800 000,00 | - |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0502 0000000 414 300 | 2 871 500,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0502 0000000 414 310 | 2 871 500,00 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0502 0000000 600 000 | 6 402 900,00 | 3 464 900,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0502 0000000 610 000 | 6 402 900,00 | 3 464 900,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 200 | 000 0502 0000000 612 000 | 6 402 900,00 | 3 464 900,00 |
| Расходы | 200 | 000 0502 0000000 612 200 | 6 402 900,00 | 3 464 900,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0502 0000000 612 240 | 6 402 900,00 | 3 464 900,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0502 0000000 612 241 | 6 402 900,00 | 3 464 900,00 |
| Благоустройство | 200 | 000 0503 0000000 000 000 | 4 494 680,00 | 300 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 0000000 200 000 | 616 380,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 0000000 240 000 | 616 380,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 0000000 244 000 | 616 380,00 | - |
| Расходы | 200 | 000 0503 0000000 244 200 | 616 380,00 | - |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0503 0000000 244 220 | 616 380,00 | - |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0503 0000000 244 226 | 616 380,00 | - |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0503 0000000 400 000 | 3 578 300,00 | - |
| Бюджетные инвестиции | 200 | 000 0503 0000000 410 000 | 3 578 300,00 | - |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0503 0000000 414 000 | 3 578 300,00 | - |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0503 0000000 414 300 | 3 578 300,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0503 0000000 414 310 | 3 578 300,00 | - |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0503 0000000 500 000 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0503 0000000 540 000 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 0503 0000000 540 200 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0503 0000000 540 250 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0503 0000000 540 251 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 200 | 000 0505 0000000 000 000 | 1 335 000,00 | 729 300,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0505 0000000 600 000 | 1 335 000,00 | 729 300,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0505 0000000 610 000 | 1 335 000,00 | 729 300,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 200 | 000 0505 0000000 611 000 | 1 335 000,00 | 729 300,00 |
| Расходы | 200 | 000 0505 0000000 611 200 | 1 335 000,00 | 729 300,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0505 0000000 611 240 | 1 335 000,00 | 729 300,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0505 0000000 611 241 | 1 335 000,00 | 729 300,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 200 | 000 0700 0000000 000 000 | 679 932 789,59 | 350 899 368,38 |
| Расходы | 200 | 000 0700 0000000 000 200 | 673 306 396,52 | 347 046 838,93 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0700 0000000 000 210 | 31 083 300,00 | 13 571 193,39 |
| Заработная плата | 200 | 000 0700 0000000 000 211 | 23 565 700,00 | 10 284 970,06 |
| Прочие выплаты | 200 | 000 0700 0000000 000 212 | 400 575,00 | 278 612,04 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0700 0000000 000 213 | 7 117 025,00 | 3 007 611,29 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0700 0000000 000 220 | 11 038 214,74 | 1 619 420,98 |
| Услуги связи | 200 | 000 0700 0000000 000 221 | 152 470,00 | 93 484,09 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0700 0000000 000 222 | 844 631,30 | 220 347,97 |
| Коммунальные услуги | 200 | 000 0700 0000000 000 223 | 486 453,00 | 260 695,55 |
| Арендная плата за пользование имуществом | 200 | 000 0700 0000000 000 224 | 30 000,00 | 10 344,00 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0700 0000000 000 225 | 1 478 477,00 | 39 282,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0700 0000000 000 226 | 8 046 183,44 | 995 267,37 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0700 0000000 000 240 | 613 577 221,78 | 323 026 062,60 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0700 0000000 000 241 | 613 577 221,78 | 323 026 062,60 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0700 0000000 000 250 | 48 600,00 | 24 300,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0700 0000000 000 251 | 48 600,00 | 24 300,00 |
| Социальное обеспечение | 200 | 000 0700 0000000 000 260 | 17 018 000,00 | 8 610 524,54 |
| Пособия по социальной помощи населению | 200 | 000 0700 0000000 000 262 | 17 018 000,00 | 8 610 524,54 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0700 0000000 000 290 | 541 060,00 | 195 337,42 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0700 0000000 000 300 | 6 626 393,07 | 3 852 529,45 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0700 0000000 000 310 | 3 498 084,00 | 1 269 383,22 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0700 0000000 000 340 | 3 128 309,07 | 2 583 146,23 |
| Дошкольное образование | 200 | 000 0701 0000000 000 000 | 122 026 490,32 | 61 052 548,27 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 0000000 200 000 | 692 620,00 | 146 861,37 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 0000000 240 000 | 692 620,00 | 146 861,37 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0701 0000000 244 000 | 692 620,00 | 146 861,37 |
| Расходы | 200 | 000 0701 0000000 244 200 | 136 500,00 | 90 741,37 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0701 0000000 244 220 | 87 600,00 | 71 841,37 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0701 0000000 244 222 | 10 000,00 | - |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0701 0000000 244 226 | 77 600,00 | 71 841,37 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0701 0000000 244 290 | 48 900,00 | 18 900,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0701 0000000 244 300 | 556 120,00 | 56 120,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0701 0000000 244 310 | 500 000,00 | - |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0701 0000000 244 340 | 56 120,00 | 56 120,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 0701 0000000 300 000 | 3 191 740,00 | 1 904 846,21 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 200 | 000 0701 0000000 320 000 | 3 191 740,00 | 1 904 846,21 |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 200 | 000 0701 0000000 321 000 | 3 191 740,00 | 1 904 846,21 |
| Расходы | 200 | 000 0701 0000000 321 200 | 3 191 740,00 | 1 904 846,21 |
| Социальное обеспечение | 200 | 000 0701 0000000 321 260 | 3 191 740,00 | 1 904 846,21 |
| Пособия по социальной помощи населению | 200 | 000 0701 0000000 321 262 | 3 191 740,00 | 1 904 846,21 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0701 0000000 400 000 | 4 261 888,32 | 288 000,00 |
| Бюджетные инвестиции | 200 | 000 0701 0000000 410 000 | 4 261 888,32 | 288 000,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0701 0000000 414 000 | 4 261 888,32 | 288 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 0701 0000000 414 200 | 3 187 304,32 | 288 000,00 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0701 0000000 414 220 | 3 187 304,32 | 288 000,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0701 0000000 414 226 | 3 187 304,32 | 288 000,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0701 0000000 414 300 | 1 074 584,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0701 0000000 414 310 | 1 074 584,00 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0701 0000000 600 000 | 113 880 242,00 | 58 712 840,69 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0701 0000000 610 000 | 113 880 242,00 | 58 712 840,69 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 200 | 000 0701 0000000 611 000 | 105 237 882,00 | 58 298 630,69 |
| Расходы | 200 | 000 0701 0000000 611 200 | 105 237 882,00 | 58 298 630,69 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0701 0000000 611 240 | 105 237 882,00 | 58 298 630,69 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0701 0000000 611 241 | 105 237 882,00 | 58 298 630,69 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 200 | 000 0701 0000000 612 000 | 8 642 360,00 | 414 210,00 |
| Расходы | 200 | 000 0701 0000000 612 200 | 8 642 360,00 | 414 210,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0701 0000000 612 240 | 8 642 360,00 | 414 210,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0701 0000000 612 241 | 8 642 360,00 | 414 210,00 |
| Общее образование | 200 | 000 0702 0000000 000 000 | 521 606 475,87 | 275 299 139,04 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 0000000 200 000 | 6 228 820,37 | 4 241 445,80 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 0000000 240 000 | 6 228 820,37 | 4 241 445,80 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0702 0000000 244 000 | 6 228 820,37 | 4 241 445,80 |
| Расходы | 200 | 000 0702 0000000 244 200 | 2 079 831,30 | 718 454,36 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0702 0000000 244 220 | 1 658 871,30 | 568 079,30 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0702 0000000 244 222 | 328 031,30 | 137 601,30 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0702 0000000 244 225 | 349 000,00 | - |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0702 0000000 244 226 | 981 840,00 | 430 478,00 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0702 0000000 244 290 | 420 960,00 | 150 375,06 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0702 0000000 244 300 | 4 148 989,07 | 3 522 991,44 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0702 0000000 244 310 | 1 520 000,00 | 1 260 983,22 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0702 0000000 244 340 | 2 628 989,07 | 2 262 008,22 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 0702 0000000 300 000 | 13 826 260,00 | 6 705 678,33 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 200 | 000 0702 0000000 320 000 | 13 826 260,00 | 6 705 678,33 |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 200 | 000 0702 0000000 321 000 | 13 826 260,00 | 6 705 678,33 |
| Расходы | 200 | 000 0702 0000000 321 200 | 13 826 260,00 | 6 705 678,33 |
| Социальное обеспечение | 200 | 000 0702 0000000 321 260 | 13 826 260,00 | 6 705 678,33 |
| Пособия по социальной помощи населению | 200 | 000 0702 0000000 321 262 | 13 826 260,00 | 6 705 678,33 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0702 0000000 400 000 | 3 288 838,90 | 38 793,00 |
| Бюджетные инвестиции | 200 | 000 0702 0000000 410 000 | 3 288 838,90 | 38 793,00 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 0702 0000000 414 000 | 3 288 838,90 | 38 793,00 |
| Расходы | 200 | 000 0702 0000000 414 200 | 3 288 838,90 | 38 793,00 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0702 0000000 414 220 | 3 288 838,90 | 38 793,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0702 0000000 414 226 | 3 288 838,90 | 38 793,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0702 0000000 600 000 | 498 262 556,60 | 264 313 221,91 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0702 0000000 610 000 | 498 262 556,60 | 264 313 221,91 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 200 | 000 0702 0000000 611 000 | 458 593 288,00 | 256 478 500,31 |
| Расходы | 200 | 000 0702 0000000 611 200 | 458 593 288,00 | 256 478 500,31 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0702 0000000 611 240 | 458 593 288,00 | 256 478 500,31 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0702 0000000 611 241 | 458 593 288,00 | 256 478 500,31 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 200 | 000 0702 0000000 612 000 | 39 669 268,60 | 7 834 721,60 |
| Расходы | 200 | 000 0702 0000000 612 200 | 39 669 268,60 | 7 834 721,60 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0702 0000000 612 240 | 39 669 268,60 | 7 834 721,60 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0702 0000000 612 241 | 39 669 268,60 | 7 834 721,60 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 200 | 000 0707 0000000 000 000 | 1 910 923,40 | 73 300,22 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 0000000 200 000 | 476 500,22 | 73 300,22 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 0000000 240 000 | 476 500,22 | 73 300,22 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 0000000 244 000 | 476 500,22 | 73 300,22 |
| Расходы | 200 | 000 0707 0000000 244 200 | 444 300,22 | 61 300,22 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0707 0000000 244 220 | 378 100,22 | 31 300,22 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0707 0000000 244 222 | 361 600,00 | 14 800,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0707 0000000 244 226 | 16 500,22 | 16 500,22 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0707 0000000 244 290 | 66 200,00 | 30 000,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0707 0000000 244 300 | 32 200,00 | 12 000,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0707 0000000 244 340 | 32 200,00 | 12 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0707 0000000 600 000 | 1 434 423,18 | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0707 0000000 610 000 | 1 434 423,18 | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 200 | 000 0707 0000000 612 000 | 1 434 423,18 | - |
| Расходы | 200 | 000 0707 0000000 612 200 | 1 434 423,18 | - |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0707 0000000 612 240 | 1 434 423,18 | - |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0707 0000000 612 241 | 1 434 423,18 | - |
| Другие вопросы в области образования | 200 | 000 0709 0000000 000 000 | 34 388 900,00 | 14 474 380,85 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0709 0000000 100 000 | 31 083 300,00 | 13 571 193,39 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0709 0000000 120 000 | 31 083 300,00 | 13 571 193,39 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 200 | 000 0709 0000000 121 000 | 30 682 725,00 | 13 292 581,35 |
| Расходы | 200 | 000 0709 0000000 121 200 | 30 682 725,00 | 13 292 581,35 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0709 0000000 121 210 | 30 682 725,00 | 13 292 581,35 |
| Заработная плата | 200 | 000 0709 0000000 121 211 | 23 565 700,00 | 10 284 970,06 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0709 0000000 121 213 | 7 117 025,00 | 3 007 611,29 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 200 | 000 0709 0000000 122 000 | 400 575,00 | 278 612,04 |
| Расходы | 200 | 000 0709 0000000 122 200 | 400 575,00 | 278 612,04 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0709 0000000 122 210 | 400 575,00 | 278 612,04 |
| Прочие выплаты | 200 | 000 0709 0000000 122 212 | 400 575,00 | 278 612,04 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0709 0000000 200 000 | 3 257 000,00 | 878 887,46 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0709 0000000 240 000 | 3 257 000,00 | 878 887,46 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0709 0000000 244 000 | 3 257 000,00 | 878 887,46 |
| Расходы | 200 | 000 0709 0000000 244 200 | 2 442 500,00 | 617 469,45 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0709 0000000 244 220 | 2 437 500,00 | 621 407,09 |
| Услуги связи | 200 | 000 0709 0000000 244 221 | 152 470,00 | 93 484,09 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0709 0000000 244 222 | 145 000,00 | 67 946,67 |
| Коммунальные услуги | 200 | 000 0709 0000000 244 223 | 486 453,00 | 260 695,55 |
| Арендная плата за пользование имуществом | 200 | 000 0709 0000000 244 224 | 30 000,00 | 10 344,00 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0709 0000000 244 225 | 1 129 477,00 | 39 282,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0709 0000000 244 226 | 494 100,00 | 149 654,78 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0709 0000000 244 290 | 5 000,00 | -3 937,64 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0709 0000000 244 300 | 814 500,00 | 261 418,01 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0709 0000000 244 310 | 403 500,00 | 8 400,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0709 0000000 244 340 | 411 000,00 | 253 018,01 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0709 0000000 500 000 | 48 600,00 | 24 300,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0709 0000000 540 000 | 48 600,00 | 24 300,00 |
| Расходы | 200 | 000 0709 0000000 540 200 | 48 600,00 | 24 300,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 0709 0000000 540 250 | 48 600,00 | 24 300,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 0709 0000000 540 251 | 48 600,00 | 24 300,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 200 | 000 0800 0000000 000 000 | 81 469 797,80 | 39 810 887,05 |
| Расходы | 200 | 000 0800 0000000 000 200 | 81 396 747,80 | 39 807 622,05 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0800 0000000 000 210 | 6 816 700,00 | 2 808 837,11 |
| Заработная плата | 200 | 000 0800 0000000 000 211 | 5 222 380,00 | 2 170 832,16 |
| Прочие выплаты | 200 | 000 0800 0000000 000 212 | 17 160,00 | 12 700,00 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0800 0000000 000 213 | 1 577 160,00 | 625 304,95 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0800 0000000 000 220 | 336 300,00 | 128 019,94 |
| Услуги связи | 200 | 000 0800 0000000 000 221 | 105 500,00 | 40 063,34 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0800 0000000 000 222 | 12 000,00 | 3 000,00 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0800 0000000 000 225 | 10 000,00 | 6 480,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0800 0000000 000 226 | 208 800,00 | 78 476,60 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0800 0000000 000 240 | 74 241 747,80 | 36 870 765,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0800 0000000 000 241 | 74 241 747,80 | 36 870 765,00 |
| Прочие расходы | 200 | 000 0800 0000000 000 290 | 2 000,00 | - |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0800 0000000 000 300 | 73 050,00 | 3 265,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0800 0000000 000 310 | 51 050,00 | 3 000,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0800 0000000 000 340 | 22 000,00 | 265,00 |
| Культура | 200 | 000 0801 0000000 000 000 | 74 241 747,80 | 36 870 765,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 0801 0000000 600 000 | 74 241 747,80 | 36 870 765,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 0801 0000000 610 000 | 74 241 747,80 | 36 870 765,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 200 | 000 0801 0000000 611 000 | 70 880 480,00 | 35 120 940,00 |
| Расходы | 200 | 000 0801 0000000 611 200 | 70 880 480,00 | 35 120 940,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0801 0000000 611 240 | 70 880 480,00 | 35 120 940,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0801 0000000 611 241 | 70 880 480,00 | 35 120 940,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 200 | 000 0801 0000000 612 000 | 3 361 267,80 | 1 749 825,00 |
| Расходы | 200 | 000 0801 0000000 612 200 | 3 361 267,80 | 1 749 825,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 0801 0000000 612 240 | 3 361 267,80 | 1 749 825,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 0801 0000000 612 241 | 3 361 267,80 | 1 749 825,00 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 200 | 000 0804 0000000 000 000 | 7 228 050,00 | 2 940 122,05 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0804 0000000 100 000 | 6 816 700,00 | 2 808 837,11 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0804 0000000 120 000 | 6 816 700,00 | 2 808 837,11 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 200 | 000 0804 0000000 121 000 | 6 799 540,00 | 2 796 137,11 |
| Расходы | 200 | 000 0804 0000000 121 200 | 6 799 540,00 | 2 796 137,11 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0804 0000000 121 210 | 6 799 540,00 | 2 796 137,11 |
| Заработная плата | 200 | 000 0804 0000000 121 211 | 5 222 380,00 | 2 170 832,16 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0804 0000000 121 213 | 1 577 160,00 | 625 304,95 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 200 | 000 0804 0000000 122 000 | 17 160,00 | 12 700,00 |
| Расходы | 200 | 000 0804 0000000 122 200 | 17 160,00 | 12 700,00 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 0804 0000000 122 210 | 17 160,00 | 12 700,00 |
| Прочие выплаты | 200 | 000 0804 0000000 122 212 | 17 160,00 | 12 700,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0804 0000000 200 000 | 409 350,00 | 131 284,94 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0804 0000000 240 000 | 409 350,00 | 131 284,94 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0804 0000000 244 000 | 409 350,00 | 131 284,94 |
| Расходы | 200 | 000 0804 0000000 244 200 | 336 300,00 | 128 019,94 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 0804 0000000 244 220 | 336 300,00 | 128 019,94 |
| Услуги связи | 200 | 000 0804 0000000 244 221 | 105 500,00 | 40 063,34 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0804 0000000 244 222 | 12 000,00 | 3 000,00 |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0804 0000000 244 225 | 10 000,00 | 6 480,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0804 0000000 244 226 | 208 800,00 | 78 476,60 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 0804 0000000 244 300 | 73 050,00 | 3 265,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0804 0000000 244 310 | 51 050,00 | 3 000,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0804 0000000 244 340 | 22 000,00 | 265,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0804 0000000 800 000 | 2 000,00 | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0804 0000000 850 000 | 2 000,00 | - |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0804 0000000 852 000 | 2 000,00 | - |
| Расходы | 200 | 000 0804 0000000 852 200 | 2 000,00 | - |
| Прочие расходы | 200 | 000 0804 0000000 852 290 | 2 000,00 | - |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 200 | 000 1000 0000000 000 000 | 24 623 075,70 | 7 060 479,95 |
| Расходы | 200 | 000 1000 0000000 000 200 | 16 305 175,70 | 7 060 479,95 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 1000 0000000 000 240 | 8 952 000,00 | 4 043 350,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 1000 0000000 000 241 | 8 952 000,00 | 4 043 350,00 |
| Социальное обеспечение | 200 | 000 1000 0000000 000 260 | 7 353 175,70 | 3 017 129,95 |
| Пособия по социальной помощи населению | 200 | 000 1000 0000000 000 262 | 2 262 175,70 | 896 586,70 |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 200 | 000 1000 0000000 000 263 | 5 091 000,00 | 2 120 543,25 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 1000 0000000 000 300 | 8 317 900,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 1000 0000000 000 310 | 8 317 900,00 | - |
| Пенсионное обеспечение | 200 | 000 1001 0000000 000 000 | 5 091 000,00 | 2 120 543,25 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1001 0000000 300 000 | 5 091 000,00 | 2 120 543,25 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 200 | 000 1001 0000000 310 000 | 5 091 000,00 | 2 120 543,25 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 200 | 000 1001 0000000 312 000 | 5 091 000,00 | 2 120 543,25 |
| Расходы | 200 | 000 1001 0000000 312 200 | 5 091 000,00 | 2 120 543,25 |
| Социальное обеспечение | 200 | 000 1001 0000000 312 260 | 5 091 000,00 | 2 120 543,25 |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 200 | 000 1001 0000000 312 263 | 5 091 000,00 | 2 120 543,25 |
| Социальное обеспечение населения | 200 | 000 1003 0000000 000 000 | 2 995 175,70 | 966 936,70 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1003 0000000 300 000 | 2 262 175,70 | 896 586,70 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 200 | 000 1003 0000000 320 000 | 2 262 175,70 | 896 586,70 |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 200 | 000 1003 0000000 321 000 | 1 145 600,00 | 80 911,00 |
| Расходы | 200 | 000 1003 0000000 321 200 | 1 145 600,00 | 80 911,00 |
| Социальное обеспечение | 200 | 000 1003 0000000 321 260 | 1 145 600,00 | 80 911,00 |
| Пособия по социальной помощи населению | 200 | 000 1003 0000000 321 262 | 1 145 600,00 | 80 911,00 |
| Субсидии гражданам на приобретение жилья | 200 | 000 1003 0000000 322 000 | 1 116 575,70 | 815 675,70 |
| Расходы | 200 | 000 1003 0000000 322 200 | 1 116 575,70 | 815 675,70 |
| Социальное обеспечение | 200 | 000 1003 0000000 322 260 | 1 116 575,70 | 815 675,70 |
| Пособия по социальной помощи населению | 200 | 000 1003 0000000 322 262 | 1 116 575,70 | 815 675,70 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 1003 0000000 600 000 | 733 000,00 | 70 350,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 1003 0000000 610 000 | 733 000,00 | 70 350,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 200 | 000 1003 0000000 612 000 | 733 000,00 | 70 350,00 |
| Расходы | 200 | 000 1003 0000000 612 200 | 733 000,00 | 70 350,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 1003 0000000 612 240 | 733 000,00 | 70 350,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 1003 0000000 612 241 | 733 000,00 | 70 350,00 |
| Охрана семьи и детства | 200 | 000 1004 0000000 000 000 | 16 536 900,00 | 3 973 000,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 1004 0000000 400 000 | 8 317 900,00 | - |
| Бюджетные инвестиции | 200 | 000 1004 0000000 410 000 | 8 317 900,00 | - |
| Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 200 | 000 1004 0000000 412 000 | 8 317 900,00 | - |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 1004 0000000 412 300 | 8 317 900,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 1004 0000000 412 310 | 8 317 900,00 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 1004 0000000 600 000 | 8 219 000,00 | 3 973 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 1004 0000000 610 000 | 8 219 000,00 | 3 973 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 200 | 000 1004 0000000 612 000 | 8 219 000,00 | 3 973 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 1004 0000000 612 200 | 8 219 000,00 | 3 973 000,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 1004 0000000 612 240 | 8 219 000,00 | 3 973 000,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 1004 0000000 612 241 | 8 219 000,00 | 3 973 000,00 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 200 | 000 1100 0000000 000 000 | 8 303 992,00 | 3 354 907,11 |
| Расходы | 200 | 000 1100 0000000 000 200 | 7 208 992,00 | 3 354 907,11 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 1100 0000000 000 210 | 2 301 700,00 | 950 693,56 |
| Заработная плата | 200 | 000 1100 0000000 000 211 | 1 716 622,00 | 675 991,23 |
| Прочие выплаты | 200 | 000 1100 0000000 000 212 | 66 632,00 | 800,00 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 1100 0000000 000 213 | 518 446,00 | 273 902,33 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 1100 0000000 000 220 | 1 190 000,00 | 496 143,55 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 1100 0000000 000 222 | 426 000,00 | 238 916,30 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 1100 0000000 000 226 | 764 000,00 | 257 227,25 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 1100 0000000 000 240 | 3 062 292,00 | 1 580 600,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 1100 0000000 000 241 | 3 062 292,00 | 1 580 600,00 |
| Прочие расходы | 200 | 000 1100 0000000 000 290 | 655 000,00 | 327 470,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 1100 0000000 000 300 | 1 095 000,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 1100 0000000 000 310 | 793 550,00 | - |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 1100 0000000 000 340 | 301 450,00 | - |
| Физическая культура | 200 | 000 1101 0000000 000 000 | 3 972 292,00 | 1 817 326,30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1101 0000000 200 000 | 910 000,00 | 236 726,30 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1101 0000000 240 000 | 910 000,00 | 236 726,30 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1101 0000000 244 000 | 910 000,00 | 236 726,30 |
| Расходы | 200 | 000 1101 0000000 244 200 | 665 000,00 | 236 726,30 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 1101 0000000 244 220 | 410 000,00 | 166 676,30 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 1101 0000000 244 222 | 280 000,00 | 109 916,30 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 1101 0000000 244 226 | 130 000,00 | 56 760,00 |
| Прочие расходы | 200 | 000 1101 0000000 244 290 | 255 000,00 | 70 050,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 1101 0000000 244 300 | 245 000,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 1101 0000000 244 310 | 245 000,00 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 200 | 000 1101 0000000 600 000 | 3 062 292,00 | 1 580 600,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 200 | 000 1101 0000000 610 000 | 3 062 292,00 | 1 580 600,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) | 200 | 000 1101 0000000 611 000 | 3 062 292,00 | 1 580 600,00 |
| Расходы | 200 | 000 1101 0000000 611 200 | 3 062 292,00 | 1 580 600,00 |
| Безвозмездные перечисления организациям | 200 | 000 1101 0000000 611 240 | 3 062 292,00 | 1 580 600,00 |
| Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 200 | 000 1101 0000000 611 241 | 3 062 292,00 | 1 580 600,00 |
| Массовый спорт | 200 | 000 1102 0000000 000 000 | 1 680 000,00 | 482 676,25 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1102 0000000 200 000 | 1 380 000,00 | 482 676,25 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1102 0000000 240 000 | 1 380 000,00 | 482 676,25 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1102 0000000 244 000 | 1 380 000,00 | 482 676,25 |
| Расходы | 200 | 000 1102 0000000 244 200 | 550 000,00 | 482 676,25 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 1102 0000000 244 220 | 270 000,00 | 250 256,25 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 1102 0000000 244 222 | 120 000,00 | 120 000,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 1102 0000000 244 226 | 150 000,00 | 130 256,25 |
| Прочие расходы | 200 | 000 1102 0000000 244 290 | 280 000,00 | 232 420,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 1102 0000000 244 300 | 830 000,00 | - |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 1102 0000000 244 310 | 548 550,00 | - |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 1102 0000000 244 340 | 281 450,00 | - |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 1102 0000000 400 000 | 300 000,00 | - |
| Бюджетные инвестиции | 200 | 000 1102 0000000 410 000 | 300 000,00 | - |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 200 | 000 1102 0000000 414 000 | 300 000,00 | - |
| Расходы | 200 | 000 1102 0000000 414 200 | 300 000,00 | - |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 1102 0000000 414 220 | 300 000,00 | - |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 1102 0000000 414 226 | 300 000,00 | - |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 200 | 000 1105 0000000 000 000 | 2 651 700,00 | 1 054 904,56 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 1105 0000000 100 000 | 2 301 700,00 | 950 693,56 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 1105 0000000 120 000 | 2 301 700,00 | 950 693,56 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 200 | 000 1105 0000000 121 000 | 2 235 068,00 | 949 893,56 |
| Расходы | 200 | 000 1105 0000000 121 200 | 2 235 068,00 | 949 893,56 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 1105 0000000 121 210 | 2 235 068,00 | 949 893,56 |
| Заработная плата | 200 | 000 1105 0000000 121 211 | 1 716 622,00 | 675 991,23 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 1105 0000000 121 213 | 518 446,00 | 273 902,33 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 200 | 000 1105 0000000 122 000 | 66 632,00 | 800,00 |
| Расходы | 200 | 000 1105 0000000 122 200 | 66 632,00 | 800,00 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 200 | 000 1105 0000000 122 210 | 66 632,00 | 800,00 |
| Прочие выплаты | 200 | 000 1105 0000000 122 212 | 66 632,00 | 800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 0000000 200 000 | 230 000,00 | 79 211,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 0000000 240 000 | 230 000,00 | 79 211,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 0000000 244 000 | 230 000,00 | 79 211,00 |
| Расходы | 200 | 000 1105 0000000 244 200 | 210 000,00 | 79 211,00 |
| Оплата работ, услуг | 200 | 000 1105 0000000 244 220 | 210 000,00 | 79 211,00 |
| Транспортные услуги | 200 | 000 1105 0000000 244 222 | 26 000,00 | 9 000,00 |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 1105 0000000 244 226 | 184 000,00 | 70 211,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 200 | 000 1105 0000000 244 300 | 20 000,00 | - |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 1105 0000000 244 340 | 20 000,00 | - |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1105 0000000 300 000 | 120 000,00 | 25 000,00 |
| Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 200 | 000 1105 0000000 330 000 | 120 000,00 | 25 000,00 |
| Расходы | 200 | 000 1105 0000000 330 200 | 120 000,00 | 25 000,00 |
| Прочие расходы | 200 | 000 1105 0000000 330 290 | 120 000,00 | 25 000,00 |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 200 | 000 1300 0000000 000 000 | 310 800,00 | - |
| Расходы | 200 | 000 1300 0000000 000 200 | 310 800,00 | - |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 200 | 000 1300 0000000 000 230 | 310 800,00 | - |
| Обслуживание внутреннего долга | 200 | 000 1300 0000000 000 231 | 310 800,00 | - |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 200 | 000 1301 0000000 000 000 | 310 800,00 | - |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 200 | 000 1301 0000000 700 000 | 310 800,00 | - |
| Обслуживание муниципального долга | 200 | 000 1301 0000000 730 000 | 310 800,00 | - |
| Расходы | 200 | 000 1301 0000000 730 200 | 310 800,00 | - |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 200 | 000 1301 0000000 730 230 | 310 800,00 | - |
| Обслуживание внутреннего долга | 200 | 000 1301 0000000 730 231 | 310 800,00 | - |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ | 200 | 000 1400 0000000 000 000 | 38 161 500,00 | 17 355 666,00 |
| Расходы | 200 | 000 1400 0000000 000 200 | 38 161 500,00 | 17 355 666,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 1400 0000000 000 250 | 38 161 500,00 | 17 355 666,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 1400 0000000 000 251 | 38 161 500,00 | 17 355 666,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 200 | 000 1401 0000000 000 000 | 25 832 000,00 | 12 915 966,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 1401 0000000 500 000 | 25 832 000,00 | 12 915 966,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 1401 0000000 540 000 | 25 832 000,00 | 12 915 966,00 |
| Расходы | 200 | 000 1401 0000000 540 200 | 25 832 000,00 | 12 915 966,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 1401 0000000 540 250 | 25 832 000,00 | 12 915 966,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 1401 0000000 540 251 | 25 832 000,00 | 12 915 966,00 |
| Иные дотации | 200 | 000 1402 0000000 000 000 | 12 329 500,00 | 4 439 700,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 1402 0000000 500 000 | 12 329 500,00 | 4 439 700,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 1402 0000000 540 000 | 12 329 500,00 | 4 439 700,00 |
| Расходы | 200 | 000 1402 0000000 540 200 | 12 329 500,00 | 4 439 700,00 |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | 200 | 000 1402 0000000 540 250 | 12 329 500,00 | 4 439 700,00 |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 200 | 000 1402 0000000 540 251 | 12 329 500,00 | 4 439 700,00 |
| **Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)** | 450 | х | -94 082 459,70 | 3 803 073,35 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** | | |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код стро- ки | Код источника по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено |
|
| 1 | 2 | 3 | 11 | 21 |
| Источники финансирования дефицита бюджетов - всего | 500 | х | 94 082 459,70 | -3 803 073,35 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| источники внутреннего финансирования | 520 | х | 10 000 000,00 | - |
| из них: |  |  |  |  |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 520 | 000 0103000000 0000 000 | 10 000 000,00 | - |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 520 | 000 0103010000 0000 000 | 10 000 000,00 | - |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 520 | 000 0103010000 0000 700 | 10 000 000,00 | - |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 520 | 000 0103010005 0000 710 | 10 000 000,00 | - |
| источники внешнего финансирования | 620 | х | - | - |
| из них: |  |  |  |  |
| изменение остатков средств | 700 | х | 84 082 459,70 | -3 803 073,35 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 700 | 000 0105000000 0000 000 | 84 082 459,70 | -3 803 073,35 |
| увеличение остатков средств, всего | 710 | х | -947 670 951,01 | -490 777 088,78 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 710 | 000 0105020000 0000 500 | -947 670 951,01 | -490 777 088,78 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 710 | 000 0105020100 0000 510 | -947 670 951,01 | -490 777 088,78 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 710 | 000 0105020105 0000 510 | -947 670 951,01 | -490 777 088,78 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 710 | 000 0105020110 0000 510 | - | - |
| уменьшение остатков средств, всего | 720 | х | 1 031 753 410,71 | 486 974 015,43 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 720 | 000 0105020000 0000 600 | 1 031 753 410,71 | 486 974 015,43 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 720 | 000 0105020100 0000 610 | 1 031 753 410,71 | 486 974 015,43 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 720 | 000 0105020105 0000 610 | 1 031 753 410,71 | 486 974 015,43 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 720 | 000 0105020110 0000 610 | - | - |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Руководитель |  | |  |  |
|  | (подпись) | |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер |  | |  |  |
|  | (подпись) | |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **Описание: герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

# Ш У Ö М

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20 июля 2015 года № 613

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О Порядке формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский»

(в том числе юношеских, юниорских и молодежных) по видам спорта

В соответствии с [п.](consultantplus://offline/ref=A8EE30F5B8B691427B1F89116921F50CB0EC1C0659519C6EB5E4D4BC69F0DB657D1A4361E93695C7Z6Y8L) 26 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 9.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», в целях формирования спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский» (в том числе юношеских, юниорских и молодежных) по видам спорта согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района «Ижемский» Е.Г. Бойко.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» Л.В. Юрьева

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 20 июля 2015 года № 613

**ПОРЯДОК**

**формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский» (в том числе юношеских, юниорских и молодежных) по видам спорта**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский» (в том числе юношеских, юниорских и молодежных) по видам спорта (далее – Порядок) разработан в целях правового регулирования вопросов, связанных с реализацией полномочий администрации муниципального района «Ижемский» по обеспечению подготовки спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - спортивные сборные команды), в том числе среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
   2. Настоящий Порядок устанавливает общие принципы и критерии формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды, порядок утверждения этих списков, порядок наделения статусом «Спортивная сборная команда муниципального образования муниципального района «Ижемский» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский [реестр](consultantplus://offline/ref=7FE572C261E5348B88C604A24C8B9F4F5B45197DEC18B48F361099E035nEA5F) видов спорта (за исключением авиационных, военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта), регулирует вопросы материально-технического обеспечения спортивных сборных команд.
   3. Спортивные сборные команды формируются по видам спорта, включенным во Всероссийский [реестр](consultantplus://offline/ref=7FE572C261E5348B88C604A24C8B9F4F5B45197DEC18B48F361099E035nEA5F) видов спорта, в целях подготовки и участия спортсменов муниципального образования муниципального района «Ижемский» на чемпионатах, первенствах и кубках мира, Европы, чемпионатах, первенствах и кубках России, чемпионатах и первенствах Северо-Западного федерального округа Российской Федерации и других официальных муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных и физкультурных мероприятиях (далее – спортивные соревнования) и завоевания ими передовых позиций на всероссийской, международной спортивной арене.
   4. Задачами спортивных сборных команд являются:

* подготовка и успешное выступление на спортивных соревнованиях различного уровня;
* совершенствование мастерства ведущих спортсменов муниципального образования муниципального района «Ижемский»;
* подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд;
* накопление и передача опыта по методическому, техническому обеспечению подготовки новых поколений спортсменов;
* развитие спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
* вовлечение подрастающего поколения в систематические занятия спортом.

1. **Порядок наделения статусом «Спортивная сборная команда муниципального образования муниципального района «Ижемский» по различным видам спорта**
   1. Списки кандидатов в спортивные сборные команды (далее – списки) формируются Федерациями по видам спорта, учреждениями дополнительного образования, спортивными учреждениями, другими учреждениями физкультурно-спортивной направленности при организации деятельности спортивных сборных команд по видам спорта согласно возрастным группам для спортсменов – кандидатов в спортивные сборные команды, и утверждаются приказом отдела физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района «Ижемский» (далее – отдел ФКСиТ).
   2. Спортивные сборные команды могут состоять из основного и резервного составов.

* кандидатом в основной состав спортивной сборной команды по виду спорта является спортсмен, показывающий стабильно высокие результаты на первенствах и чемпионатах различного уровня, а также других официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, занявший 1-10 место в личном зачете или 1-5 место в командном зачете на официальных соревнованиях муниципального образования муниципального района «Ижемский»;
* кандидатом в резервный состав спортивной сборной команды по виду спорта является спортсмен-победитель или призер первенств, чемпионатов, а также других официальных спортивных соревнованиях различного уровня, обладающий потенциалом для дальнейшего спортивного совершенствования;
* кандидатом в состав спортивной сборной команды по адаптивному виду спорта является спортсмен-инвалид или спортсмен с ограниченными возможностями здоровья, регулярно занимающийся спортом и являющийся победителем или призером соревнований по соответствующему виду спорта различного уровня, а также других официальных спортивных соревнований среди спортсменов-инвалидов или спортсменов с ограниченными возможностями здоровья.

При условии ограниченного наличия спортсменов (менее трех человек) в категории (классе), при котором спортивные соревнования регулярного уровня не проводятся, такие спортсмены автоматически включаются в состав спортивной сборной команды.

* 1. Спортивные сборные команды формируются по четырем возрастным группам: взрослая, молодежная, юниорская и юношеская.

Возрастные границы указанных групп определяются по видам спорта в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

По одному виду спорта может быть сформирована только одна спортивной сборной команды в каждой возрастной группе.

* 1. Списки формируются по итогам выступлений спортсменов в прошедшем спортивном сезоне.
  2. Списки кандидатов в спортивные сборные команды среди лиц с ограниченными возможностями и инвалидов формируются на основании предложений физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих работу с указанной категорией граждан, по итогам выступлений спортсменов-инвалидов в прошедшем спортивном сезоне. Списки по лицам с ограниченными возможностями и инвалидов формируются по видам заболеваний и утверждаются приказом отдела ФКСиТ.
  3. Статусом «Спортивной сборной команды наделяется сформированный коллектив спортсменов, относящихся к различным возрастным группам, тренеров, специалистов в области физической культуры и спорта, принимающих непосредственное участие в подготовке спортсменов-кандидатов в спортивные сборные команды, включенных в состав на основании списков, утвержденных приказом отдела ФКСиТ.
  4. Численные составы спортивной сборной команды определяются исходя из численности составов команд, допущенных к участию в спортивных соревнованиях, согласно утвержденным положениям (регламентам) об их проведении в предстоящем спортивном сезоне, Календарным планом.
  5. Предельная численность спортсменов, включаемых в списки кандидатов в спортивные сборные команды, определяется кратностью от максимального заявочного состава на чемпионатах и (или) первенствах согласно [приложению 1](file:///C:\Users\Начальник\Downloads\Сборные%20команды.docx#Par124) к настоящему Порядку.
  6. Списки подписываются руководителями учреждений дополнительного образования, спортивных учреждений, других учреждений физкультурно-спортивной направленности и представляются в отдел ФКСиТ по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку не позднее 10 декабря текущего года.
  7. Списки утверждаются приказом отдела ФКСиТ.
  8. Основанием для отказа в утверждении списков является:
* представление списков, оформленных ненадлежащим образом;
* наличие в представленных списках недостоверной или искаженной информации;
* несоответствие списков установленным общим принципам и критериям.
  1. Внесение изменений и дополнений в утвержденные списки осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, а также на основании результатов, показанных спортсменами на официальных соревнованиях в текущем сезоне.
  2. По результатам рассмотрения предложений о внесении изменений или дополнений в утвержденные списки отдел ФКСиТ принимает решение о внесении соответствующих изменений или дополнений в утвержденные списки.

Изменения рассматриваются и утверждаются приказом отдела ФКСиТ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения изменений.

* 1. Основанием для отказа во внесении изменений или дополнений в утвержденные списки являются:
* представление изменений или дополнений, оформленных ненадлежащим образом;
* наличие в представленных изменениях или дополнениях недостоверной или искаженной информации;
* несоответствие изменений или дополнений установленным общим принципам и критериям.
  1. Преимущество для включения в состав спортивной сборной команды при прочих равных условиях отдается спортсмену, показавшему наивысший результат в спортивных соревнованиях текущего спортивного сезона. Также, при зачислении отдается приоритет к зачислению членам сборных команд России и спортсменам, занявшим призовые места на официальных соревнованиях более высокого ранга, проводимых в одни сроки с отбором на муниципальном уровне.
  2. Спортсмены, включенные в состав спортивной сборной команды Республики Коми, Российской Федерации, одновременно включаются в состав соответствующей спортивной сборной команды.
  3. Участники состава спортивной сборной команды будут исключены с обоснованием причины исключения в следующих случаях:
* снижение спортивных результатов спортсмена;
* завершение спортивной карьеры;
* на основании заявления об исключении из состава спортивной сборной команды по собственному желанию;
* использования запрещенных в спорте средств (допинга) и (или) методов;
* систематическое невыполнение плана подготовки и соревновательных заданий, установленных нормативов;
* нарушение спортивной этики, неспортивное поведение, нарушение режима, распорядка дня для тренировочных сборов и соревнований;
* ходатайства учреждений дополнительного образования, спортивных комплексов, других учреждений физкультурно-спортивной направленности.
  1. Спортивные сборные команды формируются как для осуществления постоянного учебно-тренировочного процесса и участия в спортивных соревнованиях, так и для участия в отдельных конкретных спортивных соревнованиях.

1. **Материально-техническое и финансовое обеспечение**

**спортивной сборной команды**

* 1. Материально-техническое обеспечение спортивной сборной команды осуществляется за счет средств, выделяемых из бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» в пределах Норм расходов, утвержденных муниципальным правовым актом муниципального образования муниципального района «Ижемский», в соответствии с Календарным планом на проведение физкультурных и спортивных мероприятий на соответствующий календарный год, утвержденным приказом отдела ФКСиТ, а также средств собственной хозяйственной деятельности Учреждений, спонсоров, и иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации, источников.
  2. К расходам на материально-техническое обеспечение спортивной сборной команды по видам спорта в период тренировочных сборов и участия в спортивных соревнованиях относятся:
* оплата проезда лиц, включенных в состав спортивной сборной команды, к месту проведения спортивных соревнований, тренировочных сборов и обратно;
* оплата питания в пути до места мероприятия и обратно;
* оплата питания по месту проведения спортивных мероприятий;
* оплата проживания;
* аренда автотранспорта (автобус, спецавтотранспорт);
* оплата провоза спортивного инвентаря;
* оплата стартовых взносов участников команд;
* расходы на обеспечение фармакологическими, восстановительными средствами, витаминными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения, прохождение медицинского и антидопингового обследования в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми;
* приобретение спортивного оборудования и инвентаря;
* аренда спортивных сооружений, в том числе оплата услуг по предоставлению спортивных сооружений;
* прочие расходы, предусмотренные регламентами, положениями о проведении муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных и международных соревнований.

Приложение 1

к Порядку формирования и обеспечения

спортивной сборной команды муниципального

образования муниципального района «Ижемский»

(в том числе юношеских, юниорских и молодежных)

по видам спорта

Предельная численность спортсменов, включаемых в списки

кандидатов в спортивные сборные команды

1. Мужчины, женщины:

1.1. основной состав:

командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины) – 1,5 состава;

спортивные единоборства - 2 состава;

иные виды спорта - 1 состав;

1.2. резервный состав:

командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины) – 1 состав;

спортивные единоборства – 1,5 состава;

иные виды спорта – 1 состав.

2. Молодежь, юниоры, юниорки, юноши, девушки:

командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины) – 1,5 состава;

спортивные единоборства – 1,5 состава;

иные виды спорта – 1 состав.

Приложение 2

к Порядку формирования и обеспечения

спортивной сборной команды муниципального

образования муниципального района «Ижемский»

(в том числе юношеских, юниорских и молодежных)

по видам спорта

СПИСОК

кандидатов в спортивные сборные команды муниципального образования муниципального района «Ижемский»

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 20\_ г.

наименование вида спорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование учреждения

1. Тренеры и иные специалисты, работающие со спортивной сборной командой муниципального образования муниципального района «Ижемский»:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Фамилия,  имя,  отчество | Дата  рождения | Спортивное  или почетное спортивное звание | Должность  в команде | Спортивная дисциплина  или группа дисциплин | Основное  место работы  (организация) | Стаж работы в спортивных сборных командах (количество лет) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Спортсмены – члены сборной команды муниципального образования муниципального района «Ижемский»:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид  программы | Фамилия, имя, отчество | Дата  рождения | Спортивное или почетное спортивное звание | Физкультурно-спортивное общество, команда (для командных  игровых видов спорта) | Дополнительная информация | Тренер, личный  тренер | Высший  результат  сезона |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. **Основной состав:** | | | | | | | | |
| мужчины, женщины: | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| молодежь | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юниоры, юниорки (возраст в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией): | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юноши, девушки (возраст в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией): | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Резервный состав** | | | | | | | | |
| мужчины, женщины: | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| молодежь | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юниоры, юниорки (возраст в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией): | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юноши, девушки (возраст в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией): | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

наименование учреждения подпись

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10 августа 2015 года № 660

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1266 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский»

«Развитие образования»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 31 января 2014 года № 61 «О муниципальных программах муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1266 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие образования» (далее – Программа) следующие изменения:

1) в паспорте Программы позицию «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы финансирования программы | Общий объем финансирования составляет 1 825 792,4 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования и годам реализации: | | | |
| Источник финансирования | Объем финансирования (тыс. руб.), гг. | | |
| Всего | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. |
| 1 825 792,4 | 668 410,7 | 592 771,3 | 564 610,4 |
| в том числе: | | | |
| федеральный бюджет: | | | |
| 18 471,7 | 18 471,7 | - | - |
| республиканский бюджет Республики Коми: | | | |
| 1 471 339,7 | 486 610,5 | 492 364,6 | 492 364,6 |
| бюджет муниципального образования муниципального района «Ижемский» | | | |
| 335 981,0 | 163 328,5 | 100406,7 | 72 245,8 |
| средства от приносящей доход деятельности: | | | |
| - | - | - | - |
|  | | | |

»;

2) абзац 1 раздела 8. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы на 2015 - 2017 годы предусматривается в размере 1 825 792,4 тысяч рублей, в том числе:

за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 335 981,0 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми - 1471 339,7 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета – 18471,7 тыс. рублей;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 0,0 тыс. рублей.

Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:

за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»:

2015 г. - 163 328,5 тыс. рублей;

2016 г. - 100 406,7 тыс. рублей;

2017 г. - 72 245,8 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2015 г. - 486 610,5 тыс. рублей;

2016 г. - 492 364,6 тыс. рублей;

2017 г. - 492 364,6 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета:

2015 г. - 18471,7 тыс. рублей;

2016 г. - 0,0 тыс. рублей;

2017 г. - 0,0 тыс. рублей;

за счет средств от приносящей доход деятельности:

2015 г. - 0,0 тыс. рублей;

2016 г. - 0,0 тыс. рублей;

2017 г. - 0,0 тыс. рублей.»;

3) таблицы 5 и 6 Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Селиверстова Р.Е.

Руководитель администрации

муниципального района

«Ижемский» И.В. Норкин

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 10 августа 2015 г. № 660

«Таблица 5

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский»

«Развитие образования» за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»

(с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми и федерального бюджета)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы (тыс. руб.), годы: | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа | Развитие образования | Всего | 668410,7 | 592771,3 | 564610,4 | 1825792,4 |
| Управление образования | 667910,7 | 592771,3 | 564610,4 | 1825292,4 |
| Отдел строительства администрации муниципального района «Ижемский» | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 |
| Основное мероприятие 1.1. | Обеспечение деятельности (оказание муниципальных услуг) муниципальных организаций | Управление образования | 78827,5 | 64387,5 | 47814,8 | 191029,8 |
| Основное мероприятие 1.2. | Реализация муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ | Управление образования | 463199,9 | 484145,6 | 484145,6 | 1431491,1 |
| Основное мероприятие 1.3 | Компенсация за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных, муниципальных образовательных организациях, а также иных образовательных организациях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | Управление образования | 8219,0 | 8219,0 | 8219,0 | 24657,0 |
| Основное мероприятие 1.4. | Строительство и реконструкция объектов дошкольного и общего образования | Всего | 8476,5 | 3455,9 | 1481,1 | 13413,5 |
| Управление образования | 7976,5 | 3455,9 | 1481,1 | 12913,5 |
| Отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский» | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 |
| Основное мероприятие 1.5. | Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп граждан | Управление образования | 1361,0 | 0 | 0 | 1361,0 |
| Основное мероприятие 1.6. | Проведение противопожарных мероприятий | Управление образования | 1651,0 | 550,0 | 650,0 | 2851,0 |
| Основное мероприятие 1.7. | Проведение мероприятий по энергосбережению и повышения энергетической эффективности | Управление образования | 4046,6 | 1612,4 | 1600,0 | 7259,0 |
| Основное мероприятие 1.8. | Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций) | Управление образования | 55487,4 | 3025,0 | 700,0 | 59212,4 |
| Основное мероприятие 1.9. | Организация питания учащихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу начального общего образования | Управление образования | 9198,1 | 0 | 0 | 9198,1 |
| Основное мероприятие  2.1. | Развитие кадрового и инновационного потенциала педагогических работников муниципальных образовательных организаций | Управление образования | 80,0 | 80,0 | 30,0 | 190,0 |
| Основное мероприятие 2.2. | Развитие системы поддержки талантливых детей и одаренных учащихся | Управление образования | 1155,6 | 1068,5 | 900,0 | 3124,1 |
| Основное мероприятие 2.3. | Реализация мер по профилактике детского дорожного травматизма, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | Управление образования | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 |
| Основное мероприятие 2.5. | Развитие муниципальной системы оценки качества образования | Управление образования | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 180,0 |
| Основное мероприятие 2.6. | Совершенствование деятельности муниципальных образовательных организаций по сохранению, укреплению здоровья обучающихся и воспитанников | Управление образования | 43,0 | 20,0 | 20,0 | 83,0 |
| Основное мероприятие 3.1. | Создание условий для вовлечения молодежи в социальную практику, гражданского образования и патриотического воспитания молодежи, содействие формированию правовых, культурных, и нравственных ценностей среди молодежи | Управление образования | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 210,0 |
| Основное мероприятие 3.2. | Поддержка талантливой молодежи | Управление образования | 120,0 | 125,0 | 80,0 | 325,0 |
| Основное мероприятие 3.3. | Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | Управление образования | 25,0 | 30,0 | 30,0 | 85,0 |
| Основное мероприятие 3.4. | Обеспечение допризывной подготовки учащихся муниципальных образовательных организаций к военной службе | Управление образования | 145,0 | 145,0 | 80,0 | 370,0 |
| Основное мероприятие 4.1. | Обеспечение оздоровления и отдыха детей Ижемского района | Управление образования | 1590,8 | 650,0 | 650,0 | 2890,8 |
| Основное мероприятие 4.2. | Организация трудовых объединений в образовательных организациях совместно с предприятиями для несовершеннолетних подростков в возрасте от 14 до 18 лет | Управление образования | 294,0 | 400,0 | 300,0 | 994,0 |
| Основное мероприятие 5.1. | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | Управление образования | 34340,3 | 24707,4 | 17759,9 | 76807,6 |

Таблица 6

Ресурсное обеспечение

и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета

муниципального района «Ижемский» и внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы муниципального района

«Ижемский» «Развитие образования»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | Всего: |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа** | **Развитие образования** | **Всего, в том числе:** | **668410,7** | **592771,3** | **564610,4** | **1825792,4** |
| **федеральный бюджет** | **18471,7** | **0** | **0** | **18471,7** |
| **республиканский бюджет Республики Коми** | **486610,5** | **492364,6** | **492364,6** | **1471339,7** |
| **бюджет муниципального района «Ижемский»** | **163328,5** | **100406,7** | **72245,8** | **335981,0** |
| **средства от приносящей доход деятельности** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| [Основное](#Par475) мероприятие 1.1 | Обеспечение деятельности (оказание муниципальных услуг) муниципальных организаций | Всего, в том числе: | 78827,5 | 64387,5 | 47814,8 | 191029,8 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 78827,5 | 64387,5 | 47814,8 | 191029,8 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 |
| [Основное](#Par475) мероприятие 1.2. | Реализация муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ | Всего, в том числе: | 463199,9 | 484145,6 | 484145,6 | 1431491,1 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 463199,9 | 484145,6 | 484145,6 | 1431491,1 |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.3. | Компенсация за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных, муниципальных образовательных организациях, а также иных образовательных организациях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | Всего, в том числе: | 8219,0 | 8219,0 | 8219,0 | 24657,0 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 8219,0 | 8219,0 | 8219,0 | 24657,0 |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.4. | Строительство и реконструкция объектов дошкольного и общего образования | Всего, в том числе: | 8476,5 | 3455,9 | 1481,1 | 13413,5 |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 1074,6 | 0 | 0 | 1074,6 |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 7401,9 | 3455,9 | 1481,1 | 12338,9 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 1.5. | Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп граждан | Всего, в том числе: | 1361,0 | 0 | 0 | 1361,0 | |
| федеральный бюджет | 756,0 | 0 | 0 | 756,0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 400,0 | 0 | 0 | 400,0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 205,0 | 0 | 0 | 205,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 1.6. | Проведение противопожарных мероприятий | Всего, в том числе: | 1651,0 | 550,0 | 650,0 | 2851,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 1651,0 | 550,0 | 650,0 | 2851,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 1.7. | Проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | Всего, в том числе: | 4046,6 | 1612,4 | 1600,0 | 7259,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 4046,6 | 1612,4 | 1600,0 | 7259,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 1.8. | Создание условий для функционирования муниципальных учреждений (организаций) | Всего, в том числе: | 55487,4 | 3025,0 | 700,0 | 59212,4 | |
| федеральный бюджет | 17715,7 | 0 | 0 | 17715,7 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 3600,0 | 0 | 0 | 3600,0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 34171,7 | 3025,0 | 700,0 | 37896,7 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 1.9. | Организация питания учащихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу начального общего образования | Всего, в том числе: | 9198,1 | 0 | 0 | 9198,1 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 9198,1 | 0 | 0 | 9198,1 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 2.1. | Развитие кадрового и инновационного потенциала педагогических работников муниципальных образовательных организаций | Всего, в том числе: | 80,0 | 80,0 | 30,0 | 190,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 80,0 | 80,0 | 30,0 | 190,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 2.2. | Развитие системы поддержки талантливых детей и одаренных учащихся | Всего, в том числе: | 1155,6 | 1068,5 | 900,0 | 3124,1 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 1155,6 | 1068,5 | 900,0 | 3124,1 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 2.3. | Реализация мер по профилактике детского дорожного травматизма, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | Всего, в том числе: | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 60,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 2.5. | Развитие муниципальной системы оценки качества образования | Всего, в том числе: | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 180,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 180,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 2.6. | Совершенствование деятельности муниципальных образовательных организаций по сохранению, укреплению здоровья обучающихся и воспитанников | Всего, в том числе: | 43,0 | 20,0 | 20,0 | 83,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 43,0 | 20,0 | 20,0 | 83,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| [Основное](#Par986) мероприятие 3.1. | Создание условий для вовлечения молодежи в социальную практику, гражданского образования и патриотического воспитания молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи | Всего, в том числе: | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 210,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 210,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 3.2. | Поддержка талантливой молодежи | Всего, в том числе: | 120,0 | 125,0 | 80,0 | 325,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 120,0 | 125,0 | 80,0 | 325,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 3.3. | Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | Всего, в том числе: | 25,0 | 30,0 | 30,0 | 85,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 25,0 | 30,0 | 30,0 | 85,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 3.4. | Обеспечение допризывной подготовки учащихся муниципальных образовательных организаций к военной службе | Всего, в том числе: | 145,0 | 145,0 | 80,0 | 370,0 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 145,0 | 145,0 | 80,0 | 370,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 4.1. | Обеспечение оздоровления и отдыха детей Ижемского района | Всего, в том числе: | 1590,8 | 650,0 | 650,0 | 2890,8 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 918,9 | 0 | 0 | 918,9 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 671,9 | 650,0 | 650,0 | 1971,9 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 4.2. | Организация трудовых объединений в образовательных организациях и совместно с предприятиями для несовершеннолетних подростков в возрасте от 14 до 18 лет | Всего, в том числе: | 294,0 | 400,0 | 300,0 | 994 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 294,0 | 400,0 | 300,0 | 994,0 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 5.1. | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | Всего, в том числе: | 34340,3 | 24707,4 | 17759,9 | 76807,6 | |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| бюджет муниципального района «Ижемский» | 34340,3 | 24707,4 | 17759,9 | 76807,6 | |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 | 0 | |

».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**ШУÖМ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13 августа 2015 года № 671

Республика Коми, Ижемский район, с.Ижма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 января 2015 года № 63 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района «Ижемский»

на 2015-2020 гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального района «Ижемский» от 29 января 2015 года № 63 «Об утверждении муниципальной программы энергосбережения и энергоэффективности в Ижемском районе на 2010 – 2020 гг.» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) в паспорте программы раздел «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 8 205,00 тыс. руб. - средства бюджета муниципального района»;

2) раздел 5 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы, составляет: 8 205,00 тыс. руб.»;

3) Приложения 2 к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района «Ижемский» на 2015– 2020 гг.» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Приложение к постановлению

администрации муниципального

района «Ижемский»

от 13 августа 2015 года № 671

«Приложение 2

к муниципальной Программе

«Энергосбережение и повышение

энергетической эффективности на территории

муниципального района

«Ижемский» на 2015-2020 гг.»

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ

ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной  программы,  подпрограмм  муниципальной  программы | Сроки проведения | Источник  финансирования | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | | | | | | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | | Всего  (2015-2020 гг.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 |
| Муниципальная  [программа](#Par37) | Энергосбережение и повышение  энергетической эффективности  на территории муниципального  района «Ижемский»  на 2015 - 2020 гг. | 2015-2020 | Всего по муниципальной программе,  в том числе: | **4992,60** | **1 612,4** | **1 600,00** | **0** | | **0** | | **0** | | **8 205,00** | |
| местный бюджет | **4992,60** | **1 612,4** | **1 600,00** | **0** | | **0** | | **0** | | **8 205,00** | |
| внебюджетные средства | **0** | **0** | **0** | | **0** | | **0** | | **0** | | **0** |
| **Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Основное мероприятие | Организационные мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда: | 2015-2020 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 1.1 | Мероприятия направленные на повышение уровня оснащенности общедомовыми и поквадратными приборами учета используемых энергетических ресурсов и воды, в том числе информирование потребителей о требованиях по оснащению приборами учета, автоматизация расчетов за потребляемые энергетические ресурсы, внедрение систем дистанционного снятия показаний приборов учета используемых энергетических ресурсов | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 2. Основное мероприятие | Технические и технологические мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности жилищного фонда: | 2015-2020 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 2.1 | Реализация мероприятий по повышению энергетической эффективности при проведении капитального ремонта многоквартирных домов | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 2.2 | Утепление многоквартирных домов, квартир и площади мест общего пользования в многоквартирных домах, не подлежащих капитальному ремонту, а также внедрение систем регулирования потребления энергетических ресурсов | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 2.3 | Мероприятия по модернизации и реконструкции многоквартирных домов с применением энергосберегающих технологий и снижение на этой основе затрат на оказание жилищно-коммунальных услуг населению, повышение тепловой защиты многоквартирных домов при капитальном ремонте | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 2.4 | Мероприятия по повышению энергетической эффективности систем освещения, включая мероприятия по установке датчиков движения и замене ламп накаливания на энергоэффективные осветительные устройства в многоквартирных домах | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 2.5 | Повышение эффективности использования и сокращение потерь воды | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 2.6 | Тепловая изоляция трубопроводов и повышение энергетической эффективности оборудования тепловых пунктов, разводящих трубопроводов отопления и горячего водоснабжения | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
|  | **ИТОГО:** |  |  | **0** | **0** | **0** | | **0** | | **0** | | **0** | | **0** |
| **Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Основное мероприятие | Организационные мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры | 2015-2020 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 1.2 | Оценка аварийности и потерь в тепловых, электрических и водопроводных сетях | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.3 | Оптимизация режимов работы энергоисточников, количества котельных и их установленной мощности с учетом корректировок схем энергоснабжения, местных условий и видов топлива | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.4 | Модернизация котельных с использованием энергоэффективного оборудования с высоким коэффициентом полезного действия | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.5 | Замена тепловых сетей с использованием энергоэффективного оборудования, применение эффективных технологий по тепловой изоляции вновь строящихся тепловых сетей при восстановлении разрушенной тепловой изоляции | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.6 | Мероприятия по сокращению потерь воды, внедрение систем оборотного водоснабжения | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.7 | Мероприятия по выявлению бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов (включая газоснабжение, тепло- и электроснабжение), организации постановки в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=E22D0FC0A9BA0636FA11DFCE4E2536860F7DCAA5282BFF4E3774BC8B2F10F2910D3AcBT6H) таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и затем признанию права муниципальной собственности на такие бесхозяйные объекты недвижимого имущества | 2015-2020 | местный бюджет | 516,00 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 516,00 |
| 1.8 | Мероприятия по организации управления бесхозяйными объектами недвижимого имущества, используемыми для передачи энергетических ресурсов, с момента выявления таких объектов, в том числе определению источника компенсации возникающих при их эксплуатации нормативных потерь энергетических ресурсов (включая тепловую энергию, электрическую энергию), в частности за счет включения расходов на компенсацию данных потерь в тариф организации, управляющей такими объектами | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
|  | **ИТОГО:** |  |  | **516,00** | **0** | **0** | | **0** | | **0** | | **0** | | **516,00** |
| **Мероприятия по энергосбережению в организациях с участием государства или муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Основное мероприятие | Организационные мероприятия по энергосбережению в организациях с участием государства или муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций: | 2015-2020 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 1.2 | Проведение энергетических обследований зданий, строений, сооружений, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании организациям с участием государства или муниципального образования (далее - здания, строения, сооружения), сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 2. Основное мероприятие | Технические и технологические мероприятия по энергосбережению в организациях с участием государства или муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций: | 2015-2020 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 2.1 | Оснащение зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов | 2015-2020 | местный бюджет | 676,60 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 676,60 |
| 2.2 | Строительство зданий, строений, сооружений в соответствии с установленными [законодательством](consultantplus://offline/ref=E22D0FC0A9BA0636FA11DFCE4E2536860B78CFA02C26A2443F2DB089281FAD860A73B8B3F6EA92A4cCT1H) об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требованиями энергетической эффективности | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 2.3 | Повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений при капитальном ремонте, утепление зданий, строений, сооружений | 2015-2020 | местный бюджет | 3500,00 | 1412,40 | 1 400,00 | | 0 | | 0 | | 0 | | 6312,40 |
| 2.4 | Тепловая изоляция и замена трубопроводов и оборудования, разводящих трубопроводов отопления и горячего водоснабжения в зданиях, строениях, сооружениях | 2015-2020 | местный бюджет | 300,00 | 200,00 | 200,00 | | 0 | | 0 | | 0 | | 700,00 |
| 2.5 | Повышение энергетической эффективности систем освещения зданий, строений, сооружений; | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
|  | **ИТОГО:** |  |  | **4 476,60** | **1 612,40** | **1 600,00** | | **0** | | **0** | | **0** | | **7 689,00** |
| **Мероприятия по иным определенным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления вопросам** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Основное мероприятие | Организация обучения специалистов в области энергосбережения и энергетической эффективности, в том числе по вопросам проведения энергетических обследований, подготовки и реализации энергосервисных договоров (контрактов) | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 2. Основное мероприятие | Информирование руководителей государственных и муниципальных бюджетных учреждений о необходимости проведения мероприятий по энергосбережению и энергетической эффективности, в том числе о возможности заключения энергосервисных договоров (контрактов) и об особенностях их заключения | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 3. Основное мероприятие | Разработка и проведение мероприятий по пропаганде энергосбережения через средства массовой информации, распространение социальной рекламы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 4. Основное мероприятие | Выделение субсидий сельским поселениям на проведение энергосберегающих мероприятий в рамках реализации муниципальных программ | 2015-2020 | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |

».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

ШУÖМ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 августа 2015 года № 685

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района «Ижемский»

Руководствуясь пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района «Ижемский» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района «Ижемский» от 08 декабря 2014 года № 1142 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней (реестров) муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района «Ижемский».

3. Органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального района «Ижемский», созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования муниципального района «Ижемский», разработать и утвердить новые ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципального района «Ижемский», в качестве основных видов деятельности, в соответствии с положениями настоящего постановления.

4. Установить, что положения настоящего постановления применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» В.Л. Трубина

Приложение

к Постановлению

администрации муниципального

района «Ижемский»

от 19 августа 2015 г. № 685

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ»

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района «Ижемский» (далее - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ).

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются органами местного самоуправления муниципального района «Ижемский», осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального района «Ижемский», созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования муниципального района «Ижемский»: Администрацией муниципального района «Ижемский», Управлением образования администрации муниципального района «Ижемский», Управлением культуры администрации муниципального района «Ижемский», Отделом физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района «Ижемский» (далее соответственно - органы, осуществляющие полномочия учредителя).

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются органами , осуществляющими полномочия учредителя .

4. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

5. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя;

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением администрации муниципального района «Ижемский»;

г) наименования муниципальных учреждений и их коды в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

6. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, образует реестровую запись. Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

7. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

8. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

9. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Направление соответствующим федеральным органам исполнительной власти предложений о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни осуществляется в соответствии с [пунктом 11](consultantplus://offline/ref=DDF08E92085F4949BBDA429B66FD9BF224A8D6A008A708AD2992D8A0C82B81F48082CD816F46D8A54FN9M) Правил формирования и ведения базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. № 151.

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 19 августа 2015 года № 687

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального

района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1261 «Об утверждении

муниципальной программы муниципального образования

муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики»

Руководствуясь [распоряжением](consultantplus://offline/ref=3BF0085A0CCB37626BAC2D941C73FB7E7848B32F7FB2F73EFA0D03E739102A08K7A2H) Правительства Республики Коми от 27.05.2013 № 194-р об утверждении проекта «Внедрение унифицированной процедуры стратегического управления развитием муниципальных образований в Республике Коми», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 31.01.2014 № 61 «О муниципальных программах муниципального образования муниципального района «Ижемский», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 08.04.2014 № 287 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1261 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики» (далее - Программа) следующие изменения:
2. абзац 3 подпункта 1 задачи 2 раздела 3 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» подпрограммы 1 «Малое и среднее предпринимательство в Ижемском районе» изложить в следующей редакции:

«субсидирование части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);»;

1. в графе 6 позиции 1.2.1 раздела «Подпрограмма 1 «Малое и среднее предпринимательство в Ижемском районе» таблицы 2 приложения к Программе изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий:

- субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим продовольственное сырье и пищевую продукцию, части затрат на проведение обязательного подтверждения соответствия продовольственного сырья и пищевой продукции;

- субсидирование части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

- субсидирование части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты);

- субсидирование части расходов на реализацию малых проектов в сфере малого предпринимательства»;

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 июля 2015 года.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» В.Л. Трубина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 19 августа 2015 года № 689

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

«О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 января 2015 года № 66 «Об утверждении порядка оказания финансовой поддержки (субсидирования) субъектам малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Ижемский»

В целях реализации подпрограммы 1 «Малое и среднее предпринимательство в Ижемском районе» муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=58816D2947CE50DA68C83DB1186D8798815D54938C92D2DDE063D4A6E5ED40B05BA5BD297DCCBE85FA7CCDn4YCK) муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1261,

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1.Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 января 2015 года № 66 «Об утверждении порядка оказания финансовой поддержки (субсидирования) субъектам малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Ижемский» (далее - Постановление) следующие изменения:

1) пункт 2 Постановления изложить в новой редакции:

«2. Утвердить Порядок субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»;

2) приложение 2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) в Порядке субсидирования части расходов субъектам малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) (приложение 3 к Постановлению):

- [пункт](consultantplus://offline/ref=8A76FA06049EE4735DB6BDA19D96A89C2B78AB651008A4FCC4F1EEEEC9165CCC19DE997377E8DBAD510F0EL1K6P) 2 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) обеспечивающие долевое участие субъекта малого предпринимательства в финансировании бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от предполагаемой суммы субсидии (гранта), указанной в предварительном расчете.»;

- [пункт](consultantplus://offline/ref=8A76FA06049EE4735DB6BDA19D96A89C2B78AB651008A4FCC4F1EEEEC9165CCC19DE997377E8DBAD510F0EL1K6P) 4 дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) документы, подтверждающие вложение субъектом малого предпринимательства собственных средств в финансирование бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от предполагаемой субсидии (гранта), указанной в предварительном расчете (в том числе договоров, счетов, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой банка о проведении платежа, кассовых чеков, квитанций к приходным кассовым ордерам, товарных накладных, товарных чеков, актов приема-передачи товаров (работ, услуг).»;

- пункт 10 дополнить абзацем 5 следующего содержания:

«В целях проведения мониторинга хода реализации бизнес-проекта субъектом малого предпринимательства ежегодно, в течение последующих трех лет с года получения финансовой поддержки, до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляется в Администрацию отчет о ходе реализации бизнес - проекта, в том числе сведения о достижении коммерческой, бюджетной и социальной эффективности бизнес-проекта.».

4) приложение 4 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального «Ижемский» В.Л. Трубину.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 19 августа 2015 года № 689

«Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от «29» января 2015 года № 66

**ПОРЯДОК**

**субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)**

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства), связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - субсидия), включая затраты на монтаж оборудования, в пределах средств бюджета МО МР «Ижемский» на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию подпрограммы 1«Малое и среднее предпринимательство в Ижемском районе» муниципальной программы МО МР «Развитие экономики» (далее - Подпрограмма) на соответствующий финансовый год

Субсидирование затрат на приобретение оборудования осуществляется в отношении: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BD9882D9CA55F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3805AC3m4Y3H) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3835AC3m4Y4H), [K](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3845FC7m4Y7H), [L](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3845DC0m4Y3H), [M](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3845DCBm4Y0H) (за исключением [кодов 71](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A38452C0m4YAH) и [75](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3855AC3m4Y4H)), [N](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3855AC0m4Y5H), [O](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A38558C3m4Y2H), [S](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3855FC1m4Y0H), [T](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3855CC2m4Y5H), [U](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF8C279DA45F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3855CC0m4Y4H) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 028-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых). Деятельность определяется в соответствии с заявленным видом экономической деятельности в бизнес-проекте.

2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, одновременно отвечающим следующим требованиям:

1) установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDC882597AC5F4EB11B8CCAA6m8YBH) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» № 209-ФЗ от 24 июля 2007 года (далее - Федеральный закон), и условиям, определенным настоящим Порядком;

2) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории МО МР «Ижемский»;

3) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

5) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации по другим организациям субъектов малого и среднего предпринимательства, учредителем или руководителем которых является субъект малого и среднего предпринимательства.

Субсидия предоставляется при условии создания и (или) сохранения рабочих мест.

3. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в размере не менее 50 процентов от произведенных ими фактических расходов на приобретение оборудования (за вычетом налога на добавленную стоимость), но не более 300 тысяч рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

В случае, если субъект малого и среднего предпринимательства не является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, то понесенные им расходы не подлежат уменьшению на сумму налога на добавленную стоимость.

4. Субъекты малого и среднего предпринимательства не имеют права на получение субсидий в случае, если представленные для субсидирования расходы уже субсидируются в рамках других программ или мероприятий.

Субсидии не предоставляются на приобретение оборудования, бывшего в использовании или эксплуатации.

5. Для получения субсидии необходимы следующие документы:

1) заявка на получение субсидии по форме, установленной администрацией муниципального района «Ижемский» (далее - Администрация), содержащая:

а) сведения о средней численности работников за два предшествующих календарных года или за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году;

б) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два предшествующих календарных года или за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году;

в) сведения об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого режима налогообложения за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства в случае, если субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году;

г) сведения о доле физических и юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта малого и среднего предпринимательства;

д) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

2) бизнес-проект, по форме, установленной Администрацией, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый в соответствии с настоящим Порядком;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

4) [справка](consultantplus://offline/ref=110390A86CE55FA4A39E8B27FE926A967BDF87209FA05F4EB11B8CCAA68B494B5F322D80A3805AC3m4Y4H) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом ФНС России от 21 июля 2014 г. № ММВ-7-8/378@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

5) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

6) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

7) копии договоров (сделок) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов;

8) копии документов, подтверждающие осуществление расходов на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на произведенные расходы и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов;

9) справка Отдела по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации МР «Ижемский» и (или) администраций сельских поселений об отсутствии задолженности за использование муниципальным имуществом и земельными участками;

При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта малого и среднего предпринимательства, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования) сведения, содержащиеся в заявке, предоставляются на каждого учредителя (юридического лица) субъекта малого и среднего предпринимательства.

Документы, указанные в [подпунктах 1](#P346), [2](#P353), [7](#P358), [8](#P359) настоящего пункта, представляются субъектами малого и среднего предпринимательства самостоятельно, в сроки, установленные Администрацией.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 3](#P354), [4](#P355), [5](#P356), [6](#P357) настоящего пункта, запрашиваются Администрацией в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства не представил документы, указанные в [подпунктах 3](#P354), [4](#P355), [5](#P356), [6](#P357) настоящего пункта, самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документе, указанном в пункте 9 настоящего пункта, запрашиваются Администрацией у отдела по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации МР «Ижемский» и администраций сельских поселений в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки.

6. Администрация проверяет полноту (комплектность), оформление представленных субъектами малого предпринимательства документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, проводит оценку бизнес-проекта в соответствии с критериями отбора заявок, согласно Приложению к настоящему Порядку и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский» (далее - Комиссия) не позднее 30 дней с даты поступления заявки документов в Администрацию.

7. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются Администрацией.

8. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CF6C827867748F0290B3960D9F67603B2797796FFEB02C3AD0F1984517NEP1P) и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

9. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CF6C827867748F0290B3960D9F67603B2797796FFEB02C3AD0F1984517NEP1P) и настоящим Порядком, оформляется протоколом в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

10. На основании протокола Комиссии Администрация в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Заключение Комиссии о несоответствии и решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CF6C827867748F0290B3960D9F67603B2797796FFEB02C3AD0F1984517NEP1P).

Уведомление субъекта малого и среднего предпринимательства о принятых Администрацией решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CF6C827867748F0290B3960D9F67603B2797796FFEB02C3AD0F1984517NEP1P).

Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

11. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между субъектами малого и среднего предпринимательства и Администрацией.

Срок подготовки договора Администрацией не может превышать 5 рабочих дней с даты принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

На основании договора о предоставлении субсидии в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, Администрация перечисляет на расчетный счет субъекта предпринимательской деятельности средства субсидии.

Обязательным условием для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии, включаемым в договоры о предоставлении субсидии, является:

- согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление Администрацией и иными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка ее предоставления;

- обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства представлять в Администрацию информацию о выполнении плановых показателей от эффективности использования оборудования, предусмотренных в бизнес-проекте, в сроки и порядке, установленные договором о предоставлении указанной субсидии;

- обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства создать и (или) сохранить рабочие места;

- обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства осуществлять деятельность на территории МО МР «Ижемский» по виду экономической деятельности в соответствии с бизнес-проектом с момента получения субсидии;

- обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства не отчуждать оборудование, приобретенное с использованием субсидии, в течение пяти лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства);

- обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства по первому требованию Администрации обеспечить физический доступ к оборудованию, приобретенному с использованием субсидии.

Договорами о предоставлении субсидий не предусматривается возврат субъектами малого и среднего предпринимательства остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, поскольку субсидии предоставляются на компенсацию понесенных расходов.

На основании договора о предоставлении субсидии в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, Администрация перечисляет на расчетный счет субъекта предпринимательской деятельности средства субсидии.

12. В случае установления фактов нарушения условий предоставления средств субсидии, представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений, средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального района «Ижемский» в следующем порядке:

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий или получения сведений от органов финансового контроля об установлении фактов представления недостоверных сведений, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленных в результате проверок, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письмо-уведомление о возврате средств бюджета муниципального района «Ижемский» (далее - уведомление);

субъект малого и среднего предпринимательства в течение 30 дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных не по назначению или полученных с представлением недостоверных сведений, с нарушением установленных условий, целей и порядка их предоставления;

в случае невыполнения в установленный срок уведомления, Администрация обеспечивает взыскание средств бюджета муниципального района «Ижемский» в судебном порядке.

13. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в установленном порядке Администрацией и иными органами финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

Приложение

к Порядку

субсидирования части затрат

субъектов малого и среднего

предпринимательства,

связанных с приобретением

оборудования в целях

создания и (или) развития

либо модернизации производства

товаров (работ, услуг)

КРИТЕРИИ

ОТБОРА ЗАЯВОК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| I | Качество составления бизнес-проекта: |  |
| а) | содержание бизнес-проекта не позволяет провести анализ экономической, социальной и бюджетной эффективности бизнес-проекта по следующим основаниям:  - допущены арифметические ошибки;  - завышены или занижены показатели доходной и (или) расходной части бизнес-проекта | 0 |
| б) | содержание бизнес-проекта позволяет провести анализ экономической, социальной и бюджетной эффективности бизнес-проекта | 1 |
| II | Социальная эффективность: |  |
| а) | среднесписочная численность работающих в организации на момент подачи заявки |  |
|  | до 5 человек включительно | 1 |
|  | свыше 5 человек | 5 |
| б) | сохранение и создание дополнительных рабочих мест после приобретения оборудования: |  |
|  | предусмотрено сохранение рабочих мест | 1 |
|  | предусмотрено сохранение и создание 1 дополнительного рабочего места | 2 |
|  | предусмотрено сохранение и создание от 2 до 3 дополнительных рабочих мест | 3 |
|  | предусмотрено сохранение и создание 4 и более дополнительных рабочих мест | 4 |
| в) | размер среднемесячной заработной платы, установленный наемным работникам на начало реализации бизнес-проекта в сравнении с уровнем прожиточного минимума трудоспособного населения южной природно-климатической зоны Республики Коми, установленной на момент подачи заявки: |  |
|  | ниже прожиточного минимума | 0 |
|  | равен прожиточному минимуму | 1 |
|  | выше прожиточного минимума | 2 |
| III | Бюджетная эффективность: |  |
| а) | период возврата субсидии в виде налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды |  |
|  | до 1 года включительно | 3 |
|  | свыше 1 года до 2 лет включительно | 2 |
|  | свыше 2 до 3 лет включительно | 1 |
|  | более 3 лет | 0 |
| IV | Экономическая эффективность: |  |
| а) | увеличение объема производства товаров (работ, услуг), после приобретения оборудования |  |
|  | не планируется | 0 |
|  | до 10 процентов | 1 |
|  | от 10 до 30 процентов | 2 |
|  | свыше 30 процентов | 3 |
| б) | производство товаров (работ, услуг) при приобретении оборудования: |  |
|  | производство товара (работ, услуг), выпускаемых на территории МО МР «Ижемский» | 1 |
|  | производство новых видов товаров (работ, услуг), которое не выпускалось на территории МО МР «Ижемский» | 3 |

Итоговая оценка рассчитывается как сумма баллов по каждому критерию.».

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 19августа 2015 года № 689

«Приложение 4

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 29 января 2015 года № 66

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

на получение финансовой поддержки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ЗАЯВКА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **субъекта малого и среднего предпринимательства для получения финансовой поддержки в рамках подпрограммы 1 «Малое и среднее предпринимательство в Ижемском районе» муниципальной программы**  **муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики»**  **(далее - заявитель)**  Предоставляется в Администрацию муниципального района «Ижемский»  по адресу: 169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45, каб.12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заявитель | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | (полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | | | | |  | | | | дата регистрации | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | . | | |  | | |  | | | . | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | КПП (при наличии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СНИЛС | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | - | | | |  | | | |  | | | |  | | | | - | | | |  | | | |  | | |  | | | - | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Код ОКВЭД (основной) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | . | | | |  | | |  | | | . | | |  | | | |  | | | | |  | | | Наименование ОКВЭД (основной): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Расчетный счет № | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| открытый в | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | БИК | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | (наименование и местонахождение банка) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Корреспондентский счет № | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Юридический адрес заявителя: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Почтовый адрес (местонахождения) заявителя: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер контактного телефона | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | E-mail | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей заявке, подтверждаю:  **Для заявителя - юридического лица** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Руководитель | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | (должность) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | (подпись) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| дата | | | | |  | | |  | | | | | . | | | |  | | | |  | | | | . | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | | МП | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Для заявителя - индивидуального предпринимателя** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпись | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | дата | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | . | | |  | | |  | | | | . | | | | |  | | | | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | МП (при наличии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Представитель заявителя** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпись | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | дата | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | . | | |  | | |  | | | | . | | | | |  | | | | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | МП | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основание представительства: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | (наименование, №, дата документа, подтверждающего полномочия представителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Страница** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | | | **2** | | | | |  | |
| **Раздел 1. Сведения об избранных заявителем видах финансовой поддержки**  Прошу предоставить финансовую поддержку по следующему(-щим) направлению(-ям): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим продовольственное | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | сырье и пищевую продукцию части затрат на проведение обязательного подтверждения соответствия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | продовольственного сырья и пищевой продукции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Субсидирование части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Субсидирование части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | предпринимательской деятельности (гранты) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (нужный(-ые) пункт(-ы) отметить V)  **Раздел 2. Сведения о заявителе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Настоящим подтверждаем, что | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным   пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;   * не является участником соглашений о разделе продукции; * не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; * не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации; * не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых; * не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации; * не имеет задолженности по заработной плате перед наемными работниками более 1 месяца. * ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства не было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Заявитель не является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (отметить V при соответствии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (подпись  заявителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Страница | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | | 3 | | | | |  | |
| **Раздел 3. Дополнительные сведения о заявителе**  **за два полных календарных года, предшествующих дате подачи заявки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Значение показателя за | | | | | | | | | | | | | | Значение показателя на дату подачи заявки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 201 | | | |  | | год | | | | | | | | 201 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | год\* | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о выручке от реализации товаров (работ,  услуг) без учета налога на добавленную стоимость,  (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  | , | |  | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | , | | | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о средней численности работников,  (чел.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уплаченные налоги, предусмотренные в рамках применяемого режима налогообложения (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \* Для вновь созданных субъектов малого и среднего предпринимательства указываются данные за  период, прошедший со дня их государственной регистрации (в предыдущем столбце, в строках данных  указывается символ “X”)  **Раздел 4. Дополнительные сведения о доле физических и юридических лиц,**  **участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)**  **заявителя - юридического лица** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Количество учредителей субъекта малого и среднего предпринимательства, (ед.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Суммарная доля в уставном (складочном) капитале  (паевом фонде), (%)\*\* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Юридических лиц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Физических лиц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \*\* При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта малого и среднего предпринимательства, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования) сведения, содержащиеся в заявке, предоставляются на каждого учредителя (юридического лица) субъекта малого и среднего предпринимательства. Сведения об учредителях указываются в листе А. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | субъект малого и среднего предпринимательства является хозяйственным обществом, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | деятельность которого заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз  данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные  права на которые принадлежат учредителям (участникам) такого хозяйственного общества - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным  учреждениям высшего профессионального образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (отметить V при соответствии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (подпись  заявителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Страница | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | |
| **Сведения к странице** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | Лист А | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **об учредителе - юридическом лице**  **за два полных календарных года, предшествующих дате подачи заявки\***  \*На каждого учредителя заполняется отдельно. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (полное наименование юридического лица) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | | | дата регистрации | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | . | | |  | | |  | | | . | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | |  | | | КПП | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Код ОКВЭД (основной) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | . | | | |  | | |  | | | . | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | Наименование ОКВЭД (основной): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Значение показателя за | | | | | | | | | | | | | | Значение показателя за | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 201 | | | |  | | год | | | | | | | | 201 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | год\* | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о выручке от реализации товаров (работ,  услуг) без учета налога на добавленную стоимость,  (млн. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  | , | |  | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | , | | | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о средней численности работников,  (чел.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \* Для вновь созданных субъектов малого и среднего предпринимательства указываются данные за  период, прошедший со дня их государственной регистрации (в предыдущем столбце, в строках данных  указывается символ “X”) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Количество учредителей субъекта малого и среднего предпринимательства, (ед.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Суммарная доля в уставном (складочном) капитале (паевом фонде), (%)\* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Юридических лиц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Физических лиц | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \* При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом  фонде) юридического лица, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам)  таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования) необходимо дополнительно представить  сведения об учредителях данного юридического лица аналогично сведениям об учредителях заявителя. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | юридическое лицо является хозяйственным обществом, деятельность которого заключается в | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) такого хозяйственного общества - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям  высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (отметить V при соответствии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (подпись  заявителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Страница | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | |
| **ОПИСЬ**  документов, представленных заявителем  в администрацию муниципального района «Ижемский»  для получения финансовой поддержки в рамках подпрограммы 1  «Малое и среднее предпринимательство в Ижемском районе»  муниципальной программы муниципального образования муниципального района  «Ижемский» «Развитие экономики» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № | | | | Наименование документа  (указать наименование)  (заполнить соответствующую(ие) строку(и)) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Документы,  представленные на  бумажных носителях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Отметка администрации | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|
|
| кол-во  экземпляров | | | | | | кол-во  листов | | | | | | | | | | | | | | |
|
| *1* | | | | *2* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | *3* | | | | | | *4* | | | | | | | | | | | | | | | *5* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| … | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (подпись  заявителя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заполняется специалистом администрации  Сведения о представлении заявки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Данная заявка представлена | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | лично | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | по почте | | | | |  | через представителя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (нужное отметить знаком V) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| на | | | |  | |  | | |  | | | | | стр. с приложением подтверждающих документов или их копий на | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | листах | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Зарегистрирована за № | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | дата | | | | | | | | | | | | | | |  |  | . |  |  | . |  |  |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (подпись сотрудника администрации) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | (Фамилия И.О.) | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |

».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25 августа 2015 года № 697

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О мерах по реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. № 198 «Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2015 году» и № 199 «О случаях и условиях, при которых в 2015 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта

В соответствии с [частью 1.1 статьи 95](consultantplus://offline/ref=09C292929596F6D15A69C307F7191064366DEC5FD98FD46196F3A6DD2AAECC00333865A7d3j7I), [частью 2.1 статьи 96](consultantplus://offline/ref=09C292929596F6D15A69C307F7191064366DEC5FD98FD46196F3A6DD2AAECC00333865A7d3j4I) Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) и в целях реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 6 марта 2015 г. [№ 198](consultantplus://offline/ref=09C292929596F6D15A69C307F7191064366DED58DA89D46196F3A6DD2AdAjEI) «Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2015 году» и [№ 199](consultantplus://offline/ref=09C292929596F6D15A69C307F7191064366DED58DA82D46196F3A6DD2AdAjEI) «О случаях и условиях, при которых в 2015 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить [перечень](#Par39) товаров, работ и услуг, при поставке, выполнении и оказании которых для нужд муниципального района «Ижемский» в 2015 году допускаются изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами (включая муниципальные контракты, гражданско-правовые договоры бюджетных учреждений на поставки товаров для нужд заказчиков муниципального района «Ижемский», заключенные до дня вступления в силу [Закона](consultantplus://offline/ref=09C292929596F6D15A69C307F7191064366DEC5FD98FD46196F3A6DD2AdAjEI) о контрактной системе), срок исполнения которых завершается в 2015 году, согласно приложению. При этом цена контракта должна превышать 100 тыс. рублей при осуществлении закупок для обеспечения нужд муниципального района «Ижемский» и составлять не более чем 5 млн. рублей в случае, если контракт заключен для обеспечения нужд муниципального района «Ижемский» по результатам проведения конкурсов, электронных аукционов, запросов предложений, в которых участниками закупок могли быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации.

2. Отделу экономического анализа и прогнозирования администрации муниципального района «Ижемский» ежемесячно утверждать индексы корректировки цен по каждому наименованию товаров, работ, услуг (наименованию групп товаров, работ, услуг), включенных в [перечень](#Par39), указанный в пункте 1 настоящего постановления.

3. Установить размеры, при которых заказчики вправе не устанавливать в 2015 году требование обеспечения исполнения контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд муниципального района «Ижемский» в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта:

выплаты авансовых платежей, предусмотренных проектом контракта, не более 10 процентов цены контракта при осуществлении закупки для обеспечения нужд муниципального района «Ижемский»;

оплаты при проведении заказчиком расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не более 70 процентов цены каждой поставки товара (этапа выполнения работ, оказания услуг) для обеспечения нужд муниципального района «Ижемский».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Утвержден

Постановлением администрации

муниципального района «Ижемский»от

25 августа 2015 г. № 697

(приложение)

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ, ПРИ ПОСТАВКЕ, ВЫПОЛНЕНИИ И ОКАЗАНИИ**

**КОТОРЫХ ДЛЯ НУЖД РЕСПУБЛИКИ КОМИ В 2015 ГОДУ ДОПУСКАЮТСЯ**

**ИЗМЕНЕНИЯ ПО СОГЛАШЕНИЮ СТОРОН СРОКА ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА,**

**И (ИЛИ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА, И (ИЛИ) ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА,**

**РАБОТЫ, УСЛУГИ, И (ИЛИ) КОЛИЧЕСТВА ТОВАРОВ, ОБЪЕМА РАБОТ,**

**УСЛУГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КОНТРАКТАМИ (ВКЛЮЧАЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ КОНТРАКТЫ, ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ДОГОВОРЫ БЮДЖЕТНЫХ**

**УЧРЕЖДЕНИЙ НА ПОСТАВКИ ТОВАРОВ ДЛЯ НУЖД ЗАКАЗЧИКОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ», ЗАКЛЮЧЕННЫЕ ДО ДНЯ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ**

**ЗАКОНА О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ), СРОК ИСПОЛНЕНИЯ КОТОРЫХ**

**ЗАВЕРШАЕТСЯ В 2015 ГОДУ**

1. Говядина.

2. Свинина.

3. Баранина.

4. Куры.

5. Сосиски, сардельки.

6. Колбаса полукопченая.

7. Колбаса вареная.

8. Рыба мороженая неразделанная.

9. Масло сливочное.

10. Масло подсолнечное.

11. Маргарин.

12. Сметана.

13. Творог жирный.

14. Молоко питьевое цельное пастеризованное 2,5 - 3,2% жирности.

15. Молоко питьевое цельное стерилизованное 2,5 - 3,2% жирности.

16. Сыры сычужные твердые и мягкие.

17. Яйца куриные.

18. Сахар-песок.

19. Чай черный байховый.

20. Соль поваренная пищевая.

21. Мука пшеничная.

22. Хлеб ржано-пшеничный.

23. Хлеб пшеничный.

24. Рис.

25. Пшено.

26. Крупа гречневая - ядрица.

27. Вермишель.

28. Макаронные изделия из пшеничной муки высшего сорта.

29. Картофель.

30. Капуста свежая.

31. Лук репчатый.

32. Морковь.

33. Огурцы свежие.

34. Помидоры свежие.

35. Яблоки.

36. Дизельное топливо.

37. Бензин автомобильный.

38.Обеспечение содержания, ремонта и капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования муниципального значения на территории муниципального района «Ижемский»

39. Обустройство и содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования местного значения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25 августа 2015 года № 698

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения

Планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для

Обеспечения муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «ижемский»

На основании Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#Par23) формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Ижемский» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Трубину В.Л.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Утвержден

Постановлением администрации

муниципального района «Ижемский»

от 25 августа 2015 г. № 698

(приложение)

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ-ГРАФИКОВ**

**ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ»**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее соответственно - план-график закупок, закупки, муниципальное образование) в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5AFBE5F19C7249EC3F148752FFDC8C89CF94CCAD5E6369FC677CBD6FFD2DE5D65688C6F4421F9E4000j5K) от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе).

2. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования (далее - муниципальные заказчики), - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальнымобразованием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2](consultantplus://offline/ref=CE61CB5AA6E136F5CB96A73F161B5368C70DB352961245ED3B24D0EED20BE2366B07B4D91DE011342BbDL) и [6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=CE61CB5AA6E136F5CB96A73F161B5368C70DB352961245ED3B24D0EED20BE2366B07B4D921bDL) Федерального закона о контрактной системе, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципального образования, в случае, предусмотренном [частью 4 статьи 15](consultantplus://offline/ref=CE61CB5AA6E136F5CB96A73F161B5368C70DB352961245ED3B24D0EED20BE2366B07B42Db1L) Федерального закона, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципального образования, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления муниципального образования полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=CE61CB5AA6E136F5CB96A73F161B5368C70DB352961245ED3B24D0EED20BE2366B07B4D921bDL) Федерального закона о контрактной системе, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в [пункте 2](#Par29) настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в следующие сроки:

а) заказчики, указанные в подпункте «а» пункта [2](consultantplus://offline/ref=212758573E58EA17D61E6C205DFE3A74534100B4C55A2E0A2645A38D222AD45C87CF31FD0C0542AAm7g1K) настоящего Порядка, - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального района «Ижемский», но не позднее сроков, установленных пунктом 2 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального района «Ижемский» на очередной финансовый год и плановый период в Совет муниципального района «Ижемский»;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в [подпункте «б» пункта](consultantplus://offline/ref=212758573E58EA17D61E6C205DFE3A74534100B4C55A2E0A2645A38D222AD45C87CF31FD0C0542AAm7g0K) 2 настоящего Порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее срока, установленного пунктом 2 настоящего Порядка;

формируют планы-графики закупок после внесения в Совет муниципального района «Ижемский» проекта решения о бюджете муниципального района «Ижемский» на очередной финансовый год и плановый период;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в [подпункте «в» пункта 2](consultantplus://offline/ref=212758573E58EA17D61E6C205DFE3A74534100B4C55A2E0A2645A38D222AD45C87CF31FD0C0542AAm7gFK) настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального района «Ижемский» на очередной финансовый год и плановый период в Совета муниципального района «Ижемский»;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

г) заказчики, указанные в [подпункте «г» пункта 2](consultantplus://offline/ref=212758573E58EA17D61E6C205DFE3A74534100B4C55A2E0A2645A38D222AD45C87CF31FD0C0542AAm7gEK) настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального района «Ижемский» на очередной финансовый год и плановый период в Совет муниципального района «Ижемский»;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими органами местного самоуправления муниципального образования, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

4. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования, передавших этим заказчикам свои полномочия.

5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](consultantplus://offline/ref=5AFBE5F19C7249EC3F148752FFDC8C89CF94CCAD5E6369FC677CBD6FFD2DE5D65688C6F4421E9A4000j1K) Федерального закона о контрактной системе.

6. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5AFBE5F19C7249EC3F148752FFDC8C89CF94CCAD5E6369FC677CBD6FFD02jDK) о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

7. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график, в план- график закупок включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

8. Заказчики, указанные в [пункте 2](#Par29) настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=5AFBE5F19C7249EC3F148752FFDC8C89CF94CCAD5E6369FC677CBD6FFD02jDK) о контрактной системе и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](consultantplus://offline/ref=5AFBE5F19C7249EC3F148752FFDC8C89CF94CCAD5E6369FC677CBD6FFD2DE5D65688C6F4421E9F4700j1K) Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

9. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода указанной системы в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [10](#Par59) настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5AFBE5F19C7249EC3F148752FFDC8C89CF94CCAD5E6369FC677CBD6FFD02jDK) о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

10. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со [статьей 82](consultantplus://offline/ref=5AFBE5F19C7249EC3F148752FFDC8C89CF94CCAD5E6369FC677CBD6FFD2DE5D65688C6F4421E9C4700j3K) Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктами 9](consultantplus://offline/ref=5AFBE5F19C7249EC3F148752FFDC8C89CF94CCAD5E6369FC677CBD6FFD2DE5D65688C6F4421E9B4800j6K) и [28 части 1 статьи 93](consultantplus://offline/ref=5AFBE5F19C7249EC3F148752FFDC8C89CF94CCAD5E6369FC677CBD6FFD2DE5D65688C6F4421E9E4800j2K) Федерального закона о контрактной системе - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

11. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

12.Информация, включаемая в план-график закупок должна соответствовать показателям плана - закупок, в том числе:

а) включаемые в план-график закупок идентификационные коды закупок должны соответствовать идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) включаемая в план-график закупок информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должна соответствовать включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25 августа 2015 года № 699

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

Об утверждении порядка формирования, утверждения

И ведения планов закупок товаров, работ, услуг

Для обеспечения муниципальных нужд муниципального района «ижемский»

На основании Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC9520900Cu7t0K) от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#Par24) формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального района «Ижемский» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Утвержден

Постановлением администрации

муниципального района «Ижемский»

от 25 августа 2015 г. № 699

(приложение)

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ**

**ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ»**

1. Настоящий Порядок устанавливает Правила формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального района «Ижемский» (далее соответственно - Порядок, план закупок, закупки) в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC9520900Cu7t0K) от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе).

2. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального района «Ижемский» (далее – муниципальные заказчики), после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальным районом «Ижемский», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC9520900Bu7t5K) и [6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC95219700u7t2K) Федерального закона о контрактной системе, после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным районом «Ижемский», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному району «Ижемский», в случае, предусмотренном [частью 4 статьи 15](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC95219700u7t3K) Федерального закона о контрактной системе, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным районом «Ижемский», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному району «Ижемский», осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления муниципального района «Ижемский» полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального района «Ижемский» муниципальных контрактов от лица органов местного самоуправления, в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC95219700u7t2K) Федерального закона о контрактной системе, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы закупок формируются лицами, указанными в [пункте 2](#Par30) настоящего Порядка, на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) в следующие сроки и с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального района «Ижемский», но не позднее 1 августа текущего года:

формируют планы закупок, исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC95209008u7t0K) Федерального закона о контрактной системе, и представляют их не позднее 1 августа текущего года главным распорядителям средств бюджета муниципального района «Ижемский» для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта решения о бюджете муниципального района «Ижемский» обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные [пунктом 2](#Par30) настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя средств бюджета;

б) учреждения, указанные в [подпункте «б» пункта 2](#Par32) настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, но не позднее 1 августа текущего года:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные [пунктом 2](#Par30) настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

в) юридические лица, указанные в [подпункте «в» пункта 2](#Par33) настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные [пунктом 2](#Par30) настоящего Порядка;

г) юридические лица, указанные в [подпункте «г» пункта 2](#Par34) настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района «Ижемский» или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района «Ижемский»;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные [пунктом 2](#Par30) настоящего Порядка, планы закупок.

4. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

5. Планы закупок формируются на срок, на который принимается решение Совета муниципального района «Ижемский» о бюджете муниципального района «Ижемский».

6. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в [подпунктах «б»](#Par32)  и [«в» пункта 2](#Par33) настоящего Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

7. Лица, указанные в [пункте 2](#Par30) настоящего Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2Au8tDK) о контрактной системе и настоящего Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случаях необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC95209008u7t0K) Федерального закона о контрактной системе и установленных в соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC9520900Eu7t2K) Федерального закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и подведомственных им казенных учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с решением Совета муниципального района «Ижемский» о внесении изменений в решение Совета муниципального района «Ижемский» о бюджете муниципального района «Ижемский» на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Республики Коми, решений, поручений Правительства Республики Коми, решений Совета муниципального района «Ижемский», решений, поручений администрации муниципального района «Ижемский», которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета муниципального района «Ижемский» о бюджете муниципального района «Ижемский»;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

е) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2A8D6A343F4B78EC9521920Eu7t7K) Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

8. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=19A6E80761CCAD1D28DD8A25CDBB2CFD53C006777EBA4D55AB2F278C2Au8tDK) о контрактной системе случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода.

9. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в [подпункте «г» пункта 2](#Par34) настоящего Порядка, осуществляется от лица органов местного самоуправления муниципального района «Ижемский», передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**ШУÖМ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21 августа 2015 года № 693

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 05 июня 2015 года № 541 «О создании комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи

2016 года на территории

муниципального района «Ижемский»

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» и Постановления правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», в целях обеспечения своевременного выполнения комплекса работ по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Приложение 2 постановления администрации муниципального района «Ижемский» от 05 июня 2015 года № 541 «О создании комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципального района «Ижемский» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» В.Л. Трубина

Приложение

к Постановлению администрации

муниципального образования

от 21 августа 2015 г. №693

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ"

|  |  |
| --- | --- |
| Трубина В.Л. | заместитель руководителя администрации муниципального района «Ижемский» (председатель Комиссии) |
| Тугашева Т.А. | начальник отдела экономического анализа и прогнозирования администрации муниципального района «Ижемский» (заместитель председателя Комиссии) |
| Хозяинова М.М. | уполномоченный по подготовке и проведению ВСХП в Ижемском районе (секретарь Комиссии) |
|  | Члены комиссии: |
| Ануфриев А.А. | глава сельского поселения «Кипиево» |
| Артеева А.М. | ведущий специалист-эксперт отдела организации сбора данных статнаблюдений Ижемский район |
| Артеев В.М. | глава сельского поселения «Сизябск» |
| Истомин И.Н. | глава сельского поселения «Ижма» |
| Канева Е.М. | глава сельского поселения «Брыкаланск» |
| Князькина Т.А. | глава сельского поселения «Том» |
| Королева И.Г | начальник Ижемского районного отдела сельского хозяйства и продовольствия ТО Министерства сельского хозяйства и продовольствия РК |
| Николаева Н.В. | главный редактор газеты «Новый Север» |
| Сметанина М.Р. | глава сельского поселения «Мохча» |
| Терентьева А.П. | глава сельского поселения «Краснобор» |
| Терентьева Н.И. | глава сельского поселения «Няшабож» |
| Филиппова В.Д. | глава сельского поселения «Кельчиюр» |
| Хозяинов О.В. | глава сельского поселения «Щельяюр» |
| Хозяинов С.Ф. | начальник ГБУ РК «Ижемская станция по борьбе с болезнями животных» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

# ШУÖМ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26 августа 2015 года № 701

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка конкурсного отбора бизнес-проектов  для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) |

В целях оказания муниципальной поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) в рамках подпрограммы 1 «Малое и среднее предпринимательство в «Ижемском районе» муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики», утвержденной постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Ижемский от 30.12.2014 г. № 1261,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок конкурсного отбора бизнес-проектов для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 11 апреля 2014 года № 301 «Об утверждении порядка конкурсного отбора бизнес-проектов для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты)».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Трубину В.Л.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 26 августа 2015 г. № 701

ПОРЯДОК

конкурсного отбора бизнес-проектов для получения финансовой поддержки

в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства,

связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты)

1. Порядок конкурсного отбора бизнес-проектов для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) (далее - Конкурс), определяет условия и порядок проведения Конкурса, а также требования к бизнес-проектам участников Конкурса (далее - бизнес-проекты).

2. Конкурс является открытым. Организатором Конкурса является администрация муниципального района «Ижемский» (далее - Администрация).

3. Срок проведения конкурсного отбора устанавливается Администрацией.

4. Извещение о проведении Конкурса, содержащее сведения о месте, сроках приема документов, указанных в [п. 7](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE3F3hEqBL) настоящего Порядка, и режиме работы Администрации (далее - извещение), Администрация публикует в газете «Новый Север» и размещает на сайте [www.izhma.ru](http://www.izhma.ru) не менее чем за 3 рабочих дня до начала приема документов.

5. Результатом Конкурса является определение победителей, имеющих право получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты), за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский», республиканского бюджета Республики Коми и федерального бюджета Российской Федерации, предусмотренных на реализацию подпрограммы 1 «Малое и среднее предпринимательство в Ижемском районе» муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики» (далее - Программа).

6. Участниками Конкурса являются граждане, желающие организовать собственное дело, и субъекты малого предпринимательства (далее - претенденты).

7. В сроки, указанные в извещении о проведении Конкурса, претенденты имеют право подать заявку на Конкурс по [форме](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE2F2hEq3L) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением бизнес-проекта, составленного по [форме](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE2F3hEq8L) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заявка и бизнес-проект представляются в Администрацию претендентами на бумажном носителе самостоятельно, или через доверенное лицо, или в соответствии с договором гражданско-правового характера по доставке корреспонденции, осуществляемой почтовыми или непочтовыми организациями.

8. Администрация принимает и регистрирует заявки претендентов.

9. Заявки, поступившие после указанного в извещении срока, к рассмотрению не принимаются и возвращаются представившим их претендентам.

10. Датой поступления заявки считается дата, указанная на штампе входящей регистрации Администрации, при отправке почтой - дата, указанная на почтовом штемпеле пункта отправления.

11. По окончании срока, установленного для приема и регистрации заявок, Администрация проводит рассмотрение документов, представленных претендентами, на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, производит расчет коэффициентов и направляет в Комиссию по конкурсному отбору бизнес-проектов для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты), созданную Администрацией (далее - Комиссия) для дальнейшего участия в Конкурсе.

12. Комиссия рассматривает и оценивает представленные на Конкурс бизнес-проекты претендентов, исходя из следующих критериев и балльной шкалы оценок:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки | Показатели оценки |
| Качество составления бизнес - проекта | К0 |
| Экономическая эффективность бизнес-проекта | К1  К2  К3  К4 |
| Социальная эффективность бизнес-проекта | К5  К6 |
| Бюджетная эффективность бизнес-проекта | К7 |
| Расчет общей оценки бизнес - проекта | SUM К = К1 x 0,1 + К2 x 0,1 + К3 x 0,1 + К4 x 0,1 + К5 x 0,2 + К6 x 0,2 + К7 x 0,2 |

1) К0 - содержание бизнес-проекта:

а) К0 = 0, если содержание бизнес-проекта не позволяет провести анализ экономической, социальной и бюджетной эффективности бизнес-проекта по следующим основаниям:

- бизнес-проект составлен не по утвержденной настоящим Постановлением форме;

- допущены арифметические ошибки;

- завышены или занижены показатели доходной и (или) расходной части бизнес-проекта;

- указанная в бизнес-проекте сумма потребности в субсидии для начинающих предпринимателей превышает максимально возможную сумму субсидии на одного получателя субсидии, установленную в Порядке субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) Программы;

- наименования статей характеристики планируемых затрат на запрашиваемую субсидию не соответствуют субсидируемым видам расходов, установленных в Порядке субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) Программы;

- бизнес-проект по показателям плана движения денежных средств не ликвиден;

- не представлены сведения, подтверждающие наличие собственных средств для реализации бизнес-проекта;

б) К0 = 1, если содержание бизнес-проекта позволяет провести анализ экономической, социальной и бюджетной эффективности бизнес-проекта.

2) К1 – виды экономической деятельности, определенные в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=F369384B6EF74C56A3B644D33B92992226394BAAB4CFF26D699BB1035Al7M9M) Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 6 ноября 2001 г. № 454-ст «О принятии и введении ОКВЭД»:

а) [РАЗДЕЛ A](consultantplus://offline/ref=F369384B6EF74C56A3B644D33B92992226394BAAB4CFF26D699BB1035A7926B64ED21891555C3B36l8M0M) СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО, ОХОТА И ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО, кроме класса 02 «Лесное хозяйство и предоставление услуг в этой области» -2 балла;

б) [РАЗДЕЛ B](consultantplus://offline/ref=F369384B6EF74C56A3B644D33B92992226394BAAB4CFF26D699BB1035A7926B64ED21891555C3837l8M0M) РЫБОЛОВСТВО, РЫБОВОДСТВО -2 балла;

в) [РАЗДЕЛ D](consultantplus://offline/ref=F369384B6EF74C56A3B644D33B92992226394BAAB4CFF26D699BB1035A7926B64ED21891555C3932l8M5M) ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ ПРОИЗВОДСТВА, кроме класса 16 «Производство табачных изделий» 3 балла;

г) [РАЗДЕЛ F](consultantplus://offline/ref=F369384B6EF74C56A3B644D33B92992226394BAAB4CFF26D699BB1035A7926B64ED21891555D3F31l8M5M) СТРОИТЕЛЬСТВО- 2 балла;

д) [группа 50.20](consultantplus://offline/ref=F369384B6EF74C56A3B644D33B92992226394BAAB4CFF26D699BB1035A7926B64ED21891555D3C33l8M6M) «Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств» и [подкласс 52.7](consultantplus://offline/ref=F369384B6EF74C56A3B644D33B92992226394BAAB4CFF26D699BB1035A7926B64ED21891555E3834l8M2M) «Ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования» РАЗДЕЛА G ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ; РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, МОТОЦИКЛОВ, БЫТОВЫХ ИЗДЕЛИЙ И ПРЕДМЕТОВ ЛИЧНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ - 1 балл;

е) [группы 55.21](consultantplus://offline/ref=F369384B6EF74C56A3B644D33B92992226394BAAB4CFF26D699BB1035A7926B64ED21891555E3833l8M9M) «Деятельность молодежных туристских лагерей и горных туристских баз» и [55.23](consultantplus://offline/ref=F369384B6EF74C56A3B644D33B92992226394BAAB4CFF26D699BB1035A7926B64ED21891555E3832l8M0M) «Деятельность прочих мест для проживания» РАЗДЕЛА H ГОСТИНИЦЫ И РЕСТОРАНЫ – 3 балла;

ж) [Класс 90](consultantplus://offline/ref=8D8FCB52E0942AC94F154ABCB799B574F26B96675A835CE747D457E8CCC4BC30DA9BC71F83520A42d4F9N) «Удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность», [вид 92.31.22](consultantplus://offline/ref=8D8FCB52E0942AC94F154ABCB799B574F26B96675A835CE747D457E8CCC4BC30DA9BC71F83520A4Fd4F8N) «Деятельность актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и прочих представителей творческих профессий, выступающих на индивидуальной основе», [группы 93.01](consultantplus://offline/ref=8D8FCB52E0942AC94F154ABCB799B574F26B96675A835CE747D457E8CCC4BC30DA9BC71F83530345d4FFN) «Стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий», [93.02](consultantplus://offline/ref=8D8FCB52E0942AC94F154ABCB799B574F26B96675A835CE747D457E8CCC4BC30DA9BC71F83530345d4FDN) «Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты» и [93.04](consultantplus://offline/ref=8D8FCB52E0942AC94F154ABCB799B574F26B96675A835CE747D457E8CCC4BC30DA9BC71F83530345d4F8N) «Физкультурно-оздоровительная деятельность» РАЗДЕЛА O ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРОЧИХ КОММУНАЛЬНЫХ, СОЦИАЛЬНЫХ И ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ -1 балл.

3) К2 - индекс доходности:

ниже 1,5 - 0 баллов;

от 1,5 до 2 включительно – 1 балл;

больше 2 до 2,5 включительно 2 балла;

больше 2,5 – 3 балла.

Индекс доходности характеризует «отдачу проекта» на вложение в него средства. Индекс доходности рассчитывается как отношение суммы денежных притоков (накопленных) поступлений к сумме денежных оттоков (накопленным платежам) по данным таблицы 2.7. приложения № 2 к настоящему Порядку.

4) К3 - срок окупаемости проекта:

срок окупаемости до 1 года включительно - 3 балла;

срок окупаемости свыше 1 года до 2 лет включительно - 2 балла;

срок окупаемости свыше 2 до 3 лет включительно - 1 балл;

срок окупаемости более 3 лет - 0 баллов.

Срок окупаемости рассчитывается по данным [таблицы 2.7](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F4hEqBL) приложения № 2 к настоящему Порядку.

5) К4 - вложение собственных средств в реализацию бизнес-проекта от суммы запрашиваемой субсидии:

в размере от 0 до 5 процентов включительно - 0 баллов;

в размере более 5 до 50 процентов включительно - 1 балл;

в размере более 50 до 100 процентов включительно - 2 балла;

в размере более 100 процентов - 3 балла.

Объем вложения собственных средств в реализацию проекта и сумма запрашиваемой субсидии принимается по данным [п. 1](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE2F3hEq9L) приложения № 2 к настоящему Порядку.

6) К5 - создание дополнительных рабочих мест на начало реализации бизнес-проекта:

бизнес-проектом создание рабочих мест не предусмотрено - 0 баллов;

бизнес-проектом предусмотрено создание от 1 до 3 рабочих мест -2 балла;

бизнес-проектом предусмотрено создание от 4 до 10 рабочих мест -- 3 балла;

бизнес-проектом предусмотрено создание 11 и более рабочих мест - 4 балла.

7) К6 - размер средней заработной платы, установленный наемным работникам на начало реализации бизнес-проекта в сравнении с уровнем прожиточного минимума трудоспособного населения по отдельным природно-климатическим зонам Республики Коми, установленным на момент подачи заявки на Конкурс:

ниже прожиточного минимума - 0 баллов;

равен прожиточному минимуму - 1 балл;

выше прожиточного минимума до 25 процентов включительно - 2 балла;

выше прожиточного минимума более 25 до 50 процентов включительно - 3 балла;

выше прожиточного минимума более 50 до 75 процентов включительно - 4 балла;

выше прожиточного минимума более 75 процентов - 5 баллов.

8) К7 - период возврата субсидии в виде налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды:

до 1 года включительно - 3 балла;

свыше 1 года до 2 лет включительно - 2 балла;

свыше 2 до 3 лет включительно - 1 балл;

более 3 лет - 0 баллов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Значение показателя (балл) | Вес показателя |
| К 0 | 0 | - Бизнес-проект отклоняется и дальнейшей оценке не подлежит |
|  | 1 | - Бизнес-проект принимается к рассмотрению |
| К 1 | 0 или 1 | 0,1 |
| К 2 | от 0 до 3 баллов | 0,1 |
| К 3 | от 0 до 3 баллов | 0,1 |
| К 4 | от 0 до 3 баллов | 0,1 |
| К 5 | от 0 до 4 баллов | 0,2 |
| К 6 | от 0 до 5 баллов | 0,2 |
| К 7 | от 0 до 3 баллов | 0,2 |

13. Комиссия вправе пригласить претендента для разъяснения вопросов по бизнес-проекту.

14. Комиссия устанавливает минимально необходимое значение общей оценки бизнес-проекта, при котором бизнес-проекты, представленные претендентами, признаются победителями конкурсного отбора, набравших наибольшее количество баллов. В случае, если бизнес-проекты получили равную оценку, то победившим признается претендент, заявка от которого поступила первой.

15. Решение Комиссии о признании бизнес-проектов победителями конкурсного отбора, о признании бизнес-проектов не прошедшими конкурсный отбор и об отклонении заявок претендентов оформляется протоколом и размещается на сайте [www.izhma.ru](http://www.izhma.ru), в течение 3 рабочих дней со дня его подписания всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

16. Победитель конкурсного отбора вправе обратиться в Администрацию для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) в течение 1 месяца со дня размещения протокола, указанного в [п. 15](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE2F2hEqEL) на сайте [www.izhma.ru](http://www.izhma.ru).

Приложение № 1

к Порядку

конкурсного отбора бизнес-проектов

для получения финансовой

поддержки в виде субсидирования

части расходов субъектов малого

предпринимательства, связанных

с началом предпринимательской

деятельности (гранты)

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**НА КОНКУРСНЫЙ ОТБОР БИЗНЕС-ПРОЕКТОВ**

«В администрацию муниципального

района «Ижемский»

169460, Республика Коми, Ижемский

район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45

ЗАЯВКА

на конкурсный отбор бизнес-проектов

Наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

ОГРН (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата регистрации (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (ФИО, должность, телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть прилагаемый бизнес-проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бизнес-проекта)

в конкурсном отборе бизнес-проектов для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты).

Прилагаю сведения, подтверждающие наличие собственных средств для реализации данного бизнес-проекта.

Приложение: бизнес-проект на \_\_\_\_\_\_ листах,

сведения в составе документов на \_\_\_ листах.

Данный бизнес-проект(отметить нужный пункт V):

┌─┐ предоставляется на рассмотрение на конфиденциальной основе

└─┘ исключительно для принятия решения по финансированию проекта;

┌─┐ может быть использован для копирования или каких-либо других целей,

└─┘ а также передаваться третьим лицам.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ф.и.о. руководителя)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку

конкурсного отбора бизнес-проектов

для получения финансовой

поддержки в виде субсидирования

части расходов субъектов малого

предпринимательства, связанных

с началом предпринимательской

деятельности (гранты)

ФОРМА

БИЗНЕС-ПРОЕКТА

БИЗНЕС-ПРОЕКТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бизнес-проекта)

Наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (ФИО, должность, телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид экономической деятельности по бизнес-проекту:

Код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8884B4FCB6B6C199EA7EE2EAEEA54FAA664ADDC2DD31A700ECE2027837FA396h3qCL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8884B4FCB6B6C199EA7EE2EAEEA54FAA664ADDC2DD31A700ECE2027837FA396h3qCL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные виды экономической деятельности:

Код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8884B4FCB6B6C199EA7EE2EAEEA54FAA664ADDC2DD31A700ECE2027837FA396h3qCL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8884B4FCB6B6C199EA7EE2EAEEA54FAA664ADDC2DD31A700ECE2027837FA396h3qCL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. ПАРАМЕТРЫ ПОТРЕБНОСТИ В СОБСТВЕННЫХ, ЗАЕМНЫХ**

**И СРЕДСТВАХ СУБСИДИИ ДЛЯ НАЧИНАЮЩИХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

1.1. Источники инвестиций для начала реализации бизнес-проекта (руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Сумма (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Общая стоимость затрат, необходимых на реализацию проекта, всего |  |
| 1.1. | Из них за счет собственных средств |  |
| 1.2. | Потребность в заемных средствах (кредите) (графа 9 строки 4 таблицы 1.2) |  |
| 1.3. | Потребность в субсидии для начинающих предпринимателей |  |

1.2. Характеристики потребности в заемных средствах (кредите) (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид заимствования | по кварталам 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Кредит привлечен (планируется привлечь) в \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование финансово-кредитной организации) под \_\_\_\_\_\_\_\_% годовых, сроком на \_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 1.1. | Поступление кредитных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Выплаты основного долга и процентов по кредиту |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Лизинг привлечен (планируется привлечь) в \_\_\_\_\_\_ (наименование  лизинговой компании), сроком на \_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 2.1. | Поступление объектов лизинга на сумму |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Выплаты по первоначальному взносу за объекты лизинга всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Выплаты по лизинговым платежам, за исключением первоначального взноса |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Займ привлечен (планируется привлечь) у \_\_\_\_\_\_ (наименование субъекта, представившего займ), сроком на \_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 3.1. | Поступление займов |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. | Выплаты основного долга и платы за использование займов |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Итого поступление заемных средств (стр. 1.1 + стр. 2.1 + стр. 3.1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Итого выплаты за использование заемных средств  (стр. 1.2 + стр. 2.2 + стр. 2.3 + стр. 3.2) |  |  |  |  |  |  |  |

**2. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЕКТА**

Описание бизнес-проекта (не более 2-х страниц) [<\*>](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE2FDhEqFL)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> Описание бизнес-проекта должно включать в себя суть бизнес-проекта, предпосылки для его реализации, ожидаемые результаты.

2.1. Характеристика планируемых затрат на запрашиваемую субсидию

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Цена за  единицу (руб.) | Количество | Сумма  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Приобретение основных и оборотных средств | | |  |
| 1.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Оплата расходов по разработке проектно-сметной документации | | |  |
| 2.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Оплата стоимости аренды помещения, используемого для осуществления предпринимательской деятельности | | |  |
| 3.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Приобретение и оплата услуг по сопровождению программного обеспечения | | |  |
| 4.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. | Приобретение методической и справочной литературы | | |  |
| 5.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6. | Оплата расходов на получение лицензии на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации | | |  |
| 6.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 7. | Оплата расходов на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение (включая племенной материал) и (или) свидетельства о регистрации авторских прав | | |  |
| 7.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 8. | Изготовление и (или) размещение рекламы, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов, рекламных буклетов, листовок, брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах (работах, услугах) | | |  |
| 8.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 9. | ИТОГО | X | X |  |

2.2. Планируемые показатели реализации продукции (работ, услуг)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Кварталы/Годы | Наименование продукции  (работ, услуг) | Ед.  изм. | Показатели реализации | | |
| Объем  реализации (ед.) | Цена  реализации (руб./ед.) | Выручка от реализации (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | 1/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Всего за 1/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 2/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Всего за 2/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 3/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Всего за 3/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 4/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Всего за 4/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Всего за 201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Всего за 201\_ | X | X | X | X |  |
| 7. | Итого | | X | X | X |  |

Обоснование расчетной части показателей реализации продукции (работ, услуг) (не более 2-х страниц) [<\*>](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F7hEqBL)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> Обоснование должно включать в себя следующие разделы:

а) исследование конъюнктуры рынка;

б) планирование ассортимента;

в) оценка конкурентоспособности;

г) планирование цены;

д) прогнозирование величины продаж;

е) портфель заказов:

- текущие заказы на год;

- среднесрочные заказы на 1 - 2 года;

- перспективные заказы на период более 2 лет.

Текущие заказы по возможности подкрепляются копиями договоров.

2.3. Планируемые показатели поступления доходов (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  стр. |  | по кварталам 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Планируемые доходы, в т.ч.: |  |  |  |  |  |  | <\*> |
| 1.1. | выручка от реализации продукции (работ, услуг)  (строки 1 - 7 графы 7 табл. 2.2) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Поступление собственных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Поступление заемных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Поступление субсидии для начинающих предпринимателей |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Иные поступления (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> сумма граф 3 - 8 по [строке 1](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F0hEqAL) должна соответствовать сумме [строк 1.1](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F0hEqBL) - [1.5](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F0hEqFL) по графе 9

2.4. Налоговое окружение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название налога | База | Период |  |
| Ставка % |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УСН | доход-расход | квартал | 15 |
| УСН | доход | квартал | 6 |
| Патент | … | … | … |
| ЕНВД | … | … | … |
| ЕСХН | … | … | … |
| Общая система налогообложения | … | … | … |

2.5. План персонала (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Фонд оплаты труда  по кварталам 201\_ | | | | Фонд оплаты труда за  201\_ | Фонд оплаты труда за  201\_ | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: в [таблице 2.5](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F1hEqFL) должность каждого работника указывается отдельно.

Средняя заработная плата на начало реализации проекта составляет \_\_\_\_\_\_ руб. и рассчитывается как фонд оплаты труда за квартал начала реализации проекта/количество наемных работников, которым осуществлялась оплата труда/ 3 месяца.

Прожиточный минимум трудоспособного населения по отдельным природно-климатическим зонам Республики Коми на момент расчета бизнес-проекта составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб.

Бизнес-проектом предусмотрено создание \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих мест. [<\*>](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F2hEqAL)

--------------------------------

<\*> (количество наемных работников, которым осуществлялась оплата труда за квартал начала реализации проекта)

2.6. Планируемые денежные выплаты (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид расходов | по кварталам 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Расходы на приобретение материально-технических ресурсов, всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  Сырье и материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ГСМ и топливо |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Тара и тарные материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Запасные части |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Прочие материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Строительные материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Инвентарь и хозяйственные принадлежности |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Расходы на приобретение основных средств, за исключением основных средств, приобретенных с использованием заемного капитала |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Расходы на оплату труда без НДФЛ |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Арендная плата |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Расходы на оплату водо-, электропотребления, телефона |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Транспортные расходы |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Налоги и платежи в бюджет, всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  налог на прибыль организаций |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на доходы физических лиц с фонда оплаты труда |  |  |  |  |  |  |  |
|  | НДС |  |  |  |  |  |  |  |
|  | единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |
|  | единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Единый сельскохозяйственный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на имущество организаций |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на имущество физических лиц (в отношении имущества, используемого для предпринимательской деятельности) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых |  |  |  |  |  |  |  |
|  | земельный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | транспортный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | водный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |  |  |  |  |
|  | лесной доход |  |  |  |  |  |  |  |
|  | сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |
|  | государственная пошлина |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Отчисления на социальные нужды (пенсионный фонд, фонд социального страхования, обязательное медицинское страхование, страхование от несчастных случаев и производственных заболеваний) |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Выплаты за использование заемных средств (стр. 5 табл. 1.2) |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Выплаты доходов участникам проекта |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Прочие расходы (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | ИТОГО РАСХОДЫ |  |  |  |  |  |  | <\*> |

--------------------------------

<\*> сумма граф 3 - 8 по [строке 12](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5FDhEq3L) должна соответствовать сумме [строк 1](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F2hEq9L) - [11](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5FDhEq2L) по графе 9

2.7. План движения денежных средств (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей | Значение показателей | | | | | | |
| 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | ВСЕГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Денежные средства на начало квартала (строка 4 предыдущего столбца) | X |  |  |  |  |  | X |
| 2. | Планируемые поступления денежных средств, всего (табл. 2.3 строка 1) |  |  |  |  |  |  | <\*> |
| 3. | Планируемые расходы по проекту, всего (табл. 2.6 строка 12) |  |  |  |  |  |  | <\*\*> |
| 4. | Денежные средства на конец квартала (строка 1 + строка 2 - строка 3) |  |  |  |  |  |  | X |

--------------------------------

<\*> показатель графы 9 по [строке 2](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F4hEqEL) должен соответствовать показателю [графы 9 строки 1 таблицы 2.3](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F0hEqAL).

<\*\*> показатель графы 9 по [строке 3](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F4hEqFL) должен соответствовать показателю [графы 9 строки 12 таблицы 2.6](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5FDhEq3L).

2.8. Оценка бюджетного эффекта от реализации проекта (руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование статьи | 1 год | 2 год | 3 год | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Предполагаемая государственная поддержка проекта |  |  |  |  |
| 2. | Предполагаемые выплаты в бюджет и внебюджетные фонды, всего |  |  |  |  |
|  | в том числе: | X | X | X | X |
|  | а) налоги и платежи в бюджет (таблица 2.6, пункт 7) |  |  |  |  |
|  | б) отчисления на социальные нужды |  |  |  |  |
|  | в) отчисления с доходов участников проекта (пенсионный фонд, фонд социального страхования, обязательное медицинское страхование, страхование от несчастных случаев и производственных заболеваний (таблица 2.6, пункт 8) |  |  |  |  |
|  | г) иные отчисления в бюджет и внебюджетные фонды (расшифровать) |  |  |  |  |
| 3. | Бюджетный эффект (п. 2 текущего периода - п. 1 текущего периода) |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> сумма граф 3 - 5 по [строке 3](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F5hEq2L) должна соответствовать разнице [строки 1](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F5hEqBL) и [строки 2](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F5hEq8L) по графе 6

**3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ БИЗНЕС-ПРОЕКТА**

3.1. Чистая прибыль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (руб.) (показатель [графы 8 строки 4 таблицы 2.7](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F4hEqCL)).

3.2. Индекс доходности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отношение показателя [стр. 2 графы 9 таблицы 2.7](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F4hEqEL) к показателю [стр. 3 графы 9 таблицы 2.7](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F4hEqFL)).

3.3. Срок окупаемости настоящего проекта составляет \_\_\_\_\_ год(а).

(Под сроком окупаемости проекта понимается продолжительность периода, в течение которого чистая прибыль от реализации проекта не превышает размер инвестиций (субсидии + собственный капитал + заемный капитал).

3.4. Период возврата субсидии в виде налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды составляет \_\_\_\_\_ год(а).

(Период, за который сумма налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды превысит размер субсидии).

Прилагаю сведения, подтверждающие планируемый объем реализации и наличие собственных средств для реализации данного бизнес-проекта.

Приложение: \_\_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_\_ листах.

Достоверность и полноту сведений, указанных бизнес-проекте, подтверждаю:

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöйрайонса**  **администрация** | **Описание: Описание: герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

# Ш У Ö М

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 03 сентября 2015 года № 730

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 20 июля 2015 года № 613 «О Порядке формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский» (в том числе юношеских, юниорских и молодежных) по видам спорта»

В соответствии с Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский»от 20 июля 2015 года № 613 «О Порядке формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования муниципального района «Ижемский» (в том числе юношеских, юниорских и молодежных) по видам спорта» следующие изменения:

Пункт 3изложить в следующей редакции:

«3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения возникшие с 20 июля 2015 года.

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» В.Л.Трубина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**ШУÖМ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 03 сентября 2015 года № 729

Республика Коми, Ижемский район с. Ижма

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1269 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие» |

В соответствии с Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 08 апреля 2014 года № 287 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1269 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие» (далее – Программа) следующие изменения:

1) позицию «Объемы финансирования Подпрограммы 1» паспорта подпрограммы 1 «Строительство, обеспечение качественным, доступным жильем населения Ижемского района» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования  Подпрограммы 1 | Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 годы предусматривается в размере 32412,9 тыс.руб:  2015 год - 11914,8 тыс.руб;  2016 год - 10315,3 тыс.руб;  2017 год - 10182,8 тыс.руб.  В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 4454,2 тыс.руб., в т.ч. по годам:  2015 год - 2041,7 тыс.руб;  2016 год – 1256,3 тыс.руб;  2017 год - 1156,2 тыс.руб.  средства республиканского бюджета Республики Коми- 16104,5 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 5553,5 тыс.руб;  2016 год - 5275,5 тыс.руб;  2017 год - 5275,5 тыс.руб;  средства федерального бюджета – 11854,2 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год – 4319,6 тыс.руб;  2016 год – 3783,5 тыс.руб;  2017 год - 3751,1 тыс.руб. |

»;

2) Раздел 5 подпрограммы 1 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 годы предусматривается в размере 32412,9 тыс.руб:

2015 год - 11914,8 тыс.руб;

2016 год - 10315,3 тыс.руб;

2017 год - 10182,8 тыс.руб.

В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 4454,2 тыс.руб., в т.ч. по годам:

2015 год - 2041,7 тыс.руб;

2016 год – 1256,3 тыс.руб;

2017 год - 1156,2 тыс.руб.

средства республиканского бюджета Республики Коми- 16104,5 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 5553,5 тыс.руб;

2016 год - 5275,5 тыс.руб;

2017 год - 5275,5 тыс.руб;

средства федерального бюджета – 11854,2 тыс**.**руб, в том числе по годам:

2015 год – 4319,6 тыс.руб;

2016 год – 3783,5 тыс.руб;

2017 год - 3751,1 тыс.руб.

Ресурсное обеспечение Подпрограммы в целом, а так же по годам реализации подпрограммы и источникам финансирования представлено в таблицах 4 и 5 приложения к Программе.»;

3) позицию «Объемы финансирования Подпрограммы 3» паспорта подпрограммы 3 «Развитие систем обращения с отходами» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования  Подпрограммы 3 | Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 гг. предусматривается в размере 5734,8 тыс.руб.:  2015 год - 4413,6 тыс.руб.;  2016 год - 1321,2 тыс.руб.;  2017 год - 0,0 тыс.руб.  В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 2656,5 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 1335,3тыс.руб;  2016 год - 1321,2 тыс.руб;  2017 год - 0,0 тыс.руб.  средства республиканского бюджета Республики Коми– 3078,3 тыс.руб, в том числе по годам:  2015 год - 3078,3 тыс.руб;  2016 год - 0,0 тыс.руб;  2017 год - 0,0 тыс.руб; |

»;

4)Раздел 5 подпрограммы 3 «Ресурсное обеспечение подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы на период 2015-2017 гг. предусматривается в размере 5734,8 тыс.руб.:

2015 год - 4413,6 тыс.руб.;

2016 год - 1321,2 тыс.руб.;

2017 год - 0,0 тыс.руб.

В том числе средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 2656,5 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 1335,3 тыс.руб;

2016 год - 1321,2 тыс.руб;

2017 год - 0,0 тыс.руб.

средства республиканского бюджета Республики Коми– 3078,3 тыс.руб, в том числе по годам:

2015 год - 3078,3 тыс.руб;

2016 год - 0,0 тыс.руб;

2017 год - 0,0 тыс.руб;

Ресурсное обеспечение подпрограммы в целом, а также по годам реализации подпрограммы и источникам финансирования приводится в приложении к Программе ([таблицы](consultantplus://offline/ref=6380D849C2210D2EF96FC6242DE77C68E317E30C0D2C57355004F10F6734128A0EF7852140287718DB93E6J6PEK) 4 и [5](consultantplus://offline/ref=6380D849C2210D2EF96FC6242DE77C68E317E30C0D2C57355004F10F6734128A0EF7852140287718DA9AE0J6PCK)).»;

13) таблицы 4 и 5 приложении к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Ижемский» В.Л.Трубина

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 03 сентября 2015 года № 729

«Таблица 4

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие» за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»

(с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми и федерального бюджета)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы (тыс. руб.), годы | | |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа | Территориальное развитие | Всего | 22931,0 | 17010,8 | 10805,6 |
| Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 11386,4 | 10036,9 | 10008,1 |
| Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 766,0 | 355,3 | 255,2 |
| Отдел архитектуры и градостроительства | 10778,6 | 6618,6 | 542,3 |
| [Подпрограмма 1](#Par534). | Строительство, обеспечение качественным, доступным жильем населения Ижемского района | Всего | 11914,8 | 10315,3 | 10182,8 |
| Отдел архитектуры и градостроительства | 1204,7 | 0,0 | 0,0 |
| Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 10460,1 | 9960,0 | 9927,6 |
| Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 250,0 | 355,3 | 255,2 |
| Основное мероприятие 1.01.01. | Разработка документов территориального проектирования, в т.ч.  актуализация документов территориального планирования МО МР «Ижемский», разработка местных нормативов градостроительного проектирования | Отдел архитектуры и градостроительства | 416,4 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.01.02. | Актуализация генеральных планов и правил землепользования и застройки муниципальных образований поселений | Отдел архитектуры и градостроительства. | 188,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.02.02. | Формирование земельных участков для последующего предоставления в целях индивидуального жилищного архитектуры и градостроительства и для последующей реализации их в целях индивидуального жилищного архитектуры и градостроительства | Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 250,0 | 355,3 | 255,2 |
| Основное мероприятие 1.02.04. | Реализация инвестиционных проектов по обеспечению новых земельных участков инженерной и дорожной инфраструктурой для целей жилищного архитектуры и градостроительства с разработкой проектов планировок территорий | Отдел архитектуры и градостроительства | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.04.04. | Содействие в выполнении государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 1025,6 | 1016,6 | 1016,8 |
| Основное мероприятие 1.04.06. | Содействие в предоставлении государственной поддержки на приобретение (строительство) жилья молодым семьям | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 1116,6 | 901,0 | 901,0 |
| Основное мероприятие 1.04.07. | Осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 8317,9 | 8042,4 | 8009,8 |
| [Подпрограмма](#Par534) 2. | Обеспечение благоприятного и безопасного проживания граждан на территории Ижемского района и качественными жилищно-коммунальными услугами населения | Всего | 6602,6 | 5374,3 | 622,8 |
| Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 926,3 | 76,9 | 80,5 |
| Отдел архитектуры и градостроительства | 5160,3 | 5297,4 | 542,3 |
| Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 516,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.01.02. | Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 550,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.02.01. | Реализация малых проектов в сфере благоустройства | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.02.02. | Отлов безнадзорных животных на территории Ижемского района | Отдел территориального развития и коммунального хозяйства | 76,3 | 76,9 | 80,5 |
| Основное мероприятие 2.03.01. | Строительство и реконструкция объектов водоснабжения | Отдел архитектуры и градостроительства | 5060,3 | 583,1 | 542,3 |
| Основное мероприятие 2.03.02. | Строительство и реконструкция объектов водоотведения и очистки сточных вод | Отдел архитектуры и градостроительства | 100,0 | 4714,3 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.03.03. | Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организации постановки в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=E22D0FC0A9BA0636FA11DFCE4E2536860F7DCAA5282BFF4E3774BC8B2F10F2910D3AcBT6H) таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и затем признанию права муниципальной собственности на такие бесхозяйные объекты недвижимого имущества | Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом | 516,0 | 0,0 | 0,0 |
| [Подпрограмма](#Par796) 3. | [Развитие систем](#Par668)  обращения с отходами | Всего | 4413,6 | 1321,2 | 0,0 |
| Отдел архитектуры и градостроительства | 4413,6 | 1321,2 | 0,0 |
| Основное мероприятие  3.01.01 | Строительство межпоселенческого полигона твердых бытовых отходов в с. Ижма и объекта размещения (площадки хранения) ТБО в с. Сизябск Ижемского района, в том числе ПИР | Отдел архитектуры и градостроительства | 4413,6 | 1321,2 | 0,0 |

Таблица 5

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета муниципального района «Ижемский», бюджетов сельских поселений, бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Коми и юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Территориальное развитие»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы,  основного мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа | Территориальное развитие | Всего, в том числе: | 22966,0 | 17010,8 | 10805,6 |
| федеральный бюджет | 4319,6 | 3783,5 | 3751,1 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 9008,1 | 5352,4 | 5356,0 |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 9603,3 | 7874,9 | 1698,5 |
| бюджет сельских поселений\*\* | 35,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| [Подпрограмма 1](#Par534). | Строительство, обеспечение качественным, доступным жильем населения Ижемского района | Всего, в том числе: | 11914,8 | 10315,3 | 10182,8 |
| федеральный бюджет | 4319,6 | 3783,5 | 3751,1 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 5553,5 | 5275,5 | 5275,5 |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 2041,7 | 1256,3 | 1156,2 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.01.01. | Разработка документов территориального проектирования, в т.ч.  актуализация документов территориального планирования МОМР «Ижемский», разработка местных нормативов градостроительного проектирования | Всего, в том числе: | 416,4 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 416,4 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.01.02. | Актуализация генеральных планов и правил землепользования и застройки муниципальных образований поселений | Всего, в том числе: | 188,3 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 188,3 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.02.02. | Формирование земельных участков для последующего предоставления в целях индивидуального жилищного архитектуры и градостроительства и для последующей реализации их в целях индивидуального жилищного архитектуры и градостроительства | Всего, в том числе: | 250,0 | 355,3 | 255,2 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 250,0 | 355,3 | 255,2 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.02.04. | Реализация инвестиционных проектов по обеспечению новых земельных участков инженерной и дорожной инфраструктурой для целей жилищного архитектуры и градостроительства с разработкой проектов планировок территорий | Всего, в том числе: | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.04.04. | Содействие в выполнении государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством | Всего, в том числе: | 1025,6 | 1016,6 | 1016,8 |
| федеральный бюджет | 1025,6 | 1016,6 | 1016,8 |
| республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» |  |  |  |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.04.06. | Содействие в предоставлении государственной поддержки на приобретение (строительство) жилья молодым семьям | Всего, в том числе: | 1116,6 | 901,0 | 901,0 |
| федеральный бюджет | 251,6 |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми | 278,0 |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 587,0 | 901,0 | 901,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.04.07. | Осуществление государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Всего, в том числе: | 8317,9 | 8042,4 | 8009,8 |
| федеральный бюджет | 3042,4 | 2766,9 | 2734,3 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 5275,5 | 5275,5 | 5275,5 |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» |  |  |  |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| [Подпрограмма](#Par534) 2. | Обеспечение благоприятного и безопасного проживания граждан на территории Ижемского района и качественными жилищно-коммунальными услугами населения | Всего, в том числе: | 6637,6 | 5374,3 | 622,8 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми | 376,3 | 76,9 | 80,5 |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 6226,3 | 5297,4 | 542,3 |
| бюджет сельских поселений\*\* | 35,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.01.02. | Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов | Всего, в том числе: | 550,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 550,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.02.01. | Реализация малых проектов в сфере благоустройства | Всего, в том числе: | 335,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» |  |  |  |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* | 35,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.02.02. | Отлов безнадзорных животных на территории Ижемского района | Всего, в том числе: | 76,3 | 76,9 | 80,5 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми | 76,3 | 76,9 | 80,5 |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» |  |  |  |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.03.01. | Строительство и реконструкция объектов водоснабжения | Всего, в том числе: | 5060,3 | 583,1 | 542,3 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 5060,3 | 583,1 | 542,3 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.03.02. | Строительство и реконструкция объектов водоотведения и очистки сточных вод | Всего, в том числе: | 100,0 | 4714,3 | 0,0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 100,0 | 4714,3 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.03.03. | Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организации постановки в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=E22D0FC0A9BA0636FA11DFCE4E2536860F7DCAA5282BFF4E3774BC8B2F10F2910D3AcBT6H) таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и затем признанию права муниципальной собственности на такие бесхозяйные объекты недвижимого имущества | Всего, в том числе: | 516,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми |  |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 516,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| [Подпрограмма 3](#Par796) | «[Развитие систем](#Par668)  обращения с отходами» | Всего, в том числе: | 4413,6 | 1321,2 | 0,0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми | 3078,3 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 1335,3 | 1321,2 | 0,0 |
|  |  | бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
|  |  | государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
|  |  | юридические лица\*\*\* |  |  |  |
|  |  | средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |
| Основное мероприятие  3.01.01 | Строительство межпоселенческого полигона твердых бытовых отходов в с. Ижма и объекта размещения (площадки хранения) ТБО в с. Сизябск Ижемского района, в том числе ПИР | Всего, в том числе: | 4413,6 | 1321,2 | 0,0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |
| республиканский бюджет Республики Коми | 3078,3 |  |  |
| Бюджет муниципального района «Ижемский» | 1335,3 | 1321,2 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |

».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01 сентября 2015 года № 727

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 декабря 2014 года № 1237 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие физической культуры и спорта»

Руководствуясь [распоряжением](consultantplus://offline/ref=3BF0085A0CCB37626BAC2D941C73FB7E7848B32F7FB2F73EFA0D03E739102A08K7A2H) Правительства Республики Коми от 27.05.2013 № 194-р об утверждении проекта «Внедрение унифицированной процедуры стратегического управления развитием муниципальных образований» в Республике Коми, постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 31.01.2014 № 61 «О муниципальных программах муниципального образования муниципального района «Ижемский», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 08.04.2014 № 287 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 декабря 2014 года № 1237 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие физической культуры и спорта» (далее - Программа) следующие изменения:
2. позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансирования муниципальной Программы | Объем финансирования Программы на период 2015-2017 годы – 60782,8 тыс. руб.:  2015 год – 23609,0 тыс. руб.  2016 год – 21119,7 тыс. руб.  2017 год – 16054,1 тыс. руб.  в том числе за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 60142,8 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 год – 22969,0 тыс. руб.  2016 год – 21119,7 тыс. руб.  2017 год – 16054,1 тыс. руб.  за счет средств республиканского бюджета Республики Коми – 640,0 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 год – 640,0 тыс. руб.  2016 год – 0,0 тыс. руб.  2017 год – 0,0 тыс. руб. |

»;

1. раздел 8 Программы изложить в следующей редакции:

«**Раздел 8. Ресурсное обеспечение Программы**

Объем финансирования Программы на период 2015-2017 годы – 60782,8 тыс. руб.:

2015 год – 23609,0 тыс. руб.

2016 год – 21119,7 тыс. руб.

2017 год – 16054,1 тыс. руб.

в том числе за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 60142,8 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год – 22969,0 тыс. руб.

2016 год – 21119,7 тыс. руб.

2017 год – 16054,1 тыс. руб.

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми – 640,0 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год – 640,0 тыс. руб.

2016 год – 0,0 тыс. руб.

2017 год – 0,0 тыс. руб.

Ресурсное обеспечение Программы на 2015 - 2017 гг. по источникам финансирования представлено в [таблицах](#Par3168) 5 и [6](#Par3442) приложения к Программе.

[Прогноз](#Par4284) сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальной Программы представлен в таблице 4 приложения к Программе.

»;

1. таблицы 4, 5 и 6 приложения к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 июня 2015 года.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Селиверстова Р.Е.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 2015 года №

«Таблица 4

Прогноз

сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ)

муниципальными учреждениями муниципального района «Ижемский»

по муниципальной программе муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие физической культуры и спорта»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, услуги (работы), показателя объема услуги | Показатель объема услуги | Ед. измерения | Значение показателя объема услуги | | | Расходы бюджета муниципального района «Ижемский» на оказание муниципальной услуги (работы), тыс. руб. | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Задача 2. Обеспечение деятельности учреждений, осуществляющих физкультурно-спортивную работу с населением** | | | | | | | | |
| **Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями физкультурно-спортивной направленности** | | | | | | | | |
| Услуга по организации спортивных секций и кружков спортивной направленности | х | х | х | х | х | 578,1 | 381,9 | 302,5 |
|  | Число спортивных секций и кружков спортивной направленности | Ед. | 11 | 11 | 11 | х | х | х |
|  | Количество занимающихся в спортивных секциях и кружках спортивной направленности | Ед. | 80 | 80 | 80 | х | х | х |
|  | Уровень комплектования кадрами | % | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| Услуга по организации и проведении массовых спортивных соревнований и зрелищных мероприятий спортивной направленности | х | х | х | х | х | 2484,1 | 1536,7 | 1075,3 |
|  | Количество мероприятий | Ед. | 34 | 34 | 34 | Х | х | х |
|  | Число участников мероприятий | Ед. | 860 | 865 | 870 | Х | х | х |
| **Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности** | | | | | | | | |
| Услуга по предоставлению общедоступного и бесплатного дополнительного образования | х | х | х | х | х | 14305,0 | 14000,0 | 10518,9 |
|  | Численность обучающихся получающих услугу по бесплатному дополнительному образованию | Чел. | 435 | 435 | 435 | Х | х | х |

Таблица 5

Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие физической культуры и спорта» за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский» (с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной Программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Расходы (тыс. руб.) | | |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная Программа | Развитие физической культуры и спорта | Всего | 23609,0 | 21119,7 | 16054,1 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 8304,0 | 6119,7 | 4964,1 |
| Управление образования администрации МР «Ижемский» | 15305,0 | 15000,0 | 11090,0 |
| Основное мероприятие 1.1. | Строительство и реконструкция спортивных объектов для муниципальных нужд, в том числе ПСД | Всего | 270,0 | 300,0 | 300,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 270,0 | 300,0 | 300,0 |
| Основное мероприятие 1.2. | Модернизация действующих муниципальных спортивных сооружений | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.3. | Обеспечение муниципальных учреждений спортивной направленности спортивным оборудованием и транспортом | Всего | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| Основное мероприятие 1.4. | Реализация малых проектов в сфере физической культуры и спорта | Всего | 760,0 | 120,0 | 120,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 760,0 | 120,0 | 120,0 |
| Основное мероприятие 2.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями физкультурно-спортивной направленности | Всего | 3062,3 | 1918,6 | 1377,8 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 3062,3 | 1918,6 | 1377,8 |
| Основное мероприятие 2.2. | Укрепление материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности | Всего | 245,0 | 245,0 | 245,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 245,0 | 245,0 | 245,0 |
| Основное мероприятие 2.3. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | Всего | 14305,0 | 14000,0 | 10518,9 |
| Управление образования администрации МР «Ижемский» | 14305,0 | 14000,0 | 10518,9 |
| Основное мероприятие 2.4. | Ведомственная целевая программа «Развитие лыжных гонок и национальных видов спорта «Северное многоборье» | Всего | 1000,0 | 1000,0 | 571,1 |
| Управление образования администрации МР «Ижемский» | 1000,0 | 1000,0 | 571,1 |
| Основное мероприятие 3.1. | Организация подготовки и переподготовки специалистов в сфере физической культуры и спорта | Всего | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие 3.2. | Подготовка высококвалифицированных тренерских кадров для системы подготовки спортивного резерва | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.3. | Создание эффективных материальных и моральных стимулов для притока наиболее квалифицированных специалистов | Всего | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие 4.1. | Пропаганда и популяризация физической культуры и спорта среди населения муниципального района «Ижемский» | Всего | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие 5.1. | Организация, проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для населения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья | Всего | 530,0 | 450,0 | 450,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 530,0 | 450,0 | 450,0 |
| Основное мероприятие 5.2. | Организация, проведение официальных муниципальных соревнований для выявления перспективных и талантливых спортсменов, а также обеспечения участия спортсменов муниципального района «Ижемский» в официальных межмуниципальных, республиканских, межрегиональных, всероссийских соревнованиях | Всего | 650,0 | 650,0 | 650,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 650,0 | 650,0 | 650,0 |
| Основное мероприятие 6.1. | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | Всего | 2531,7 | 2181,1 | 1566,3 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 2531,7 | 2181,1 | 1566,3 |
| Основное мероприятие 6.2. | Реализация постановления администрации МР «Ижемский» от 09.08.2011 г. № 536 «Об учреждении стипендии руководителя администрации муниципального района «Ижемский» спортсменам высокого класса, участвующим во Всероссийских спортивных мероприятиях» | Всего | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| Отдел ФКСиТ администрации МР «Ижемский» | 120,0 | 120,0 | 120,0 |

Таблица 6

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета муниципального района «Ижемский», бюджетов сельских поселений, бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Коми и юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы

«Развитие физической культуры и спорта»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муници­пальной программы, под­программы, ведомствен­ной целевой программы, основного мероприятия | Источник финансирования | Оценка расходов (тыс.руб.) | | |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная про­грамма | Развитие физической культуры и спорта | Всего, в том числе: | 23609,0 | 21119,7 | 16054,1 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 640,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 22969,0 | 21119,7 | 16054,1 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1. | Строительство и реконструкция спортивных объектов для муниципальных нужд, в том числе ПСД | Всего, в том числе: | 270,0 | 300,0 | 300,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 270,0 | 300,0 | 300,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.2. | Модернизация действующих муниципальных спортивных сооружений | Всего, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.3. | Обеспечение муниципальных учреждений спортивной направленности спортивным оборудованием и транспортом | Всего, в том числе: | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.4. | Реализация малых проектов в сфере физической культуры и спорта | Всего, в том числе: | 760,0 | 120,0 | 120,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 640,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями физкультурно-спортивной направленности | Всего, в том числе: | 3062,3 | 1918,6 | 1377,8 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 3062,3 | 1918,6 | 1377,8 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.2. | Укрепление материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности | Всего, в том числе: | 245,0 | 245,0 | 245,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 245,0 | 245,0 | 245,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.3. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | Всего, в том числе: | 14305,0 | 14000,0 | 10518,9 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 14305,0 | 14000,0 | 10518,9 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.4. | Ведомственная целевая программа «Развитие лыжных гонок и национальных видов спорта «Северное многоборье» | Всего, в том числе: | 1000,0 | 1000,0 | 571,1 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 1000,0 | 1000,0 | 571,1 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.1. | Организация подготовки и переподготовки специалистов в сфере физической культуры и спорта | Всего, в том числе: | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.2. | Подготовка высококвалифицированных тренерских кадров для системы подготовки спортивного резерва | Всего, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 3.3. | Создание эффективных материальных и моральных стимулов для притока наиболее квалифицированных специалистов | Всего, в том числе: | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 4.1. | Пропаганда и популяризация физической культуры и спорта среди жителей муниципального района «Ижемский» | Всего, в том числе: | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 5.1. | Организация, проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для населения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья | Всего, в том числе: | 530,0 | 450,0 | 450,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 530,0 | 450,0 | 450,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 5.2. | Организация, проведение официальных муниципальных соревнований для выявления перспективных и талантливых спортсменов, а также обеспечения участия спортсменов муниципального района «Ижемский» в официальных межмуниципальных, республиканских, межрегиональных, всероссийских соревнованиях | Всего, в том числе: | 650,0 | 650,0 | 650,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 650,0 | 650,0 | 650,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 6.1. | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | Всего, в том числе: | 2531,7 | 2181,1 | 1566,3 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 2531,7 | 2181,1 | 1566,3 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 6.2. | Реализация постановления администрации МР «Ижемский» от 09.08.2011 г. № 536 «Об учреждении стипендии руководителя администрации муниципального района «Ижемский» спортсменам высокого класса, участвующим во Всероссийских спортивных мероприятиях» | Всего, в том числе: | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджет Рес­публики Коми | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджета муниципального района «Ижемский» | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| бюджет сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 09 сентября 2015 года № 754

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменения в постановление администрации

муниципального района «Ижемский» от 14 ноября 2013 года № 1017

«О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений культуры, образования,

физической культуры и спорта»

Руководствуясь Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 14 ноября 2013 года № 1017 «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений культуры, образования, физической культуры и спорта» (далее – Постановление)следующее изменение:

в перечне должностей специалистов, занятие которых дает право на получение мер социальной поддержки, установленных решением совета муниципального района «Ижемский» № 3-4/3 от 19.09.2007 «О мерах социальной поддержки специалистов учреждений культуры, образования, физической культуры и спорта, финансируемых из бюджета муниципального района «Ижемский», утвержденном Постановлением (приложение 2):

абзац первый после слов «специалист по учету музейных предметов» дополнить словами «, помощник директора.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Р.Е. Селиверстова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнаро­дования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** |  |  | | **Описание: Описание: герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22 сентября 2015 года № 778

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 26 декабря 2014 года № 1229 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие и сохранение культуры»

Руководствуясь распоряжением Правительства Республики Коми от 27.05.2013 года № 194-р « О комплексе работ, направленных на совершенствование системы стратегического планирования в Республике Коми» (вместе с «Основными положениями по реализации проекта «Внедрение унифицированной процедуры стратегического управления развитием муниципальных образований» в Республике Коми»), постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 31.01.2014 года № 61 «О муниципальных программах муниципального образования муниципального района «Ижемский», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 08.04.2014 года № 287 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального района «Ижемский» от 26 декабря 2014 года № 1229 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие и сохранение культуры» (далее – Программа)следующие изменения:
2. позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы финансирования  программы | Общий объем финансирования Программы на 2015-2017 годы предусматривается в размере 256 510,4 тыс. рублей, в том числе:  2015 год – 92 506,3 тыс. рублей,  2016 год – 86 454,2 тыс. рублей,  2017 год – 77 549,9 тыс. рублей. | | | | | | | |
| По источни­кам фи­нан­сирования | Всего | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| Республи­канский бюджет РК | 1567,1 | 1567,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет МО МР «Ижем­ский» | 254383,8 | 90379,7 | 86454,2 | 77549,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федераль­ный бюд­жет | 159,5 | 159,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджет­ные ис­точ­ники | 400,0 | 400,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

».

1. раздел 8 «Ресурсное обеспечение Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы на 2015 – 2017 годы предусматривается в раз­мере 256 510,4 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» – 254 383,8 тыс. руб­лей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми – 1567,1 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета – 159,9 тыс. рублей;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 400,0 тыс. рублей.

Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:

за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский»:

2015 г. – 90 379,7 тыс. рублей;

2016 г. – 86 454,2 тыс. рублей;

2017 г. – 77 549,9 тыс. рублей;

2018 г. – 0,0 тыс. рублей;

2019 г. – 0,0 тыс. рублей;

2020 г. – 0,0 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2015 г. – 1 567,1 тыс. рублей;

2016 г. – 0,0 тыс. рублей;

2017 г. – 0,0 тыс. рублей;

2018 г. – 0,0 тыс. рублей;

2019 г. – 0,0 тыс. рублей;

2020 г. – 0,0 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета:

2015 г. – 159,5 тыс. рублей;

2016 г. – 0,0 тыс. рублей;

2017 г. – 0,0 тыс. рублей;

2018 г. – 0,0 тыс. рублей;

2019 г. – 0,0 тыс. рублей;

2020 г. – 0,0 тыс. рублей;

за счет средств от приносящей доход деятельности:

2015 г. – 400,0 тыс. рублей;

2016 г. – 0,0 тыс. рублей;

2017 г. – 0,0 тыс. рублей;

2018 г. – 0,0 тыс. рублей;

2019 г. – 0,0 тыс. рублей;

2020 г. – 0,0 тыс. рублей;

Ресурсное обеспечение Программы на 2015-2017 гг. по источникам финансирова­ния представлено в [таблицах](#Par3168) 5 и [6](#Par3442) приложения к Программе.

[Прогноз](#Par4284) сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных ус­луг (работ) муниципальной программы представлен в таблице 4 приложения к Про­грамме.».

1. таблицы 5 и 6 приложения Программы изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
   * + 1. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 22 сентября 2015 года № 778

«Таблица 5

Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы МО МР «Ижемский» «Развитие и сохранение культуры»

за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»

( с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, основного мероприя­тия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Расходы (тыс.руб.) | | | | | |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа | Развитие и сохранение куль­туры | Всего | **92 506,3** | **86 454,2** | **77 549,9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Управление культуры адми­нистрации муниципального образования муниципального района «Ижемский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1. | Укрепление и модернизация материально-технической базы объектов сферы культуры и искусства | Всего | 1 630,1 | 954,2 | 775,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Управление культуры адми­нистрации муниципального образования муниципального района «Ижемский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2. | Реализация концепции инфор­матизации сферы культуры и искусства | Всего | 98,6 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Управление культуры адми­нистрации муниципального образования муниципального района «Ижемский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.3. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками | Всего | 16 578,7 | 16 816,5 | 13 704,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МБУК «Ижемская МБС» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.4. | Комплектование книжных (документных) фондов библиотек | Всего | 414,5 | 375,7 | 375,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МБУК «Ижемская МБС» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.5. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями | Всего | 3 059,8 | 3 212,0 | 2 322,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МБУК «ИРИКМ» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.6. | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности муниципальных учреждений культуры и искусства | Всего | 496,4 | 247,1 | 287,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Управление культуры адми­нистрации муниципального образования муниципального района «Ижемский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно-досугового типа | Всего | 40 003,6 | 39 644,3 | 36 556,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МБУК «Ижемская МКС» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 | Поддержка художественного народного творчества, сохранение традиционной культуры | Всего | 2179,4 | 313,0 | 442,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Управление культуры адми­нистрации муниципального образования муниципального района «Ижемский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.3 | Стимулирование деятельности и повышение профессиональной компетентности работников учреждений культуры и искусства | Всего | 120,0 | 70,0 | 80,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Управление культуры адми­нистрации муниципального образования муниципального района «Ижемский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.4 | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования | Всего | 9 458,8 | 8 138,9 | 7 092,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МБУДО «Ижемская ДШИ» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 | Руководство и управление в сфере установленных функ­ций органов местного самоуправления | Всего | 7 228,0 | 5 385,5 | 4 054,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Управление культуры адми­нистрации муниципального образования муниципального района «Ижемский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.2 | Организация взаи­модейст­вия с органами местного самоуправ­ления МО МР «Ижемский» и органами ис­полнительной власти Ижемского района по реа­лизации муници­пальной программы | Всего | х | х | х | х | х | х |
| Управление культуры ад­ми­нистрации муници­пального образования му­ниципального района «Ижемский» |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.3 | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными учре­ждениями | Всего | 11 238,4 | 11 247,0 | 11 809,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МБУ «Хозяйственное управление» |  |  |  |  |  |  |

**».**

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 22 сентября 2015 года № 778

«Таблица 6

Ресурсное обеспечение

и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета,

республиканского бюджета Республики Коми, бюджета муниципального

района «Ижемский» на реализацию целей муниципальной программы

МО МР «Ижемский» «Развитие и сохранение культуры»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муници­пальной программы, основного мероприятия | Источник  финансирования | Оценка расходов (тыс.руб.) | | | | | |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная про­грамма | Развитие и сохранение культуры | Всего, в том числе: | **92 506,3** | **86 454,2** | **77 549,9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет | 159,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми | 1 567,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 90 379,7 | 86 454,2 | 77 549,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности | 400,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1. | Укрепление и модерниза­ция материально-техни­ческой базы объектов сферы культуры и искусства | Всего, в том числе: | **1 630,1** | **954,2** | **775,2** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми | 397,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 1 132,3 | 954,2 | 775,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2. | Реализация концепции информатизации сферы культуры и искусства | Всего, в том числе: | **98,6** | **50,0** | **50,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет | 53,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 45,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.3. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками | Всего, в том числе: | **16 578,7** | **16 816,5** | **13 704,4** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 16 578,7 | 16 816,5 | 13 704,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.4. | Комплектование книжных (документных) фондов библиотек | Всего, в том числе: | **414,5** | **375,7** | **375,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет | 5,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми | 32,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 375,7 | 375,7 | 375,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.5. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями | Всего, в том числе: | **3 059,8** | **3 212,0** | **2 322,3** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 3 059,8 | 3 212,0 | 2 322,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.6. | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности муниципальных учреждений культуры и искусства | Всего, в том числе: | **496,4** | **247,1** | **287,1** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми | 136,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 360,0 | 247,1 | 287,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно-досугового типа | Всего, в том числе: | **40 003,6** | **39 644,3** | **36 556,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 40 003,6 | 39 644,3 | 36 556,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2. | Поддержка художественного народного творчества, сохранение традиционной культуры | Всего, в том числе: | **2 179,4** | **313,0** | **442,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 779,4 | 313,0 | 442,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности | 400,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2.3. | Стимулирование деятельности и повышение профессиональной компетентности работников учреждений культуры и искусства | Всего, в том числе: | **120,0** | **70,0** | **80,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 120,0 | 70,0 | 80,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.4. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями дополнительного образования | Всего, в том числе: | **9 458,8** | **8 138,9** | **7 092,9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 9 458,8 | 8 138,9 | 7 092,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1. | Руководство и управление в сфере установленных функ­ций органов местного самоуправления | Всего, в том числе: | **7 228,0** | **5 385,5** | **4 054,3** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 7 228,0 | 5 385,5 | 4 054,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.2. | Организация взаимодействия с органами местного самоуправ­ления МО МР «Ижемский» и органами исполнительной власти Ижемского района по реализации муници­пальной программы | Всего, в том числе: | х | х | х | х | х | х |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* |  |  |  |  |  |  |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.3. | Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями | Всего, в том числе: | **11 238,4** | **11 247,0** | **11 809,3** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| республиканский бюджета Рес­публики Коми |  |  |  |  |  |  |
| бюджет муниципального района «Ижемский»\* | 11 238,4 | 11 247,0 | 11 809,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет сельских поселений\*\* |  |  |  |  |  |  |
| государственные внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица\*\*\* |  |  |  |  |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |

».

\* Расходы только за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский» (без учета средств, выделенных из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми)

\*\* Расходы только за счет средств бюджетов сельских поселений, без учета средств выделенных из бюджета муниципального района «Ижемский»

\*\*\* Юридические лица – муниципальные учреждения, акционерные общества с государственным участием, общественные, научные и иные организации, иные организации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22 сентября 2015 года № 781

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в Порядок субсидирования части расходов

субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с

приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо

модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный

постановлением администрации муниципального района «Ижемский»

от 29 января 2015 года № 66 «Об утверждении порядка оказания

финансовой поддержки (субсидирования) субъектам малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Ижемский»

В целях реализации подпрограммы 1 «Малое и среднее предпринимательство в Ижемском районе» муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=58816D2947CE50DA68C83DB1186D8798815D54938C92D2DDE063D4A6E5ED40B05BA5BD297DCCBE85FA7CCDn4YCK) муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1261,

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Порядок субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (приложение 2 к Постановлению) (далее - Порядок) следующие изменения:

1) в абзаце 3 пункта 1 число «028-2014» заменить числом «029-2014»;

2) подпункт 2 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«2) бизнес-проект по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;»;

3) в пункте 6 слова «Приложению» заменить словами «Приложению 2»;

4) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Комиссия рассматривает документы, формирует итоговые оценки бизнес - проектов и осуществляет оценку соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CF6C827867748F0290B3960D9F67603B2797796FFEB02C3AD0F1984517NEP1P) и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

В случае, если бизнес-проекты получили равную оценку, удовлетворению подлежит заявка, поступившая первой.»;

5) Порядок дополнить Приложением 1, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

6) Приложение к Порядку считать Приложением 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального «Ижемский» В.Л. Трубину.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Ижемский»

от 22 сентября 2015 года № 781

«Приложение 1

к Порядку

субсидирования части затрат

субъектов малого и среднего

предпринимательства,

связанных с приобретением

оборудования в целях

создания и (или) развития

либо модернизации производства

товаров (работ, услуг)

**Форма бизнес-проекта**

1. **Титульный лист содержит:**

(наименование бизнес-проекта)

Наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (ФИО, должность, телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид экономической деятельности по бизнес-проекту:

Код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8884B4FCB6B6C199EA7EE2EAEEA54FAA664ADDC2DD31A700ECE2027837FA396h3qCL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8884B4FCB6B6C199EA7EE2EAEEA54FAA664ADDC2DD31A700ECE2027837FA396h3qCL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные виды экономической деятельности:

Код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8884B4FCB6B6C199EA7EE2EAEEA54FAA664ADDC2DD31A700ECE2027837FA396h3qCL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8884B4FCB6B6C199EA7EE2EAEEA54FAA664ADDC2DD31A700ECE2027837FA396h3qCL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Технико-экономическое обоснование бизнес-проекта.**

Описание бизнес-проекта (не более 2-х страниц) [<\*>](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE2FDhEqFL)

--------------------------------

<\*> Описание бизнес-проекта должно включать в себя суть бизнес-проекта, предпосылки для его реализации, ожидаемые результаты.

2.1. Характеристика понесенных затрат на запрашиваемую субсидию

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Цена за  единицу (руб.) | Количество | Сумма  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Приобретение основных и оборотных средств | | |  |
| 1.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Оплата расходов по разработке проектно-сметной документации | | |  |
| 2.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Оплата стоимости аренды помещения, используемого для осуществления предпринимательской деятельности | | |  |
| 3.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Приобретение и оплата услуг по сопровождению программного обеспечения | | |  |
| 4.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. | Приобретение методической и справочной литературы | | |  |
| 5.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6. | Оплата расходов на получение лицензии на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации | | |  |
| 6.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 7. | Оплата расходов на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение (включая племенной материал) и (или) свидетельства о регистрации авторских прав | | |  |
| 7.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 8. | Изготовление и (или) размещение рекламы, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов, рекламных буклетов, листовок, брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах (работах, услугах) | | |  |
| 8.1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 9. | ИТОГО | X | X |  |

2.2. Планируемые показатели реализации продукции (работ, услуг)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Кварталы/Годы | Наименование продукции  (работ, услуг) | Ед.  изм. | Показатели реализации | | |
| Объем  реализации (ед.) | Цена  реализации (руб./ед.) | Выручка от реализации (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | 1/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Всего за 1/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 2/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Всего за 2/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 3/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Всего за 3/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 4/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Всего за 4/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Всего за 201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Всего за 201\_ | X | X | X | X |  |
| 7. | Итого | | X | X | X |  |

Обоснование расчетной части показателей реализации продукции (работ, услуг) (не более 2-х страниц) [<\*>](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F7hEqBL)

--------------------------------

<\*> Обоснование должно включать в себя следующие разделы:

а) исследование конъюнктуры рынка;

б) планирование ассортимента;

в) оценка конкурентоспособности;

г) планирование цены;

д) прогнозирование объема реализации продукции (работ, услуг) в %;

е) портфель заказов:

- текущие заказы на год;

- среднесрочные заказы на 1 – 2 года;

- перспективные заказы на период более 2 лет.

Текущие заказы по возможности подкрепляются копиями договоров.

2.3. Планируемые показатели поступления доходов (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  стр. |  | по кварталам 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Планируемые доходы, в т.ч.: |  |  |  |  |  |  | <\*> |
| 1.1. | выручка от реализации продукции (работ, услуг)  (строки 1 - 7 графы 7 табл. 2.2) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Поступление собственных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Поступление заемных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Поступление субсидии для начинающих предпринимателей |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Иные поступления (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> сумма граф 3 – 8 по [строке 1](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F0hEqAL) должна соответствовать сумме [строк 1.1](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F0hEqBL) – [1.5](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F0hEqFL) по графе 9

2.4. Налоговое окружение:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название налога | База | Период |  |
| Ставка % |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УСН | доход-расход | квартал | 15 |
| УСН | доход | квартал | 6 |
| Патент | … | … | … |
| ЕНВД | … | … | … |
| ЕСХН | … | … | … |
| Общая система налогообложения | … | … | … |

2.5. План персонала (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Фонд оплаты труда  по кварталам 201\_ | | | | Фонд оплаты труда за  201\_ | Фонд оплаты труда за  201\_ | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: в [таблице 2.5](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F1hEqFL) должность каждого работника указывается отдельно.

Среднесписочная численность работающих в организации на момент подачи заявки \_\_\_\_\_ человек.

Среднемесячная заработная плата на начало реализации проекта составляет \_\_\_\_\_\_ руб. и рассчитывается как фонд оплаты труда за квартал начала реализации проекта/количество наемных работников, которым осуществлялась оплата труда/ 3 месяца.

Прожиточный минимум трудоспособного населения по отдельным природно-климатическим зонам Республики Коми на момент расчета бизнес-проекта составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб.

Бизнес-проектом предусмотрено создание \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих мест. [<\*>](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F2hEqAL)

--------------------------------

<\*> (количество наемных работников, которым осуществлялась оплата труда за квартал начала реализации проекта)

2.6. Планируемые денежные выплаты (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид расходов | по кварталам 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Расходы на приобретение материально-технических ресурсов, всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  Сырье и материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ГСМ и топливо |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Тара и тарные материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Запасные части |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Прочие материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Строительные материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Инвентарь и хозяйственные принадлежности |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Расходы на приобретение основных средств, за исключением основных средств, приобретенных с использованием заемного капитала |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Расходы на оплату труда без НДФЛ |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Арендная плата |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Расходы на оплату водо-, электропотребления, телефона |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Транспортные расходы |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Налоги и платежи в бюджет, всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  налог на прибыль организаций |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на доходы физических лиц с фонда оплаты труда |  |  |  |  |  |  |  |
|  | НДС |  |  |  |  |  |  |  |
|  | единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |
|  | единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Единый сельскохозяйственный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на имущество организаций |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на имущество физических лиц (в отношении имущества, используемого для предпринимательской деятельности) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых |  |  |  |  |  |  |  |
|  | земельный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | транспортный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | водный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |  |  |  |  |
|  | лесной доход |  |  |  |  |  |  |  |
|  | сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |
|  | государственная пошлина |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Отчисления на социальные нужды (пенсионный фонд, фонд социального страхования, обязательное медицинское страхование, страхование от несчастных случаев и производственных заболеваний) |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Выплаты за использование заемных средств (стр. 5 табл. 1.2) |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Выплаты доходов участникам проекта |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Прочие расходы (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | ИТОГО РАСХОДЫ |  |  |  |  |  |  | <\*> |

--------------------------------

<\*> сумма граф 3 – 8 по [строке 12](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5FDhEq3L) должна соответствовать сумме [строк 1](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F2hEq9L) – [11](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5FDhEq2L) по графе 9

2.7. План движения денежных средств (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей | Значение показателей | | | | | | |
| 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | ВСЕГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Денежные средства на начало квартала (строка 4 предыдущего столбца) | X |  |  |  |  |  | X |
| 2. | Планируемые поступления денежных средств, всего (табл. 2.3 строка 1) |  |  |  |  |  |  | <\*> |
| 3. | Планируемые расходы по проекту, всего (табл. 2.6 строка 12) |  |  |  |  |  |  | <\*\*> |
| 4. | Денежные средства на конец квартала (строка 1 + строка 2 - строка 3) |  |  |  |  |  |  | X |

--------------------------------

<\*> показатель графы 9 по [строке 2](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F4hEqEL) должен соответствовать показателю [графы 9 строки 1 таблицы 2.3](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5F0hEqAL).

<\*\*> показатель графы 9 по [строке 3](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F4hEqFL) должен соответствовать показателю [графы 9 строки 12 таблицы 2.6](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE5FDhEq3L).

2.8. Оценка бюджетного эффекта от реализации проекта (руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование статьи | 1 год | 2 год | 3 год | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Предполагаемая государственная поддержка проекта |  |  |  |  |
| 2. | Предполагаемые выплаты в бюджет и внебюджетные фонды, всего |  |  |  |  |
|  | в том числе: | X | X | X | X |
|  | а) налоги и платежи в бюджет (таблица 2.6, пункт 7) |  |  |  |  |
|  | б) отчисления на социальные нужды |  |  |  |  |
|  | в) отчисления с доходов участников проекта (пенсионный фонд, фонд социального страхования, обязательное медицинское страхование, страхование от несчастных случаев и производственных заболеваний (таблица 2.6, пункт 8) |  |  |  |  |
|  | г) иные отчисления в бюджет и внебюджетные фонды (расшифровать) |  |  |  |  |
| 3. | Бюджетный эффект (п. 2 текущего периода - п. 1 текущего периода) |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> сумма граф 3 - 5 по [строке 3](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F5hEq2L) должна соответствовать разнице [строки 1](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F5hEqBL) и [строки 2](consultantplus://offline/ref=C910915465611E20F8885542DD07321D99AEB820AAE45FA4F33BF6817ADA102749817965C772A2973FE4F5hEq8L) по графе 6

1. **Эффективность бизнес-проекта**

3.1. Социальная эффективность:

- среднесписочная численность работающих в организации на момент подачи заявки \_\_\_\_\_ человек;

- сохранение /создание (нужное подчеркнуть) дополнительных рабочих мест \_\_\_\_\_\_ после приобретения оборудования;

- размер среднемесячной заработной платы, установленный наемным работникам на начало реализации бизнес-проекта

3.2. Бюджетная эффективность:

- период возврата субсидии в виде налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды составляет \_\_\_\_\_ год(а).

(Период, за который сумма налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды превысит размер субсидии).

3.3. Экономическая эффективность:

- увеличение объема производства товаров (работ, услуг), после приобретения оборудования на \_\_\_\_%.

Приложение: \_\_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_\_ листах.

Достоверность и полноту сведений, указанных бизнес-проекте, подтверждаю:

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. М.П.

.».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 23 сентября 2015 года № 787

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

Об утверждении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждение «Детский сад № 8» д. Варыш

в новой редакции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждение «Детский сад № 8» д. Варыш в новой редакции согласно приложению.

2. Заведующему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждение «Детский сад № 8» д. Варыш Артеевой Н.Ф. осуществить организационные мероприятия, связанные с государственной регистрацией Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждение «Детский сад № 8» д. Варыш в новой редакции в установленном законом порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТ  решением общего собрания  трудового коллектива  протокол собрания  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_ |  | УТВЕРЖДЁН  постановлением администрации  муниципального района «Ижемский»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. №\_\_\_\_\_\_\_ |
| Заведующий муниципальным  бюджетным дошкольным  образовательным учреждением  «Детский сад №8» д. Варыш  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ф. Артеева |  | Руководитель администрации  муниципального района «Ижемский»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Норкин |
| СОГЛАСОВАН  Начальник Управления образования муниципального района «Ижемский»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Волкова |  |  |

У с т а в

муниципального бюджетного дошкольного образовательного

учреждения «Детский сад №8» д. Варыш

(новая редакция)

1. **Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8» д. Варыш (далее - Учреждение), является бюджетным учреждением, созданным для реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.2. Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8» д. Варыш.

Полное наименование на коми языке: «Челядьöс 8-öд №-а видзанiн» школаöдз велöдан Варыш грездса муниципальнöй сьöмкуд учреждение.

Сокращённое наименование: МБДОУ «Детский сад № 8» д. Варыш.

1.3. Юридический адрес: 169463, Республика Коми, Ижемский район,

д. Варыш, ул. Ручейная, д.69.

Фактический адрес: 169463, Республика Коми, Ижемский район,

д. Варыш, ул. Ручейная, д.69.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование муниципального района «Ижемский» в лице администрации муниципального района «Ижемский». Функции и полномочия учредителя от имени администрации муниципального района «Ижемский» осуществляет Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» (далее - Учредитель).

Полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени муниципального образования муниципального района «Ижемский» осуществляет администрация муниципального района «Ижемский».

1.5. Юридический адрес Учредителя: 169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д.45.

1.6. Организационно-правовая форма: муниципальное образовательное учреждение. Тип – дошкольное образовательное учреждение.

Учреждение является некоммерческой организацией и не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными правовыми актами муниципального образования муниципального района «Ижемский», Уставом Учреждения (далее – Устав), (законными представителями).

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе муниципального района«Ижемский», печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

* 1. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.
  2. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.
  3. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от его выполнения.
  4. Учреждение имеет право на ведение образовательной деятельности, на льготы и социальные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Коми, с момента получения соответствующей лицензии.
  5. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами, и обеспечивает ее обновление.
  6. Учреждение создаётся, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.
  7. Учреждение создано без ограничения срока его деятельности.

**2.Цели и предмет деятельности**

2.1. Дошкольное образование является первым уровнем общего образования в Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности. Предметом деятельности Учреждения является образовательная и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Целью деятельности Учреждения является создание условий для реализации гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, а также создание условий, гарантирующих охрану жизни и укрепления здоровья воспитанников.

2.4. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Реализация образовательной программы дошкольного образования;

2.4.2. Присмотр и уход за детьми.

2.5. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.6. Основными задачами Учреждения являются:

2.6.1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2.6.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей ( в т.ч. ограниченных возможностей здоровья);

2.6.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования;

2.6.4. Создание благоприятных условий развития в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка, как субъекта отношений самим собой другими детьми, взрослыми и окружающим миром;

2.6.5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека семьи и общества;

2.6.6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;

2.6.7. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, обучения, воспитания, а также охраны и укрепления здоровья детей.

2.7. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности.

2.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.9. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, могут осуществляться Учреждением после получения соответствующей лицензии.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, приносящие доход, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем разделе Устава.

2.10. За присмотр и уход за ребенком в Учреждении с родителей (законных представителей) взимается плата. Ее размер определяется Учредителем и отражается в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере, устанавливаемом Учредителем. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в Учреждении.

**3. Организация образовательного процесса**

3.1. В Учреждении организовываются группы полного дня (10,5 - часового пребывания) с 7 часов 30 минут до 18 часов, установлена пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни. В предпраздничные дни Учреждение работает на 1 час короче.

3.2. При наличии производственной необходимости Учреждение может закрываться, менять режим работы для проведения санитарных мероприятий и ремонтных работ в помещениях и на территории Учреждения.

3.3. Режим дня в Учреждении устанавливается в соответствии с возрастными особенностями детей и способствует их гармоничному развитию.

3.4. Получение дошкольного образования в Учреждении может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев. Правила приема в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, определяются Учреждением самостоятельно и регламентируются локальным актом.

3.5. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в Учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. В Учреждении группы имеют общеразвивающую направленность, а также могут иметь компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленности.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

3.8. Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, а также с учетом санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

3.9. Перевод детей из одной возрастной группы в другую осуществляется на основании приказа заведующего Учреждения в период с августа по сентябрь текущего года.

3.10. Образовательная деятельность в Учреждении ведется на русском и коми языках.

3.11. Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой Учреждением самостоятельно. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, а также с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.12. Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением самостоятельно.

3.13. При реализации образовательной программы используются различные образовательные технологии.

3.14. Домашние задания воспитанникам не задаются. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

3.15. Учебные издания, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования, определяются Учреждением с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования.

3.16. Учреждение может использовать сетевую форму реализации образовательных программ, обеспечивающую возможность их освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между Учреждением и иными указанными организациями.

3.17. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, их родители (законные представители) и педагогические работники.

3.18. Права и обязанности участников образовательных отношений регламентируются локальными актами.

3.19. Работодателем для всех работников Учреждения является данное Учреждение как юридическое лицо. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется по должностям педагогических работников действующими квалификационными требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами по соответствующему виду деятельности.

3.20. К трудовой деятельности в Учреждение не допускаются:

3.20.1. Лица, имеющие судимость за совершение преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

3.20.2. Лица, имевшие судимость за совершение тяжких и особо тяжких преступлений против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства а также против общественной безопасности;

3.20.3. Лица, имевшие судимость за совершение преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности;

3.20.4. Лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

3.20.5. Имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

3.20.6. Признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

3.20.7. Имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.21. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

**4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности**

4.1. Учредитель в целях обеспечения Уставной деятельности закрепляет за Учреждением недвижимое и движимое имущество на праве оперативного управления. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету. Земельный участок закрепляется за Учреждением па праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2**.** Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием.

4.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский».

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.4.1. бюджетные и внебюджетные средства;

4.4.2. имущество, переданное собственником или уполномоченным им органом;

4.4.3. добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц;

4.4.4. другие источники, не запрещённые действующим законодательством.

4.5. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества. Контроль деятельности Учреждением в этой части осуществляется Учредителем.

4.6. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в виде дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности.

4.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами и принадлежащим ему имуществом.

4.8. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ней Учредителем, используются по своему усмотрению в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.9. Не использованные в текущем году (квартале, месяце) финансовые средства не могут быть изъяты или зачтены Учредителем в объем финансирования на следующий год (квартал, месяц).

4.10. Развитие материально-технической базы Учреждения осуществляется самостоятельно в пределах, закрепленных за ней бюджетных и собственных средств.

4.11. Расходы на текущий и капитальный ремонт Учреждения несет Учредитель.

4.12.Учреждение устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, премии и иные поощрительные выплаты).

4.13.Руководитель Учреждения несет полную ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

**5. Управление**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.3. Назначение на должность и освобождение от должности заведующего Учреждения производится Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.Заведующий осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения. На период отпуска и временной нетрудоспособности заведующего Учреждением его обязанности могут быть возложены на педагогического работника Учреждения.

5.5. Заведующий Учреждением организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения, принятым в рамках компетенции Учредителя.

5.7. Заведующий Учреждением без доверенности действует от имени Учреждения.

5.8. Права и обязанности заведующего Учреждением, его компетенция в области управления Учреждением регламентированы должностной инструкцией.

5.9. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, родительский комитет.

5.10. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

5.10.1. Внесение предложений в план развития Учреждения, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;

5.10.2. Принятие Устава, дополнений, изменений в Устав;

5.10.3. Принятие правил внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению заведующего;

5.10.4. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

5.10.5. Избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

5.10.6. Поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;

5.10.7. Утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями;

5.10.8. Внесение ходатайств о награждении работников Учреждения.

5.11. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении.

5.12. Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве общего собрания работников принимает заведующий Учреждением.

5.13. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

5.14. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим. Заведующий отчитывается на очередном общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего общего собрания работников.

5.15. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

5.16. Компетенция педагогического совета:

5.16.1. Обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебно-методических материалов, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

5.16.2. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

5.16.3. Выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт;

5.16.4. Принимает локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.17. Учреждение вправе создать Попечительский совет в целях дополнительного привлечения внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности Учреждения.

5.18. В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей в Учреждении, обеспечения взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников создается родительский комитет Учреждения.

5.19. К полномочиям родительского комитета относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Учреждения, содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, организации и проведении мероприятий.

Родительский комитет действуют на основании положения о родительском комитете.

5.20. К компетенции Учредителя относятся:

5.20.1. Создание Учреждения (в т. ч. путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;

5.20.2. Утверждение устава Учреждения, дополнений, изменений в Устав;

5.20.3. Назначение заведующего Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

5.20.4. Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

5.20.5. Закрепление муниципального имущества за Учреждением на праве оперативного управления;

5.20.6. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

5.20.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

5.20.8. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.20.9. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, контроль финансово-хозяйственной деятельности;

5.20.10. Согласование штатного расписания Учреждения;

5.20.11. Создание специальных условий для образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также для присмотра и ухода за ними.

**6. Регламентация деятельности**

6.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения принимаются на общем собрании работников Учреждения, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

6.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации.

6.3. Уставная деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов: приказы, инструкции, правила, положения, планы, протоколы, графики, отчеты, расписания, договоры, порядок.

6.4. Учреждение ведет установленную для образовательных организаций номенклатуру дел.

**7. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

7.1. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

7.2. Учреждение может быть реорганизовано в иную образовательную организацию по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушений обязательств.

7.3. При реорганизации (изменении организационно – правовой формы, статуса) Учреждения ее Устав, лицензия утрачивают силу. Все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке организации правопреемнику, а при его отсутствии – на государственное хранение в архив.

7.4. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена по:

7.4.1. Решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством;

7.4.2. Решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом или несоответствующей уставным целям.

7.5. При реорганизации или ликвидации Учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод в другие общеобразовательные организации, по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

7.6.Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

При ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество, принадлежащее ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения. Документация в установленном порядке передается в архив.

При ликвидации Учреждения имущество направляется в соответствии с учредительными документами Учреждения на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Учреждения в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.7. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.8. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения не допускается без учета мнения жителей д. Варыш.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

**ШУÖМ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25 сентября 2015 года № 792

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в Устав муниципального автономного учреждения

«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального образования муниципального района «Ижемский»

Руководствуясь статьей [123.22](consultantplus://offline/ref=21202D8947C1D2E3F5CF976A2E9495885823632EE448E5D393FB7FA2BFB4969383A0715B6BA924D6LAO8N) Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=21202D8947C1D2E3F5CF976A2E9495885823662EE549E5D393FB7FA2BFB4969383A0715B6BA923D2LAO8N) от 3.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», [постановлением](consultantplus://offline/ref=21202D8947C1D2E3F5CF976A2E94958850246323E445B8D99BA273A0LBO8N) Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 года №1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях создания на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» благоприятных условий для оперативного решения комплекса вопросов при обращении граждан и юридических лиц в орган местного самоуправления, повышения уровня предоставления услуг населению, координации взаимодействия органов местного самоуправления и федеральных структур по оптимизации процедур предоставления государственных и муниципальных услуг,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг») следующие изменения:

п.2.6 дополнить частью 2.6.12. следующего содержания: «государственное управление общего характера»;

п.2.6. дополнить частью 2.6.13. следующего содержания: «деятельность в области права»;

п.2.6. дополнить частью 2.6.14. следующего содержания «консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления»

п.5.2. изложить в следующей редакции: «Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет учреждения, руководитель Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 6 членов»;

п.5.3 изложить в следующей редакции: «в состав Наблюдательного совета входят:

- два представителя Учредителя;

- два представителя общественности;

- два представителя работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» В.Л. Трубину.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации вступает в силу со дня официального опубликования.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»**  **муниципальнöй районса**  **администрация** | **герб1** | **Администрация**  **муниципального района**  **«Ижемский»** |

# ШУÖМ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# от 25 сентября 2015 года № 793

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения

«Жилищное управление»

Руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=21534606BF8B57DAC6F83C10CE10908F90DD461E429DF4049AEED17D62aAq8I) от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», [Уставом](consultantplus://offline/ref=21534606BF8B57DAC6F8221DD87CCE8B97D11B114A99FA54CFBED72A3DF83178B9aEq5I) муниципального образования муниципального района «Ижемский» администрация муниципального района «Ижемский», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» №450 от 29 июня 2011 года «О порядке осуществления администрацией муниципального района «Ижемский» функций и полномочий учредителя муниципального учреждения муниципального района «Ижемский»

[постановлением](consultantplus://offline/ref=21202D8947C1D2E3F5CF976A2E94958850246323E445B8D99BA273A0LBO8N) администрации муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в п.2.2. Устава муниципального бюджетного учреждения «Жилищное управление» дополнив частями:

2.2.30. следующего содержания: «строительство автомобильных дорог и дорожных сооружений»;

2.2.31. следующего содержания: «ремонт автомобильных дорог и дорожных сооружений»;

2.2.32. следующего содержания «реконструкция автомобильных дорог и дорожных сооружений»;

2.2.33. следующего содержания «содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений»;

2.2.34. следующего содержания «эксплуатация дорожных сооружений (мостов, туннелей, путепроводов)»;

2.2.35. следующего содержания «эксплуатация автомобильных дорог общего пользования»

2.2.36. следующего содержания «строительство деревянных мостов»;

2.2.37. следующего содержания «реконструкция деревянных мостов»;

2.2.38. следующего содержания «строительно-монтажные работы»;

2.2.39. следующего содержания «проектно-сметные и изыскательские работы»;

2.2.40. следующего содержания «ремонт дорожно-строительной техники»;

2.2.41. следующего содержания «заготовка и переработка леса»;

2.2.42. следующего содержания «строительство зданий и сооружений малой высоты»;

2.2.43. следующего содержания «монтаж прочего инженерного оборудования»;

2.2.44. следующего содержания «производство земляных работ»;

2.2.45. следующего содержания «производство общестроительных работ по строительству автомобильных дорог, железных дорог и взлетно-посадочных полос аэродромов»;

2.2.46. следующего содержания «строительство дорог, аэродромов и спортивных сооружений»;

2.2.47. следующего содержания «эксплуатация подъемных сооружений»;

2.2.48. следующего содержания «эксплуатация котлов и сосудов, работающих под давлением, трубопроводов горячей и холодной воды»;

2.2.49. следующего содержания «разработка и эксплуатация карьеров»;

2.2.50. следующего содержания «реконструкция автомобильных дорог и дорожных сооружений»;

2.2.51. следующего содержания «хранение нефти и продуктов их переработки»;

2.2.52. следующего содержания «реализация цветных и черных металлов, возникших от деятельности учреждения»;

2.2.53. следующего содержания «речные перевозки грузов, пассажиров»;

2.2.54. следующего содержания «содержание паромных переправ»;

2.2.55. следующего содержания «предоставление транспортных услуг, пассажироперевозки»;

2.2.56. следующего содержания «производство, передача и распределение тепловой энергии»;

2.2.57. следующего содержания «добыча подземных вод для производственного водоснабжения и питьевого водоснабжения и реализация для населения»»;

2.2.58. следующего содержания «сдача в аренду складских, гаражных, жилых помещений и иного имущества»;

2.2.59. следующего содержания «машинописные, множительные работы»;

2.2.60. следующего содержания «оказание услуг механизмами и автотранспортом, торгово-посредническая деятельность»;

2.2.61. следующего содержания «сбор сточных вод, отходов и аналогичная деятельность»;

2.2.62. следующего содержания «сбор, очистка и распределение воды»;

2.2.63. следующего содержания «деятельность прочего сухопутного транспорта»;

2.2.64. следующего содержания «аренда сухопутных транспортных средств»;

2.2.65. следующего содержания «эксплуатация гаражей, стоянок автотранспорта»;

2.2.66. следующего содержания «техническое обслуживание и ремонт автотранспорта»;

2.2.67. следующего содержания «деятельность автомобильного грузового транспорта»;

2.2.68. следующего содержания «деятельность автобусного транспорта»;

2.2.69. следующего содержания «деятельность автобусных станций»;

2.2.70. следующего содержания «предоставление услуг в области животноводства, кроме ветеринарных услуг»;

2.2.71. следующего содержания «удаление и обработка твердых отходов»;

2.2.72. следующего содержания «уборка территорий и аналогичная деятельность»;

2.2.73. следующего содержания «деятельность по обеспечению работо- способности тепловых сетей»;

2.2.74. следующего содержания «производство санитарно-технических работ.

2. Начальнику МБУ «Жилищное управление» Греченюк Н.В. осуществить государственную регистрацию вносимых изменений в Устав Учреждения.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации, вступает в силу со дня официального опубликования.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» И.В. Норкин

*Председатель коллегии Р.Е. Селиверстов*

*Ответственный секретарь В.Н. Скуратов*

*8 (82140) 98-0-32*

*Тираж 40 шт.*

*Печатается в Администрации муниципального района «Ижемский»:*

*169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45.*

*Тел. 8 (82140) 94-2-40*